

# Б1.В.11 Экономика управления персоналом

Объем дисциплины (модуля) 12 ЗЕТ (432 час)

## ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Сформировать у обучающихся целостное представление о социально-экономических процессах в организации, основах экономики управления персоналом, факторах, методах решения социально-экономических проблем в области управления персоналом; умения находить организационно-управленческие и экономические решения в области управления персоналом, предлагать и разрабатывать алгоритм их реализации; навыки анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению.

## ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

**ОПК-8:** способностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты

:

:

:

:

:

:

:

:

:

**ПК-8:** знанием принципов и основ формирования системы мотивации и стимулирования персонала (в том числе оплаты труда), порядка применения дисциплинарных взысканий, владение навыками оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной (документов о поощрениях и взысканиях) и умением применять их на практике

:

:

:

:

:

:

:

:

:

**ПК-14:** владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике

:

:

:

:

:

:

:

:

:

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

**Знать:** нормативные правовые акты в области экономики управления персоналом, виды правовой и социальной ответственности за результаты решений в области управления персоналом; социально-экономические процессы в организации, причины социально-экономических проблем в организации и инструменты их решения, алгоритмы реализации решений в области экономики управления персоналом; принципы, основы, методы и инструменты материального и нематериального стимулирования персонала организации, порядок применения дисциплинарных взысканий как инструмента стимулирования персонала, его документирование; методы анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду, методы разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению

**Уметь:** анализировать социальные-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, предлагать алгоритм их реализации; разработать проект постоянной и переменной части оплаты труда, а также системы материального неденежного и нематериального стимулирования сотрудника; применять методы анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду, методы разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению

**Владеть:** навыками анализа социально-экономических проблем и процессов в организации, формирования организационно-управленческих и экономических решений, разработки алгоритма их реализации; методами расчета заработной платы, премии, материального неденежного стимулирования, а также нематериального стимулирования работников с учетом специфики кадрового состава, размера и возможностей организации; навыками применения методов анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду, методов разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению

**СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Раздел 1. Мотивация и оплата труда персонала

Раздел 2. Материальная неденежная и нематериальная мотивация персонала

Раздел 3. Экономическая оценка мероприятий по совершенствованию системы управления персоналом