

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Уральский государственный университет путей сообщения"
 (ФГБОУ ВО УрГУПС)

Б1.В.16 Организационное поведение и эффективные коммуникации

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Экономика транспорта		
Учебный план	38.03.01 ЭК-2021.plx 38.03.01 Экономика		
Направленность (профиль)	Экономика труда		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Объем дисциплины (модуля)	4 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	144	Часов контактной работы всего, в том числе:	40,8
в том числе:		аудиторная работа	36
аудиторные занятия	36	текущие консультации по практическим занятиям	1,8
самостоятельная работа	72	консультации перед экзаменом	2
часов на контроль	36	прием экзамена	0,5
Промежуточная аттестация и формы контроля:		Взаимодействие по вопросам текущего контроля:	0,5
экзамен 7 РГР		расчетно-графическая работа	0,5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Цель освоения дисциплины: сформировать у обучающихся необходимые компетенции в области эффективного управления организацией в целом, группами и поведением отдельных сотрудников с учетом эффективных коммуникаций и обоснованного использования трудовых ресурсов в организации. Задачи освоения дисциплины: изучение закономерностей функционирования личности и группы в организации; теории поведения человека в организации; коммуникативных связей в организациях и эффективного управления организационными изменениями с учетом всестороннего анализа индивидуальных особенностей работников и целей развития организации.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОП

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующей дисциплиной: "Социальные и психологические аспекты профессиональной деятельности". В результате изучения предыдущей дисциплины у обучающихся сформированы:	
Знания: основных культурологических, психологических и социологических моделей и концепций профессиональной деятельности, основных этапов исторического развития культуры и мира профессий, принципов и методов командообразования, методов преодоления конфликтных ситуаций; методов самоорганизации на эмоционально-волевом уровне личности.	
Умения: соблюдать нормы и установленные правила командной работы, нести личную ответственность за результат, взаимодействовать с другими членами команды для достижения поставленной задачи в профессиональной деятельности, учитывать культурно-историческое наследие в процессе межкультурного взаимодействия, анализировать особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем различных организаций, проводить сравнительный анализ различных культур, оценивать требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста, определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста,	
анализировать и решать социальные и психологические ситуации, возникающие в профессиональной деятельности.	
Владения: навыками социально-психологического анализа и исследования групповых проблем, методами культурологических исследований, навыками поиска анализа и представления фактических данных, подготовки аналитической информации об исследуемых социальных группах, процессах и явлениях, инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных профессиональных целей.	
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Государственная итоговая аттестация	

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-3.2: Способен применять принципы нормирования труда и методы организации труда
ПК-3.2.3: Разрабатывает предложения по повышению эффективности использования трудовых ресурсов в организации на основе анализа и интерпретации результатов проведенных исследований
ПК-3.2.1: Формирует организационную структуру управления трудовыми процессами и содержания выполняемых трудовых процессов, локальных нормативных актов, регламентирующих исследуемые трудовые процессы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	сущность современной организации и организационного поведения; основные содержательные и процессуальные теории мотивации, лидерства и власти; теории поведения человека в организации; признаки современной организации; источники эффективности организации; классификации организаций; внутриорганизационные структуры; понятие группы; понятие коллектива; типы групп (первичные, вторичные, открытые, закрытые, формальные, неформальные, контактные, референтные); типы социальных позиций личности в группе; профессиональное развитие и профессиональная успешность работника; коммуникативные связи в организациях; причины возникновения социально-трудовых конфликтов, обусловленных социальной напряженностью.
3.2 Уметь:	
3.2.1	применять основные содержательные и процессуальные теории мотивации, лидерства и власти; различные формы профессионального развития работников организации
3.2.2	; устанавливать эффективные коммуникации в организациях; применять формы профессионального развития и профессиональной успешности работников;

3.2.3	видеть причины возникновения социально-трудовых конфликтов, обусловленных социальной напряженностью; эффективно использовать трудовые ресурсы в организации на основе анализа и интерпретации результатов проведенных исследований
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками использования теорий мотивации и власти для решения стратегических и оперативных решений; навыками организации групповой работы; навыками использования теорий лидерства для управления трудовыми процессами; навыками разрешения и предотвращения социально-трудовых конфликтов, обусловленных социальной напряженностью; приемами эффективной коммуникации в организациях; навыками использовать трудовые ресурсы в организации на основе анализа и интерпретации результатов проведенных исследований

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов (академических)	Компетенции	Литература	Активные формы
	Раздел 1. Поведение как объект научного анализа. Анализ и конструирование организации					
1.1	Сущность современной организации и организационного поведения. Теории поведения человека в организации. Признаки современной организации. Источники эффективности организации. Классификация организаций. Понятие группы. Понятие коллектива. Типы групп. Типы социальных позиций личности в группе. /Лек/	7	2	ПК-3.2.1	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
1.2	Анализ и конструирование организации. Новые тенденции, которые влияют на состояние работника. Природа современной организации. /Пр/	7	2	ПК-3.2.1	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Работа в группе, решение практико-ориентированных ситуаций на освоение методики планирования ключевых показателей организационного поведения
1.3	Изучение лекционного материала, подготовка к тестированию. Выполнение расчетно-графической работы. /Ср/	7	8	ПК-3.2.1	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
	Раздел 2. Личность в организации. Результативность организационного поведения					
2.1	Понятие личности. Свойства и характеристики личности. Источники эффективности личности. Понятие и значение ассертивного поведения личности в организации. Психологические особенности работника: особенности трудового поведения гендерных и возрастных групп. Мотивы трудовой деятельности человека как основа организационного поведения. Виды стимулов и их роль в повышении эффективности трудового поведения. Виды и сущностные характеристики мотивов. /Лек/	7	2	ПК-3.2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	

2.2	Личность в организации. Мотивация труда персонала и результативность организационного поведения /Пр/	7	2	ПК-3.2.1	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э5	Работа в группе, решение практико-ориентированных ситуаций на освоение методики планирования ключевых показателей организационного поведения
2.3	Изучение лекционного материала, подготовка к тестированию. Выполнение расчетно-графической работы. /Ср/	7	8	ПК-3.2.1	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э5	
Раздел 3. Профессиональное развитие и профессиональная успешность работника. Трудовая адаптация работника						
3.1	Понятие профессиональной успешности. Основные слагаемые профессиональной успешности на предприятиях железнодорожного транспорта. Типы профессий. Карьера как элемент организационного поведения и карьерное поведение. Понятие социальной адаптации. Механизмы адаптации личности в организации. Основные фазы развития профессионала. /Лек/	7	2	ПК-3.2.1 ПК-3.2.3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
3.2	Профессиональное развитие и профессиональная успешность работника. Показатели адаптации работника в организации. /Пр/	7	2	ПК-3.2.1 ПК-3.2.3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Работа в группе, решение практико-ориентированных ситуаций на освоение методики планирования ключевых показателей организационного поведения
3.3	Изучение лекционного материала, подготовка к тестированию. Выполнение расчетно-графической работы. /Ср/	7	8	ПК-3.2.1 ПК-3.2.3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
Раздел 4. Реализация творческого потенциала работника. Труд и рекреация. Досуг и досуговая деятельность работника						
4.1	Понятие профессионального творчества. Особенности творчества на современном производстве. Результаты профессионального творчества. Сущность труда и досуга и их социальное значение. Теоретические концепции досуга. Диалектика понятий «труд» и «отдых». /Лек/	7	2	ПК-3.2.1 ПК-3.2.3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	

4.2	Проблема утомления и способы восстановления организма работника. Периодичность рекреаций в течение рабочего дня. Рекреационная насыщенность поведения. /Пр/	7	2	ПК-3.2.1 ПК-3.2.3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Работа в группе, решение практико-ориентированных ситуаций на освоение методики планирования ключевых показателей организационного поведения
4.3	Изучение лекционного материала, подготовка к тестированию. Выполнение расчетно-графической работы. /Ср/	7	8	ПК-3.2.1 ПК-3.2.3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э5	
	Раздел 5. Управление поведением работника в организации. Лидерство в организации					
5.1	Теоретические процессы научения. Управляемость поведением в организации. Значение управления поведением работников в организации. Власть в организации. Субъекты распределения власти. Понятие лидерства. Значение лидеров и лидерства в организации. Различия между менеджером (руководителем) и лидером. Типы лидеров. /Лек/	7	2	ПК-3.2.1 ПК-3.2.3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
5.2	Управление поведением работника в организации. «Модель Р. Стогдилла» как алгоритм для вычисления потенциального лидера. Прогнозирование эффективности лидера. /Пр/	7	2	ПК-3.2.1 ПК-3.2.3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э5	Работа в группе, решение практико-ориентированных ситуаций на освоение методики планирования ключевых показателей организационного поведения
5.3	Изучение лекционного материала, подготовка к тестированию. Выполнение расчетно-графической работы. /Ср/	7	8	ПК-3.2.1 ПК-3.2.3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
	Раздел 6. Организационный климат. Коммуникативные связи в организациях					
6.1	Понятие организационного климата. Группа как объект организационного поведения. Типология поведения в группе. Понятие коммуникации. Функции коммуникации. Характеристики эффективной и неэффективной обратной связи. Проблемы и трудности коммуникации. Коммуникативные барьеры. /Лек/	7	2	ПК-3.2.1 ПК-3.2.3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э5	
6.2	Факторы, определяющие точные коммуникации. Гласное управление. 8 шагов коммуникативного процесса. /Пр/	7	2	ПК-3.2.1 ПК-3.2.3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Работа в группе, решение практико-ориентированных ситуаций на освоение методики планирования ключевых показателей организационного поведения

6.3	Изучение лекционного материала, подготовка к тестированию. Выполнение расчетно-графической работы. /Ср/	7	8	ПК-3.2.1 ПК-3.2.3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э3 Э4 Э5	
	Раздел 7. Формирование эффективного группового поведения. Диагностика и профилактика социальной напряженности					
7.1	Теории образования групп. Природа команды. Различия рабочей группы и команды. Типы социальных ролей работников на производстве. Понятие социальной напряженности. Внутренние факторы социальной напряженности. Внешние факторы социальной напряженности. Экономический, социальный, социально-психологический и политический аспекты трудовых конфликтов. /Лек/	7	2	ПК-3.2.1 ПК-3.2.3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
7.2	Факторы, вызывающие неэффективную деятельность команды. Технология диагностирования социальной напряженности. /Пр/	7	2	ПК-3.2.1 ПК-3.2.3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Работа в группе, решение практико-ориентированных ситуаций на освоение методики планирования ключевых показателей организационного поведения
7.3	Изучение лекционного материала, подготовка к тестированию. Выполнение расчетно-графической работы. /Ср/	7	8	ПК-3.2.1 ПК-3.2.3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э3 Э4 Э5	
	Раздел 8. Поведенческий маркетинг. Социальный контроль в организации. Организационные изменения и их последствия					
8.1	Понятие поведенческого маркетинга. Формирование и поддержание стандартов поведения работников. Понятие социального контроля. Механизм социального контроля. Санкции как оперативное средство социального контроля. Неизбежность изменений в современной организации, основные средства изменений. Перемены и стабильность. Понятие организационного развития. /Лек/	7	2	ПК-3.2.1 ПК-3.2.3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
8.2	Функциональный анализ поведения. Методы организационного развития (тренинги, обратная связь по результатам наблюдений, построение команд) /Пр/	7	2	ПК-3.2.1 ПК-3.2.3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э5	Работа в группе, решение практико-ориентированных ситуаций на освоение методики планирования ключевых показателей организационного поведения

8.3	Изучение лекционного материала, подготовка к тестированию. Выполнение расчетно-графической работы. /Ср/	7	8	ПК-3.2.1 ПК-3.2.3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
Раздел 9. Поведенческий аудит						
9.1	Сущность поведенческого аудита и его отличие от других аудиторских действий. Этапы поведенческого аудита, выявление форм поведения, связанных с трудовой деятельностью, измерение поведенческих событий. Функциональный анализ поведения. /Лек/	7	2	ПК-3.2.1 ПК-3.2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э5	
9.2	Стратегия позитивного подкрепления, стратегия комбинирования наказания и позитивного подкрепления. Оценка результатов внедрения функционального анализа поведения. /Пр/	7	2	ПК-3.2.1 ПК-3.2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Работа в группе, решение практико-ориентированных ситуаций на освоение методики планирования ключевых показателей организационного поведения
9.3	Изучение лекционного материала, подготовка к тестированию, выполнение, подготовка к защите и оформление расчетно-графической работы. Подготовка к промежуточной аттестации. /Ср/	7	8	ПК-3.2.1 ПК-3.2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
9.4	Промежуточная аттестация /Экзамен/	7	36	ПК-3.2.1 ПК-3.2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Фонд оценочных материалов по дисциплине, состоящий из ФОМ для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, разрабатывается по каждой дисциплине и хранится на кафедре. Оценочные материалы дублируются на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), доступной через личный кабинет обучающегося.

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок, необходимых для оценки знаний, умений, навыков, используемых для промежуточной аттестации по дисциплине, приведен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1.1. Основная учебная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л1.1	Лапыгин Ю. Н.	Теория организации и организационное поведение: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020	http://znanium.com

6.1.2. Дополнительная учебная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л2.1	Гладких И. В.	Организационное поведение и управление человеческими ресурсами: кейсы из коллекции ВШМ СПбГУ	Санкт-Петербург: Издательство "Высшая школа менеджмента", 2010	http://znanium.com

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л2.2	Хохлова Т. П.	Организационное поведение (Теория менеджмента: Организационное поведение). Практикум	Москва: Издательство "Магистр", 2019	http://znanium.com
Л2.3	Захаров Н.Л.	Организационное поведение государственных служащих: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021	http://znanium.com
Л2.4	Резник С.Д., Игошина И. А.	Организационное поведение (практикум: деловые игры, тесты, конкретные ситуации): Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019	http://znanium.com

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	http://znanium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=312901
Э2	http://znanium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=115552
Э3	http://znanium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=200571
Э4	http://znanium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=155174
Э5	https://www.usurt.ru/in/files/umm/umm_2918.pdf

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Неисключительные права на ПО Windows
6.3.1.2	Неисключительные права на ПО Office
6.3.1.3	Программное обеспечение компьютерного тестирования АСТ
6.3.1.4	Система электронной поддержки обучения Blackboard Learn
6.3.1.5	Справочно-правовая система КонсультантПлюс

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

6.3.2.1	Информационная система Консультант-Плюс,
6.3.2.2	Автоматизированная система правовой информации на железнодорожном транспорте АСПИ ЖТ (профессиональная БД)
6.3.2.3	Справочно- правовая система «Гарант.ру»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Назначение	Оснащение
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Специализированная мебель
Учебная аудитория для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Специализированная мебель
Центр тестирования - Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель Моноблоки с установленным лицензионным ПО, включая ПО АСТ-Тест, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
Компьютерный класс - Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель Компьютерная техника с установленным лицензионным ПО, включая ПО АСТ-Тест, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель
Учебная аудитория для	Специализированная мебель

проведения практических занятий (занятия семинарского типа)	Технические средства обучения - Комплект мультимедийного оборудования
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Специализированная мебель Демонстрационное оборудование - Комплект мультимедийного оборудования Учебно-наглядные пособия - презентационные материалы
Читальный зал Информационно-библиотечного центра ИБК УрГУПС - Аудитория для самостоятельной работы	Специализированная мебель Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
Компьютерный класс - Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов	Специализированная мебель Компьютерная техника с установленным лицензионным ПО, предусмотренным пунктом 6.3.1 РПД, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Обучающемуся рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы и взять в библиотеке издания (необходимо иметь при себе персонифицированную электронную карту и уметь пользоваться электронным каталогом «ИРБИС»).

Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети «Интернет» организован в читальных залах библиотеки, в компьютерных классах, в помещениях для самостоятельной работы обучающихся со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы и позволяет получить информацию для реализации творческих образовательных технологий. Комплект учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины (модуля), размещен на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), доступной через личный кабинет обучающегося.

Методические материалы, разработанные для обеспечения образовательного процесса представлены в электронном каталоге УрГУПС.

Для закрепления теоретического материала в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru) размещены тестовые материалы. Число тренировочных попыток ограничено. Тестовые материалы сформированы в логической последовательности в соответствии с изученными темами. Самостоятельная работа, связанная с выполнением расчетно-графической работы организована таким образом, чтобы обучающиеся имели возможность получать обратную связь о результатах ее выполнения по мере готовности до начала промежуточной аттестации. Для этого расчетно-графическая работа направляется в адрес преподавателя, который проверяет ее и возвращает обучающемуся с комментариями. Совместная деятельность преподавателя и обучающихся по проверке выполнения мероприятий текущего контроля, предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) организована в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru). Для корректной работы в системе обучающиеся в разделе "Личные сведения" должны ввести актуальный адрес своей электронной почты. Требования к объему и содержанию расчетно-графической работы, а также качеству ее выполнения идентичны для обучающихся всех форм обучения.

Формы самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине разнообразны. Они включают в себя:

- изучение теоретического материала (учебной, научной, методической литературы, материалов периодических изданий);
- подготовку к занятиям, предусмотренным РПД, мероприятиям текущего контроля, промежуточной аттестации и т.д.

Выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам обучающийся должен в соответствии с календарным планом изучения дисциплины, видами и сроками отчетности.

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся рекомендуется руководствоваться учебно-методическими материалами, размещенными на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), а также учебно-методическими материалами, которые указаны для самостоятельной работы по темам дисциплины в разделе 4 РПД "Структура и содержание дисциплины (модуля)".

Перечень учебно-методических материалов (учебно-методического обеспечения) для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине указан по темам дисциплины в разделе 4 РПД "Структура и содержание дисциплины (модуля)", материалы размещены на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru).

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения освоение дисциплины (модуля) осуществляется в электронно-информационной образовательной среде (образовательная платформа электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru)) в рамках созданного курса, что позволяет реализовывать асинхронное и синхронное взаимодействие участников образовательных отношений.