

# ОБУЧАЮЩИЙ СЕМИНАР ДЛЯ МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ УРГУПС

---

20-21 мая 2022 года

База «Путеец»

# ПРОГРАММА СЕМИНАРА

№ п.п	Дата, время	Мероприятие	Спикер (Ответственный)
	20 мая		
1	13-30	Реализация программы «Молодой специалист»	Ковалев А.А.
2	14-00	Составление паспорта «Молодой специалист»	Ковалев А.А.
3	15-00	Участие в конференциях различного уровня	Попов А.Н.
4	16-00	Подготовка к докладам Молодых специалистов	МС
5	17-00	Спортивные соревнования	Попов А.Н.
6	20-00	Интеллектуальные игры	Ковалев А.А.
7	23-00	Свободное время	

# ПРОГРАММА СЕМИНАРА

№ п.п	Дата, время	Мероприятие	Спикер (Ответственный)
	21 мая		
1	9-30	Завтрак	-
2	10-00	Встреча участников Семинара	
3	10-30	Открытие второго дня Семинара	Попов А.Н.
4	11-00	Новые подходы к Аспирантуре	Окунев А.В.
5	11-45	Подготовка научных публикаций	Юшкова И.А.
6	12-30	Кофе-брейк	
7	12-45	Особенности подачи документов	Тарасовский Т.С.
8	13-30	Обсуждение докладов	
9	14-00	Обед для участников	

# ПРОГРАММА СЕМИНАРА

№ п.п	Дата, время	Мероприятие	Спикер (Ответственный)
	21 мая		
10	15-00	Гранты ОАО РЖД	Попов А.Н.
11	15-45	Возможность зарубежных грантов	Шаюхов Т.Т.
12	16-30	Кофе-брейк	-
13	16-45	Перспективы развития СМУиС	Попов А.Н.
14	17-30	Подведение Итогов	
15	18-00	Ужин для участников	
16	19-00	Отъезд участников	

# СОВЕТ МОЛОДЫХ УЧЕНЫХ И СПЕЦИАЛИСТОВ

---

Заместитель председателя Совета

к.т.н., доцент

Ковалев Алексей Анатольевич

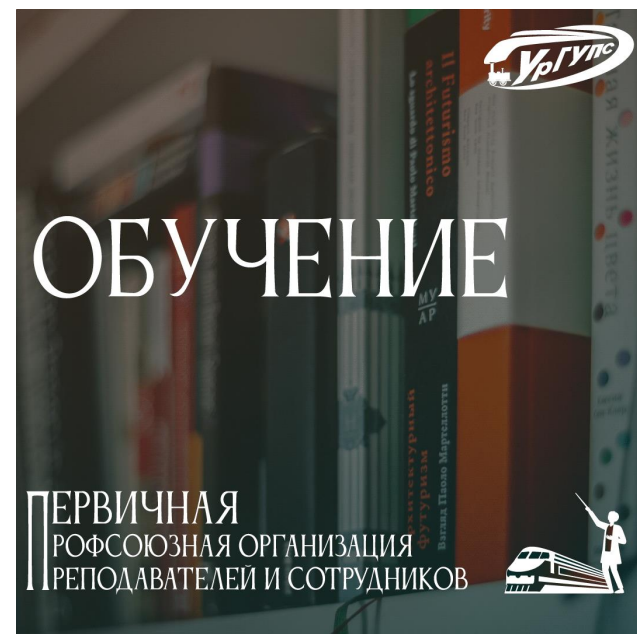
# Самопрезентация

- Как Вас зовут?
- Какое структурное подразделение представляете?
- Зачем Вы вступили в стали заниматься наукой?



## Ответьте на вопросы:

- Кто такой молодой ученый?
- Кто такой молодой специалист?
- Какая должна быть молодежная политика в научно-образовательной среде?



# Молодой ученый

- работники, имеющие высшее образование и занимающиеся научно-исследовательской работой, аспиранты, кандидаты наук УрГУПС в возрасте до 40 лет; докторанты УрГУПС и доктора наук УрГУПС в возрасте до 45 лет, а также студенты УрГУПС, занимающиеся научными исследованиями





# Молодой специалист

- выпускники образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования (далее - выпускники) по профилю образовательных программ, реализуемых в университетском комплексе;
- в возрасте до 30 лет;
- принятые на работу в Университет на должность профессорско- преподавательского состава (педагогического работника – для СПО), научного работника после обучения на основе договора о целевой подготовке специалиста по заявке кафедры/колледжа/института - в течение 3 месяцев после окончания образовательного учреждения; другие выпускники (специалитет / магистратура) - в год окончания образовательного учреждения;
- поступившие на обучение в аспирантуру (включая заочную) по профилю реализуемых образовательных программ в университетском комплексе.

# Молодежная политика в научно-образовательной среде

- система приоритетов и мер в науке и образовании, направленных на создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, для развития ее научного потенциала в интересах Российской Федерации и, следовательно, на научное, культурное и социально-экономическое развитие страны



**МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА**



# Совет молодых ученых и специалистов

- Совет молодых ученых и специалистов (далее – Совет) является постоянно действующим координационным, коллегиальным совещательным органом и представляет собой молодежное собрание представителей научных, образовательных и других структурных подразделений УрГУПС.
- Совет взаимодействует со структурными подразделениями УрГУПС, включая обособленные и отдельно расположенные, участвует в решении вопросов молодежной политики в научно-образовательной сфере, кадрового обеспечения развития инновационной деятельности, представляет в УрГУПС интересы Молодых ученых.



## Целями деятельности Совета являются:

- активизация профессионального роста молодых ученых;
- объединение усилий молодых ученых для разработки актуальных научных проблем и решения приоритетных научных задач, направленных на социально-экономическое развитие УрГУПС, транспорта и региона;
- развитие инновационной деятельности молодых ученых УрГУПС.



# Права молодого специалиста

- Право на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены;
- Право на возмещение ущерба, причиненного здоровью в связи с исполнением ими своих трудовых обязанностей;
- Право на равное вознаграждение за равный труд без какой бы то ни было дискриминации и не ниже установленного законом минимального размера оплаты труда;
- Право на отдых, обеспечиваемый установленной предельной продолжительностью рабочего времени, сокращенным рабочим днем, предоставлением еженедельных выходных дней, праздничных дней, а также оплачиваемых ежегодных и других отпусков;
- Право на социальное обеспечение в случае нетрудоспособности и в иных установленных законом случаях;
- Право на правовую защиту своих трудовых прав



## Гарантии и компенсации, предоставляемые молодому специалисту

- Молодой специалист принимается на должность профессорско-преподавательского состава, научного работника от 0,25 до 0,5 ставки по основному месту работы, при этом на весь период работы в Университет в статусе молодого специалиста, на работника распространяются все гарантии, компенсации и льготы, которые распространяются на лиц, работающих на должностях по данным категориям на полную ставку.
- После успешного завершения аспирантуры до момента защиты диссертации и получения ученой степени, но не выше срока указанного в п.2.3 Положения на молодого специалиста, работающего на 0,5 ставки, распространяются действия локальных нормативных актов по стимулированию деятельности из расчета работы на полную ставку по занимаемой должности.
- Молодому специалисту в случае необходимости может предоставляться место в общежитии, в том числе повышенной комфортности (общежитие №8) при соблюдении требований для проживания и результатов рейтинга молодого ученого установленных в Университете и наличии свободного жилого фонда Совета молодых ученых и специалистов.

# МОЛОДОЙ СПЕЦИАЛИСТ, КАК ЭТО ДОЛЖНО РАБОТАТЬ

---

Подача заявления в СМУиС,  
прохождение конкурсного отбора на  
присвоение статуса

## ОТБОРОЧНЫЙ ТУР



Заседание СМУиС,  
Рассмотрение кандидатов  
Утверждение кандидатур,  
Подготовка приказа на присвоение  
статуса



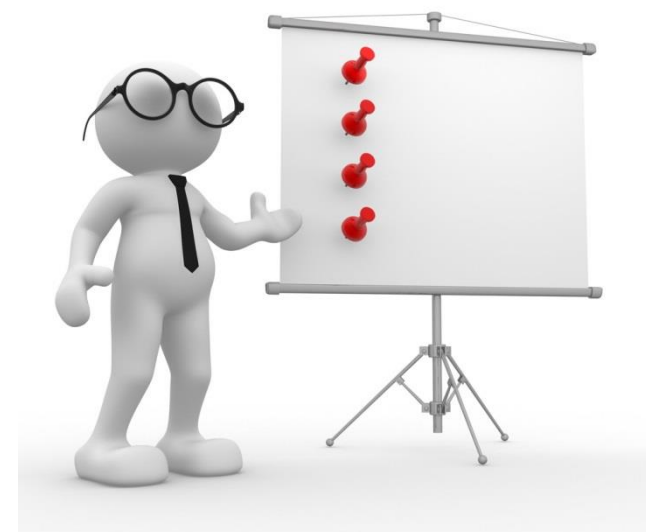
Закключается дополнительное соглашение к трудовому договору, определяющее статус молодого специалиста, с указанием прав и обязанностей обеих Сторон

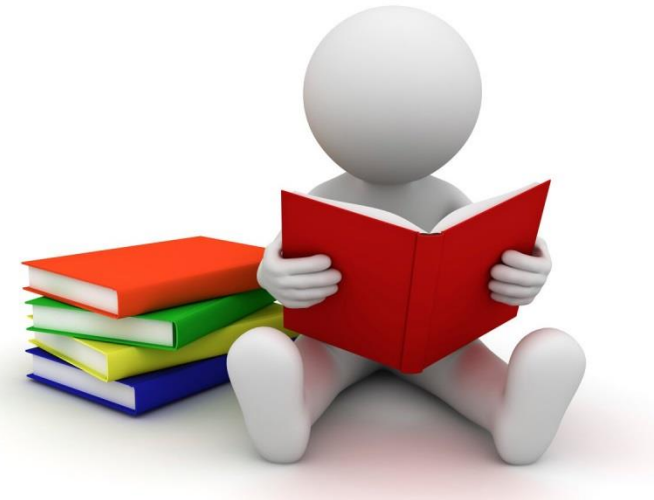


В настоящий момент по утвержденным молодым специалистам допсоглашения не заключены, требуется инициирование процесса заключения допсоглашений со стороны СМУиС и проректора по научной работе

Непосредственный руководитель по итогам первого и последующих лет работы молодого специалиста составляет рекомендации по развитию, на их основе молодой специалист определяет цели развития на предстоящий период (год).

По окончании установленного периода ежегодно молодым специалистом и непосредственным руководителем проводится оценка выполнения установленных ранее рекомендаций и достижения целей развития





Непосредственный руководитель при участии начальника управления кадров планируют индивидуальную карьеру молодого специалиста с указанием предполагаемой должности в паспорте молодого специалиста



# ПАСПОРТ МОЛОДОГО СПЕЦИАЛИСТА

---

## Титульный лист

ФИО  
Дата присвоения статуса  
Должность на которую трудоустроен  
Информация о научном руководителе

## РЕКОМЕНДАЦИИ, ПОСТАНОВКА И ВЫПОЛНЕНИЕ ЦЕЛЕЙ

1. Рекомендации по развитию по результатам оценки, а также трудовой деятельности по итогам работы за 1-5 годы (Зав. каф)

2. Цели развития на предстоящий период на основании результатов оценки и данных рекомендаций по развитию (год) – (МС)

3. Анализ выполнения целей (МС и Зав. каф)





## ДОЛЖНОСТНОЕ СООТВЕТВИЕ



Заполняется работником  
отдела кадров

Должность молодого специалиста  
(с указанием даты перевода в случае  
перемещения)

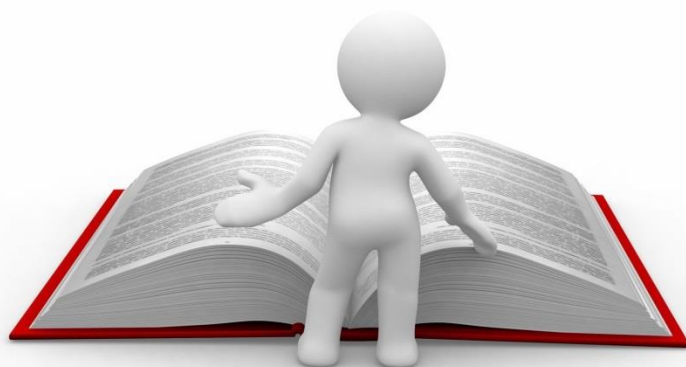
Соответствие образования  
и квалификации молодого  
специалиста занимаемой должности

Причина непредоставления  
должности, соответствующей  
образованию и квалификации,  
принятые меры



Льготы и гарантии

Пожелания молодого  
специалиста по предоставлению  
льгот и гарантий  
(указать пункт Положения)



Фактически предоставлены  
(указать пункт Положения)  
- *заполняется работником  
отдела кадров*



## ПЛАНИРОВАНИЕ КАРЬЕРЫ И РАЗВИТИЕ

Планирование карьеры МС,  
предполагаемая должность –  
заполняет зав. каф и ОК

Зачисление в кадровый резерв  
(должность)

Повышение квалификации  
и стажировки, доп. образование

Участие в корпоративных  
молодежных проектах и программах







Поощрения, благодарности,  
награды

ПООЩРЕНИЯ  
И ВЗЫСКАНИЯ

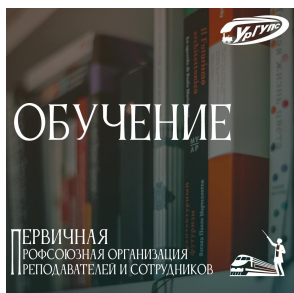
Взыскания



## Поддержка молодых специалистов

- С какими сложностями Вы сталкивались за последний год обучения?
- Что мешает заниматься Вам наукой?
- Какие задачи стоят перед Вами сегодня и как Вы их планируете решать?





# ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И СОТРУДНИКОВ ФГБОУ ВО УРГУПС



---

## ПРОГРАММА МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

Председатель ППО

к.т.н., доцент Ковалев А.А.

ПЕРВИЧНАЯ  
РОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
РЕПОДАВАТЕЛЕЙ И СОТРУДНИКОВ УРГУПС



Б  
У  
Д  
Ь  
  
В  
  
К  
У  
Р  
С  
Е



@profkomusurt



@t.me/ppousurt

ПРИСОЕДИНЯЙСЯ!

Б  
У  
Д  
Ь  
  
В  
  
К  
У  
Р  
С  
Е

# ОБУЧЕНИЕ

ПЕРВИЧНАЯ  
РОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
РЕПОДАВАТЕЛЕЙ И СОТРУДНИКОВ



profkom@usurt.ru  
8 (343) 221-25-10

8-912-222-02-07

# КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР УРГУПС

---

Дополнения в коллективный договор 2021-2024 гг.

# СОСТАВ КОМИССИИ

- **Координаторы (сопредседатели) Комиссии по подготовке, заключению (изменению), контролю исполнения коллективного договора**
  - Сирина Нина Фридриховна, проректор по учебной работе и связям с производством
  - Ковалев Алексей Анатольевич, председатель ППО УрГУПС
- **Члены Комиссии по подготовке, заключению (изменению), контролю исполнения коллективного договора**
  - от Уральского государственного университета путей сообщения:
    - Костромитин Дмитрий Владимирович, помощник ректора
    - Апостолова Любовь Николаева, начальник УК
    - Бендер Наталья Михайловна, начальник ОФПиЗ
    - Кайгородцева Ольга Юрьевна, начальник УПООП
  - от ППО УрГУПС:
    - Гаврилова Елена Анатольевна, заместитель председателя профкома, менеджер ОМТО
    - Попов Антон Николаевич, доцент
    - Гаврилин Игорь Игоревич, доцент
    - Зырянова Татьяна Юрьевна, доцент

Приказ ректора №13  
от 14.01.2022

# Коллективный договор УрГУПС



Раздел 1 - Общие положения

Раздел 2- Социальное партнерство и координация действий Университета и ППО

Раздел 3 - Трудовые отношения

Раздел 4 – Оплата труда и нормы времени

Раздел 5 – Рабочее время и время отдыха

Раздел 6 – Содействие занятости, повышение квалификации и закрепление профессиональных кадров

Раздел 7 – Условия и охрана труда

Раздел 8 – Молодежная политика

Раздел 9 – Социальные гарантии, компенсации и льготы

Раздел 10 – Социальная сфера университета

Раздел 11 – Основы взаимоотношения Университета и ППО

Раздел 12 – Контроль, за выполнением договора и ответственность сторон

Раздел 13 – Заключительные положения

# Приложения к коллективному договору – Положения о социальной поддержке

1. Положение о частичной компенсации платежей при найме жилья

2. Положение об обучении в Университете работников университета и их детей

3. Положение о частичной компенсации работникам Ун-та платежей при выплате процентов ипотеч. кредита на приобретение жилья

4. Положение о частичной компенсации платежей работникам Ун-та при посещении их детьми дошкольных образ. учр.

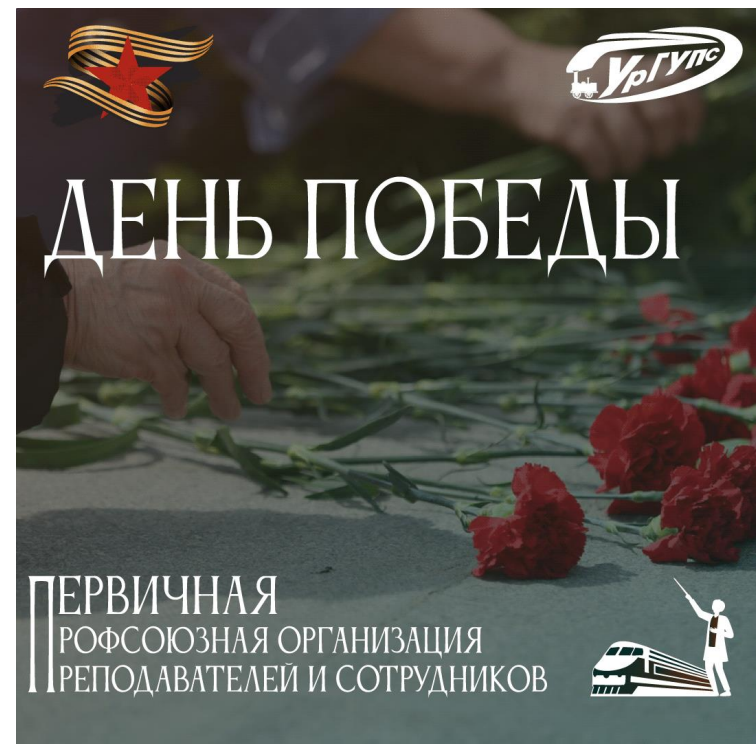
5. Положение о предоставлении беспроцентной ссуды для первого взноса на приобретении жилья в собств. при оформл. ипотеки

6. Положение о компенсации работникам Ун-та стоимости проезда к месту отдыха и обратно ж-дным транспортом



## Пункт 9.1.3

- Выделять ежегодно денежные средства к 23 февраля – Дню Российской Армии, Международному Женскому Дню 8-е Марта, 9 Мая – Дню Победы, Дню пожилых людей, **Дню преподавателя высшей школы** и другим общенациональным праздникам для организации мероприятий, а также для материальной поддержки ветеранов войн и труда из числа неработающих пенсионеров, вышедших на пенсию с основного места работы в Университете.



## Приложение № 1 «О частичной компенсации платежей при найме жилья работниками Университета»

- Положение разработано с целью социальной защиты работников Университета, решения кадровых проблем и в соответствии с коллективным договором.
- Решение о частичной оплате принимается ректором по рекомендации социальной комиссии.
- Частичная компенсация предоставляется нижеуказанному работнику до истечения возраста 40 лет включительно.
- Категории работников, кому предоставляется компенсация:
  - молодым специалистам, поступающим на работу в Университет в течение года по окончании обучения по полученной специальности;
  - преподавателям и научным сотрудникам в возрасте до 40 лет включительно;
  - преподавателям и научным сотрудникам, привлекаемым на работу в Университет по решению ректора;
  - высококвалифицированным специалистам, обеспечивающим учебный и научный процесс
- Частичная компенсация предоставляется при условии предоставления договора найма снимаемого жилья (договора на проживание). Размер компенсации составляет не более 50 % от размера ежемесячной арендной платы, но не более 5000 рублей в месяц.
- В случае работы в Университете нескольких членов одной семьи частичная компенсация предоставляется одному из них.
- Условия частичной компенсации платежей при найме жилья включаются в трудовой договор.

## Приложение 3 «О частичной компенсации работникам Университета платежей при выплате процентов ипотечного кредита на приобретение жилья в собственность»

- Решение о частичной компенсации принимается ректором по рекомендации социальной комиссии, которая рассматривает кандидатов на получение частичной компенсации на конкурсной основе.
- Частичная компенсация предоставляется нижеуказанной категории работников до истечения ими возраста 40 лет (включительно). Если работник продолжает работать на полную ставку ППС, сохранить эти выплаты до достижения предельного возраста 40 лет и/или исчерпания самих выплат.
- Категории работников:
  - Работник из числа профессорско-преподавательского состава (далее – ППС), работающий по основному месту работы на полную ставку ППС и имеющий ученую степень кандидата наук или доктора наук (для СПО – имеющий высшую квалификационную категорию);
  - высококвалифицированным специалистам, обеспечивающим учебный и научный процесс, в исключительных случаях по решению ректора.
- Частичная компенсация Работнику предоставляется при одновременном выполнении следующих условий:
  - предоставления документов, подтверждающих оформление ипотечного кредита на приобретение жилья;
  - работник, его супруг (супруга), а так же несовершеннолетние дети не должны иметь жилья в собственности.
- В случае работы в Университете нескольких членов одной семьи частичная компенсация предоставляется одному из них.
- Размер компенсации составляет до 7000 рублей в месяц.
- Условия частичной компенсации по ипотечному кредитованию включаются в трудовой договор.
- Работник категории ППС обязуется после прекращения ему выплат по настоящему Положению отработать в Университете по основному месту работы на полную ставку ППС не менее трех лет.
- Высококвалифицированный специалист, обеспечивающий учебный и научный процесс, обязуется после прекращения ему выплат по настоящему Положению отработать в Университете на полную ставку не менее трех лет.
- В случае досрочного увольнения, перевода с полной ставки, за исключением увольнения на пенсию по старости или по инвалидности, Работник обязан вернуть Университету все денежные средства, выплаченные ему в соответствии с данным положением.

## Приложение 4 «О частичной компенсации платежей работникам Университета при посещении их детьми дошкольных образовательных учреждений»

- Решение о частичной оплате принимается ректором по рекомендации социальной комиссии.
- Частичная компенсация предоставляется работникам, работающим в Университете на полную ставку и имеющим размер среднемесячной заработной платы не более 25 000 рублей, а для профессорско-преподавательского состава (далее ППС), работающего на полную ставку ППС, без ограничения заработной платы.
- Размер компенсации устанавливается до 2000 рублей в месяц на каждого ребенка, но она не должна превышать стоимости посещения одним ребенком в месяц муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения, установленной в регионе проживания работника.
- Частичная компенсация предоставляется на срок до 1 года.

## Приложение 5 «О предоставлении беспроцентной ссуды для первого взноса на приобретение жилья в собственность при оформлении ипотечного кредита работникам Университета»

- Ссуда предоставляется Работнику до истечения возраста 40 лет (включительно) категории профессорско-преподавательского состава (далее ППС), работающему по основному месту работы на полную ставку ППС и имеющему ученую степень кандидата наук или доктора наук (для СПО – имеющему высшую квалификационную категорию).
- В случае работы в Университете нескольких членов одной семьи ссуда предоставляется одному из них, способному выполнить надлежащим образом условия перед Университетом по своевременному и полному погашению ссуды. Ссуда предоставляется один раз на семью.
- Ссуда Работнику предоставляется при одновременном выполнении следующих условий:
  - предоставление документов, подтверждающих оформление ипотечного кредита на приобретение жилья;
  - предоставление документов, подтверждающих отсутствие в собственности жилого помещения (у работника, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей) на момент подачи заявления.
  - работник подтверждает факт того, что никогда не имел в собственности жилого помещения.
- Размер ссуды составляет от 700 000 до 900 000 рублей, в зависимости от утвержденной сметы на социальную поддержку в текущем календарном году. Ссуда выдается на срок до десяти лет с ежемесячным удержанием из заработной платы не менее 6 000, но не более 50 % заработной платы за месяц по заявлению работника.
- Выдача ссуды оформляется договором.
- Работник обязан после погашения ссуды, предусмотренной настоящим Положением, отработать в Университете на полную ставку ППС не менее трех лет.
- В случае досрочного увольнения, перевода с полной ставки ППС Работник обязан вернуть Университету все денежные средства на условиях, прописанных в договоре.

**ПЕРВИЧНАЯ**  
 РОССОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
 РЕПОДАВАТЕЛЕЙ И СОТРУДНИКОВ УРГУПС

**УрГУПС**

**РЕАЛИЗАЦИЯ  
 МОЛОДЕЖНОЙ  
 ПОЛИТИКИ**

ЯНВ ФЕВ МАР АПР МАЙ ИЮН ИЮЛ АВГ СЕН ОКТ НОЯ ДЕК 2023

**УВЕЛИЧЕН РАЗМЕР ССУДЫ  
 НА ИПОТЕЧНОЕ КРЕДИТОВАНИЕ  
 С 700.000 ДО 900.000  
 ДЛЯ МОЛОДЫХ УЧЕНЫХ И СПЕЦИАЛИСТОВ  
 ДО 40 ЛЕТ ВКЛЮЧИТЕЛЬНО**

**ПРОДЛЕН ПЕРИОД КОМПЕНСАЦИИ  
 ПЛАТЕЖЕЙ ПО ИПОТЕКЕ ДЛЯ МОЛОДЫХ  
 УЧЕНЫХ И СПЕЦИАЛИСТОВ - ДО ИСТЕЧЕНИЯ  
 ВОЗРАСТА 40 ЛЕТ ВКЛЮЧИТЕЛЬНО**

@profkomusurt @t.me/ppousurt

# Мотивация по вступлению в профсоюз ЗАЧЕМ? ЧТО МНЕ ЭТО ДАЕТ?

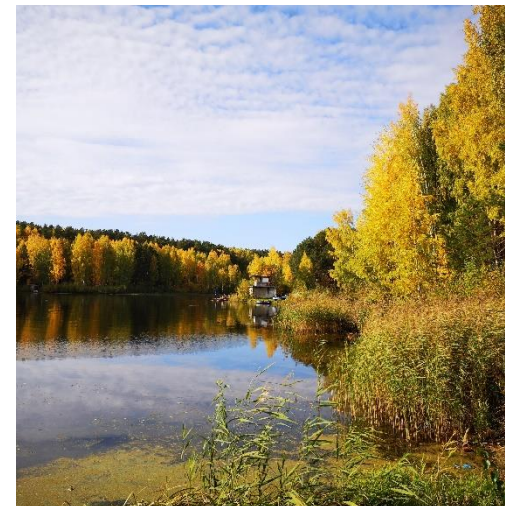
- Защита
- Коллективный договор
- Материальная помощь
- Конкуренция
- Охрана труда
- Бесплатная консультация
- Быстрее всех получение информации



# ОБ ОРГАНИЗАЦИИ КУЛЬТУРНО- МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ВНУТРИ ПРОФСОЮЗНОЙ ГРУППЫ

---

# Порядок получению путевки на базу «Путеец»

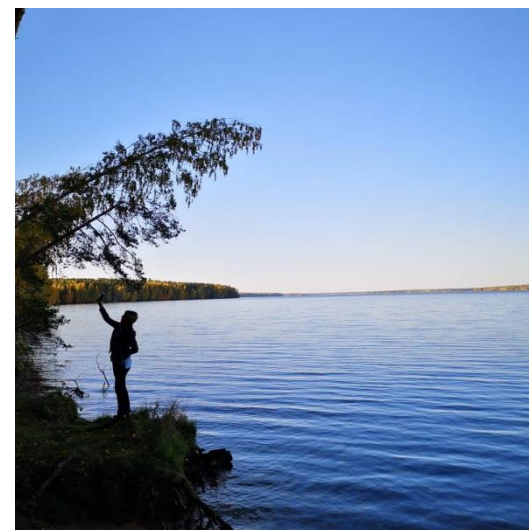


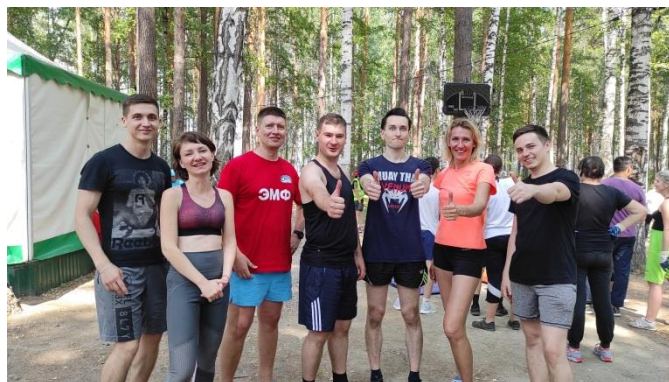
- Член Профсоюзной организации (ППО УрГУПС) получает путевку на базу «Путеец» на основании заявления в Профком, в котором указывает необходимую информацию, формирующую стоимость путевки.
  - Заполненное заявление передается в Профком – ответственному за Молодежный и спортивный сектор, который формирует заявку на путевку и передает ее администратору базы «Путеец»
  - На основе согласования даты заезда с администратором базы «Путеец» выдается путевка (приложение Б), в которой прописаны условия, входящие в путевку и стоимость компенсированных затрат.
  - Полученная путевка передается Администратору базы «Путеец», корешок путевки возвращается в Профком в течении 3-х дней после заезда.
  - Оплата оставшейся стоимости путевки осуществляется непосредственно Администратору базы.
- Профсоюзная группа получает путевку на базу «Путеец» на основании заявления от профгруппорга, списка участников и выписки из заседания Профсоюзной группы
  - Заполненное заявление передается в Профком – ответственному за Молодежный и спортивный сектор, который формирует заявку на путевку и передает ее администрации базы «Путеец»
  - На основе согласования даты заезда с администрацией базы «Путеец» выдается путевка (приложение Б), в которой прописаны условия, входящие в путевку и стоимость компенсированных затрат.
  - Полученная путевка передается Администратору базы «Путеец», корешок путевки возвращается в Профком в течении 3-х дней после заезда.
  - Оплата оставшейся стоимости путевки осуществляется непосредственно Администратору базы.



## Порядок получению путевки на базу «Исеть»

- Член Профсоюзной организации (ППО УрГУПС) заполняется заявление на выдачу путевки на базу «Исеть» в Управлении по внеучебной и воспитательной работы УрГУПС (далее – УВВР), согласовывает ее у начальника УВВР, начальника Управления Инфраструктуры и бухгалтера ППО УрГУПС.
- При наличии согласованного заявления на Путевку, член Профсоюзной организации оформляет заявление на предоставление компенсации стоимости Путевки. Экземпляр заявления на компенсацию передается Бухгалтеру Профкома для ведения учета, на нем ставится отметка Профкома о сумме компенсации.
- При наличии заявления член профсоюза производит оплату остаточной стоимости путевки в бухгалтерии УрГУПС.
- Ежемесячно ответственный за «Молодежный и спортивный сектор» Профкома формирует реестр путевок, подлежащих компенсации.
- В случае если на момент обращения члену Профсоюза в текущем календарном году было компенсировано 10 дней проживания на Базе «Исеть» заявление на предоставления компенсации передается для рассмотрения на заседании Профкома.
- Ежеквартально до 5 числа между УрГУПС и ППО УрГУПС составляется Акт-сверки выданных путевок за месяц для членов ППО УрГУПС.
- Ежеквартально между УрГУПС и Дорпрофжел на Свердловской железной дороге формируется и подписывается Акт приема-сдачи услуг.
- На основании Акта приема-сдачи услуг Бухгалтерия УрГУПС формирует счет для Общественной организации – Дорожная территориальной организации Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей на Свердловской железной дороге для оплаты стоимости компенсации путевок в текущем квартале.
- Оплата производится Общественной организацией – Дорожной территориальной организации Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей на Свердловской железной дороге в безналичной форме на основании предоставленного счета и акта «приема-сдачи услуг», завизированного председателем ППО УрГУПС.





# СПОРТ ПОКОЛЕНИЙ

ПЕРВИЧНАЯ  
РОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
РЕПОДАВАТЕЛЕЙ И СОТРУДНИКОВ





# СПОРТ ПОКОЛЕНИЙ 2021

# ВОЛЕЙБОЛ

## ИТОГИ



ПЕРВИЧНАЯ  
ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И СОТРУДНИКОВ





lichess.org

ИГРА ЗАДАЧИ ОБУЧЕНИЕ ПРОСМОТР СООБЩЕСТВО ИНСТРУМЕНТЫ



Мои клубы

Организаторы клуба

Все клубы

Создать клуб

# Мои клубы

ППО УрГУПС Дорпрофжел **LEADER**

14 участников

Клуб для проведения шахматных турниров для членов профсоюза преподавателей и сотрудников УрГУПС