

Б1.В.09 Корпоративная кадровая и социальная ПОЛИТИКА

Объем дисциплины (модуля) 9 ЗЕТ (324 час)

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Формирование у обучающихся знаний о сущности и основных направлениях корпоративной кадровой и социальной политики государства и организации, об основах стратегического управления персоналом, принципах использования трудового потенциала и интеллектуального капитала, об основах управления интеллектуальной собственностью, о теории социального взаимодействия и групповой работы; умений анализировать и оценивать процедуры формирования и реализации кадровой политики организации, стратегического управления персоналом, в том числе ресурсы организационной культуры, формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, процесс управления интеллектуальной собственностью, а также разрабатывать алгоритмы их применения в практике управления персоналом; навыков разработки инструментов и алгоритмов организации и координации взаимодействия между людьми в работе на общий результат, контроля их деятельности на основе кадровой и социальной политики организации с использованием ресурсов организационной культуры как регулятора поведения работников в трудовом процессе.

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-7: готовностью к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других

:

:

:

:

:

:

:

:

:

ПК-1: знанием основ разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью и умение применять их на практике

:

:

:

:

:

:

:

:

:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: этапы и инструменты разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, стратегического управления персоналом, формирования и использования трудового потенциала, интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основы управления интеллектуальной собственностью; теорию организационной культуры

Уметь: анализировать и оценивать корпоративную кадровую и социальную политику организации, стратегическое управление персоналом, процедуры формирования и использования трудового потенциала, интеллектуального капитала организации, отдельного работника, практику управления интеллектуальной собственностью; осуществлять планирование, организацию, координацию и контроль деятельности членов коллектива в работе на общий результат, используя ресурсы и инструменты организационной культуры как регулятора поведения работников в трудовом процессе

Владеть: навыками разработки инструментов и алгоритмов организации и координации взаимодействия между людьми в работе на общий результат, контроля их деятельности на основе кадровой и социальной политики организации с использованием ресурсов организационной культуры как регулятора поведения работников в трудовом процессе; методиками оценки уровня сформированности и типа организационной культуры, соответствующей стратегии организации; навыками оценки основных процедур формирования и реализации корпоративной кадровой и социальной кадровой политики, методов формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника; оценки эффективности применяемых методов управления персоналом с позиции достижения целей корпоративной кадровой и социальной политики

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Сущность и роль кадровой политики государства и организации в системе управления человеческими ресурсами

Раздел 2. Кадровая политика - основа управления персоналом организации

Раздел 3. Взаимосвязь кадровой стратегии и кадровой политики организации

Раздел 4. Формирование и реализация кадровой политики

Раздел 5. Компетентностный подход как метод реализации кадровой политики

Раздел 6. Сущность и особенности корпоративной кадровой политики

Раздел 7. Методы и инструменты управления интеллектуальной собственностью в организации

Раздел 8. Отечественный и зарубежный опыт реализации корпоративной кадровой политики

Раздел 9. СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА

Сущность и роль социальной политики государства и организации в системе управления человеческими ресурсами

Раздел 10. Сущность и методы социальной защиты персонала в рыночной экономике

Раздел 11. Страхование социальных рисков как важнейшее направление социальной политики государства и организации

Раздел 12. Социальная ответственность бизнеса как условие успешной деятельности организации

Раздел 13. Социальная поддержка персонала в кадровой стратегии и кадровой политике организации

Раздел 14. Практика реализации корпоративной социальной политики в РФ

Раздел 15. Современное состояние и перспективы реализации социальной политики на железнодорожном транспорте

Раздел 16. Зарубежный опыт реализации социальной ответственности работодателей и поддержки наемного персонала

Раздел 17. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА КАК ИНСТРУМЕНТ РЕАЛИЗАЦИИ КАДРОВОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ

Сущность и характеристики организационной культуры

Раздел 18. Структура организационной культуры

Раздел 19. Организационная культура как ресурс организации

Раздел 20. Типология организационной культуры

Раздел 21. Методы и инструменты исследования и оценки организационной культуры

Раздел 22. Субкультуры в организационной культуре предприятия

Раздел 23. Управление организационной культурой

Раздел 24. Организационная культура и основные персонал-технологии

Раздел 25. Организационная культура российских предприятий