

Б1.Б.Д.02 Профессиональный английский язык

Объем дисциплины (модуля) 7 ЗЕТ

Форма обучения очная

Часов по учебному плану 252

в том числе:

аудиторные занятия 108

самостоятельная работа 108

часов на контроль 36

Промежуточная аттестация и формы контроля:

экзамен 3 зачет 1, 2

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель дисциплины: формирование многокультурной языковой личности, способной осуществлять продуктивное общение с носителями английского языка в сфере своих профессиональных интересов.

Задачи дисциплины: освоение принципов межкультурного взаимодействия в рамках профессиональной деятельности; изучение основных способов и методов формирования диалога с носителями английского языка на высоком профессиональном уровне.

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: основной лингвистический материал (лексический и грамматический) для осуществления как устного так и письменного общения на темы по специальности; основы ведения профессиональной (профессионально-деловой) корреспонденции на иностранном языке; правила речевого этикета в сфере профессионального общения; профессиональную лексику, речевые клише, структуру основных технических документов на иностранном языке; тенденции развития отечественной и зарубежной науки и техники в сфере профессиональных интересов

Уметь: общаться и обмениваться информацией, обсуждать вопросы и проблемы в ситуациях из профессиональной сферы общения; выступать с докладом (презентацией); читать аутентичные тексты по широкому и узкому профилю специальности с целью выделения значимой/запрашиваемой информацией, определения наличия/отсутствия в тексте запрашиваемой информации, анализа информации, аннотирования, сопоставления, с выделением главных компонентов содержания текста; понимать информацию в процессе общения, в том числе с использованием паралингвистических средств языка; использовать иностранный язык в профессиональной деятельности; понимать устную монологическую и диалогическую речь по определенной профессиональной теме (в том числе доклад, презентация и т.д.); вести профессионально-деловую переписку

Владеть: использованием английского языка для получения информации из зарубежных источников; письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; публичной речи, ведения дискуссии и полемики, извлечения необходимой информации из оригинального текста на английском языке по специальности; навыки составления различных документов (презентационных, сопроводительных и пр.), применяемых в сфере профессиональных интересов, необходимые для подготовки публикаций и ведения профессиональной переписки

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Introduction to Industrial Robots

Раздел 2. Basics of Mechatronic System Design

Раздел 3. Electrical machines, drives and power electronics

Раздел 4. Measurements and diagnostics

Раздел 5. Automatic control and Artificial Intelligence, self-optimizing mechatronic systems

Раздел 6. Nanotechnology, MEMS and micro engineering

Раздел 7. Mechatronics advances in specific areas

Раздел 8. Education in Mechatronics