

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Уральский государственный университет путей сообщения"
 (ФГБОУ ВО УрГУПС)

Б1.В.09 Организация и нормирование труда рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Экономика транспорта		
Учебный план	38.03.01 ЭК-2021.plx 38.03.01 Экономика		
Направленность (профиль)	Экономика труда		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Объем дисциплины (модуля)	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Часов контактной работы всего, в том числе:	38,55
в том числе:		аудиторная работа	36
аудиторные занятия	36	текущие консультации по практическим занятиям	1,8
самостоятельная работа	72	прием зачета с оценкой	0,25
Промежуточная аттестация и формы контроля:		Взаимодействие по вопросам текущего контроля:	0,5
зачет с оценкой 5 РГР		расчетно-графическая работа	0,5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Цель освоения дисциплины: сформировать у обучающихся необходимые компетенции в области организации и нормирования труда, а именно способностью формировать организационную структуру управления трудовыми ресурсами, применять принципы нормирования труда и методы организации труда, а также локальные нормативные акты регламентирующие исследуемые трудовые процессы. Задачи освоения дисциплины: Дать теоретические знания в области методологии и методики организации, и нормирования труда, сформировать практические навыки проведения исследований в области организации и нормирования труда, определять рациональные приемы и методы выполнения работ (процессов, функций, операций) с наименьшими затратами используемых трудовых ресурсов, освоение методов расчета экономической эффективности внедрения мероприятий по совершенствованию организации и нормирования труда.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОП

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
-------------------	------

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: Экономика предприятия и

Основы рынка труда.

В результате изучения предыдущих дисциплин у обучающихся сформированы:

Знания: экономической истории и сущности организации как основного звена экономики отраслей,

методов оценки основных производственных ресурсов,

действующих положений нормативно-правовой базы,

методов принятия экономических, организационных и управленческих решений

; государственной системы управления трудовыми ресурсами, специфики взаимодействия с внешними организациями,

показателей по труду, методов и методик анализа информации в области труда. Умения: рассчитывать основные технико-экономические показатели работы организации,

ориентироваться в действующей нормативно-правовой базе, критически оценивать предлагаемые варианты

управленческих решений с учетом различных критериев; работать с кадровыми агентствами и службами занятости,

осуществлять учет показателей рынка труда, составлять прогнозы процессов на рынке труда. Владение: специальной

экономической терминологией и лексикой в области экономики предприятия,

методикой определения технико-экономических показателей работы предприятия,

навыками поиска и анализа информации из нормативно-правовой базы,

методами разработки и принятия экономических, организационных и управленческих решений; навыками анализа

состояния и тенденций развития рынка труда, методиками расчета занятости и безработицы, методами анализа

информации в области труда и трудовых показателей.

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Оплата труда, материальное стимулирование и мотивация персонала

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-3.2: Способен применять принципы нормирования труда и методы организации труда

ПК-3.2.3: Разрабатывает предложения по повышению эффективности использования трудовых ресурсов в организации на основе анализа и интерпретации результатов проведенных исследований

ПК-3.2.2: Определяет рациональные приемы и методы выполнения работ (процессов, функций, операций) с наименьшими затратами используемых ресурсов

ПК-3.2.1: Формирует организационную структуру управления трудовыми процессами и содержания выполняемых трудовых процессов, локальных нормативных актов, регламентирующих исследуемые трудовые процессы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основы научной организации труда, методы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени, действующие нормативные документы по вопросам организации и нормированию труда, основные нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности, основы работы по их поиску в справочно-правовых системах, базовые показатели деятельности предприятия
3.2	Уметь:
3.2.1	применять нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности, использовать знания по поиску необходимой информации, анализировать основные показатели деятельности предприятия, разрабатывать мероприятия по рационализации труда на рабочих местах, проектировать рациональные режимы труда и отдыха, определять социально-экономическую эффективность мероприятий по совершенствованию организации труда.
3.3	Владеть:

3.3.1	навыками расчета основных показателей эффективности организации труда на предприятии, умением комплексно обосновывать принимаемые решения в области нормирования и организации труда, способностью анализировать взаимосвязи между функциональными отделами и подразделениями
-------	---

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов (академических)	Компетенции	Литература	Активные формы
	Раздел 1. Организация труда					
1.1	Сущность, задачи и содержание организации труда на предприятии. Разделение и кооперация труда. Рабочие места и их классификация. /Лек/	5	2	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.2	Современные формы организации труда. Планировка, оснащение и обслуживания рабочих мест /Пр/	5	2	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	Работа в группе, решение практико-ориентированных ситуаций на освоение методики определения форм организации труда
1.3	Изучение лекционного материала, подготовка к тестированию. Выполнение расчетно-графической работы. /Ср/	5	10	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.4	Понятие производственного и трудового процессов. /Лек/	5	2	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.5	Типы производства. Трудовой процесс и принципы его организации. /Пр/	5	2	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	Работа в группе, решение практико-ориентированных ситуаций на освоение методики определения типа производства
1.6	Изучение лекционного материала, подготовка к тестированию. Выполнение расчетно-графической работы. /Ср/	5	10	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.7	Методы и приемы труда. Аттестация и рационализация рабочих мест. /Лек/	5	4	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	

1.8	Изучение и рационализация методов и приемов труда. Аттестация рабочих мест /Пр/	5	4	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	Работа в группе, решение практико-ориентированных ситуаций на освоение методики применения методов и приемов труда, отработка методики аттестации рабочих мест с использованием имитационного тренажера ДСП/ДНЦ и автоматизированной обучающей системы АОС-Д (рабочее место ДНЦ при отключении системы ГИД «Урал-ВНИИЖТ») в Диспетчерском центре управления перевозками / Зал региональных технологий; Центр управления тяговыми ресурсами на Северо-Западном полигоне
1.9	Изучение лекционного материала, подготовка к тестированию. Выполнение расчетно-графической работы. /Ср/	5	10	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.10	Режим труда и отдыха. Затраты рабочего времени и их классификация. /Лек/	5	2	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.11	Определение показателей оценки уровня организации труда на предприятии. /Пр/	5	2	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	Работа в группе, решение практико-ориентированных задач на освоение методики расчета показателей
1.12	Изучение лекционного материала, подготовка к тестированию. Выполнение расчетно-графической работы. /Ср/	5	10	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
Раздел 2. Нормирование труда						
2.1	Методы изучения затрат рабочего времени. Классификация видов наблюдений. Фотография рабочего времени. Сущность хронометража и его разновидность. /Лек/	5	2	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.2	Измерение затрат труда. Расчет основных показателей эффективности организации труда, определение уровня организации труда на предприятии. /Пр/	5	2	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	Работа в группе, решение практико-ориентированных задач на освоение методики расчета показателей
2.3	Изучение лекционного материала, подготовка к тестированию. Выполнение расчетно-графической работы. /Ср/	5	10	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	

2.4	Аналитический метод нормирования труда. Темп работы, интенсивность труда. /Лек/	5	4	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.5	Микроэлементное нормирование труда. Оценка качества и напряженности норм труда. Классификация норм труда. Методы нормирования труда. Нормативы по труду и их применение. /Пр/	5	4	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	Работа в группе, решение практико-ориентированных задач на освоение методики расчета показателей
2.6	Изучение лекционного материала, подготовка к тестированию. Выполнение расчетно-графической работы. /Ср/	5	10	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.7	Методика и порядок пересмотра норм затрат труда. Составление календарного плана пересмотра норм. Организация управления нормированием труда на железнодорожном транспорте. /Лек/	5	2	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.8	Расчет норм труда и оценка их качества. /Пр/	5	2	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	Работа в группе, решение практико-ориентированных задач на освоение методики расчета показателей
2.9	Изучение лекционного материала, подготовка к тестированию, выполнение, подготовка к защите и оформление расчетно-графической работы. Подготовка к промежуточной аттестации. /Ср/	5	12	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Фонд оценочных материалов по дисциплине, состоящий из ФОМ для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, разрабатывается по каждой дисциплине и хранится на кафедре. Оценочные материалы дублируются на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), доступной через личный кабинет обучающегося.

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок, примеры типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков, используемых для промежуточной аттестации по дисциплине, приведен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1.1. Основная учебная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л1.1	Бухалков М. И.	Организация и нормирование труда: Учебник для вузов	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019	http://znanium.com
Л1.2	Бычин В. Б., Шубенкова Е. В.	Организация и нормирование труда: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019	http://znanium.com

6.1.2. Дополнительная учебная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
--	---------------------	----------	-------------------	------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л2.1	Леженкина	Научная организация труда персонала	Москва: ООО Синергия ПРЕСС, 2013	http://znanium.com
Л2.2	Бухалков М.И.	Организация и нормирование труда: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИО□, 2018	http://znanium.com
Л2.3		Организация и нормирование труда: практикум	Иркутск: ИрГУПС, 2018	http://e.lanbook.com

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Российская национальная библиотека (РНБ) [Электронный ресурс]: http://www.nlr.ru
Э2	Российская государственная библиотека (РГБ) [Электронный ресурс]: http://www.rsl.ru
Э3	Справочно-правовая система КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
Э4	Система электронной поддержки обучения Blackboard Learn https://bb.usurt.ru/
Э5	Экономические науки–Экономика труда http://lib.sale/ekonomika-truda
Э6	Управление производством http://www.up-pro.ru/
Э7	Информационный портал https://www.ezburg.ru/

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Неисключительные права на ПО Windows
6.3.1.2	Неисключительные права на ПО Office
6.3.1.3	Программное обеспечение компьютерного тестирования АСТ
6.3.1.4	Система электронной поддержки обучения Blackboard Learn
6.3.1.5	Справочно-правовая система КонсультантПлюс

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

6.3.2.1	Справочно-правовая система "КонсультантПлюс"
6.3.2.2	Автоматизированная система правовой информации на железнодорожном транспорте АСПИ ЖТ (профессиональная БД)
6.3.2.3	Справочно- правовая система «Гарант.ру»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Назначение	Оснащение
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Специализированная мебель Демонстрационное оборудование - Комплект мультимедийного оборудования Учебно-наглядные пособия - презентационные материалы
Учебная аудитория для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Специализированная мебель Технические средства обучения - Комплект мультимедийного оборудования
Компьютерный класс - Учебная аудитория для проведения практических (занятий семинарского типа) и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций	Специализированная мебель Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета Технические средства обучения - Комплект мультимедийного оборудования
Компьютерный класс - Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), самостоятельной работы студентов, для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Специализированная мебель Компьютерная техника с установленным лицензионным ПО, предусмотренным пунктом 6.3.1 РПД, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
Компьютерный класс -	Специализированная мебель

Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов	Компьютерная техника с установленным лицензионным ПО, предусмотренным пунктом 6.3.1 РПД, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
Центр тестирования - Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель Моноблоки с установленным лицензионным ПО, включая ПО АСТ-Тест, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
Читальный зал Информационно-библиотечного центра ИБК УрГУПС - Аудитория для самостоятельной работы	Специализированная мебель Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
Учебная аудитория для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Специализированная мебель
Компьютерный класс - Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель Компьютерная техника с установленным лицензионным ПО, включая ПО АСТ-Тест, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Специализированная мебель
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Обучающемуся рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы и взять в библиотеке издания (необходимо иметь при себе персонифицированную электронную карту и уметь пользоваться электронным каталогом «ИРБИС»).

Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети «Интернет» организован в читальных залах библиотеки, в компьютерных классах, в помещениях для самостоятельной работы обучающихся со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы и позволяет получить информацию для реализации творческих образовательных технологий. Комплект учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины (модуля), размещен на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), доступной через личный кабинет обучающегося.

Методические материалы, разработанные для обеспечения образовательного процесса представлены в электронном каталоге УрГУПС.

Для закрепления теоретического материала в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru) размещены тестовые материалы. Число тренировочных попыток ограничено. Тестовые материалы сформированы в логической последовательности в соответствии с изученными темами. Самостоятельная работа, связанная с выполнением расчетно-графической работы организована таким образом, чтобы обучающиеся имели возможность получать обратную связь о результатах ее выполнения по мере готовности до начала промежуточной аттестации. Для этого расчетно-графическая работа направляется в адрес преподавателя, который проверяет ее и возвращает обучающемуся с комментариями. Совместная деятельность преподавателя и обучающихся по проверке выполнения мероприятий текущего контроля, предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) организована в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru). Для корректной работы в системе обучающиеся в разделе "Личные сведения" должны ввести актуальный адрес своей электронной почты. Требования к объему и содержанию расчетно-графической работы, а также качеству ее выполнения идентичны для обучающихся всех форм обучения.

Формы самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине разнообразны. Они включают в себя:

- изучение теоретического материала (учебной, научной, методической литературы, материалов периодических изданий);
- подготовку к занятиям, предусмотренным РПД, мероприятиям текущего контроля, промежуточной аттестации и т.д.

Выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам обучающийся должен в соответствии с календарным планом изучения дисциплины, видами и сроками отчетности.

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся рекомендуется руководствоваться учебно-методическими

материалами, размещенными на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), а также учебно-методическими материалами, которые указаны для самостоятельной работы по темам дисциплины в разделе 4 РПД "Структура и содержание дисциплины (модуля)".

Перечень учебно-методических материалов (учебно-методического обеспечения) для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине указан по темам дисциплины в разделе 4 РПД "Структура и содержание дисциплины (модуля)", материалы размещены на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru).

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения освоение дисциплины (модуля) осуществляется в электронно-информационной образовательной среде (образовательная платформа электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru)) в рамках созданного курса, что позволяет реализовывать асинхронное и синхронное взаимодействие участников образовательных отношений.