

# Б1.Б.Д.02 Иностранный язык в профессиональной сфере (в менеджменте)

Объем дисциплины (модуля) 6 ЗЕТ (216 час)

## ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

совершенствование иноязычной коммуникативной компетенции, необходимой для продолжения обучения и осуществления научной и профессиональной деятельности.

## ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

**УК-4:** Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

**УК-4.3:** Переводит академические тексты (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка или на иностранный язык

**УК-4.2:** Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке

**УК-4.1:** Использует информационно-коммуникационные технологии для поиска, обработки и представления информации

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

**Знать:** лексический и грамматический материал в объеме, необходимом для общения и понимания и прочитанного на иностранном языке материала, правила коммуникативного поведения в ситуациях межкультурного научного общения

**Уметь:** использовать лексику иностранного языка для общения с представителями страны изучаемого языка, извлекать информацию из аутентичных текстов, производить логические операции (аргументирование, обобщение, вывод), излагать, отстаивать свою точку зрения по научной проблеме на иностранном языке с соблюдением норм речевого этикета и правил научно-профессионального общения

**Владеть:** лексикой иностранного языка для общения с представителями страны изучаемого языка, навыками извлечения информации из аутентичных текстов, алгоритмом логических операций (аргументирование, обобщение, вывод), нормами речевого этикета и правил научно-профессионального общения

## СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Знакомство с планом и требованиями курса. Представление себя и своих научных интересов.

Раздел 2. Экономика и система управления людскими ресурсами в России и зарубежом.

Раздел 3. Формы управления на предприятии. Проблемы. Подходы к решению конфликтных ситуаций.

Раздел 4. Написание и редактирование научных статей на иностранном языке по экономическим и управленческим проблемам

Раздел 5. Визуальные опоры в письменных академических и институциональных текстах и их интерпретация на иностранном языке

Раздел 6. Выполнение презентаций с целью участия в различных академических мероприятиях