

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН

По направлению подготовки 38.04.01 «Экономика»

Направленность (профиль) «Экономика корпорации и управление бизнесом»

Б1.Б.01	Методология научных исследований	4
Б1.Б.02	Иностранный язык в профессиональной сфере (в экономике).....	5
Б1.Б.03	Стратегическое управление корпорацией и конкурентноспособность бизнеса	6
Б1.В.01	Статистический анализ (продвинутый уровень).....	7
Б1.В.02	Информационное обеспечение профессиональной деятельности	8
Б1.В.03	Управление рисками корпорации	9
Б1.В.04	Методологический семинар	10
Б1.В.ДВ.01.01	Экономика и управление инновациями в корпорации	11
Б1.В.ДВ.01.02	Креативный менеджмент	12
Б1.В.ДВ.01.03	Управление социальными и кадровыми процессами.....	13
Б1.В.ДВ.01.04	Бизнес-планирование логистических процессов.....	14
Б1.В.ДВ.02.01	Сбалансированное управление корпорацией и оценка эффективности деятельности	15
Б1.В.ДВ.02.02	Менеджмент в транспортных комплексах	16
Б1.В.ДВ.02.03	Современные проблемы и технологии управления персоналом	17
Б1.В.ДВ.02.04	Управление логистической эффективностью	18
Б1.В.ДВ.03.01	Управленческий учет в системе принятия и обоснования бизнес-решений	19
Б1.В.ДВ.03.02	Организация кадрового делопроизводства на современном предприятии	20
Б1.В.ДВ.03.03	Управленческая экономика.....	21
Б1.В.ДВ.03.04	Экономика логистических систем.....	22
Б1.В.ДВ.04.01	Математическое моделирование в профессиональной деятельности.....	23
Б1.В.ДВ.04.02	Современные методы социологических исследований в управлении	24
Б1.В.ДВ.05.01	Экономическая теория (продвинутый уровень)	25
Б1.В.ДВ.05.02	Трудовое право: практики применения	26
Б1.В.ДВ.05.03	Правовые основы управления организацией	27
ФТД.В.01	Деловые переговоры и деловая переписка на иностранном языке	28

ФТД.В.02 Экономика фирмы	30
ФТД.В.03 Социальная адаптация в профессиональной деятельности (специализированная адаптационная дисциплина)	31

Б1.Б.01 Методология научных исследований

Объем дисциплины (модуля)

5 ЗЕТ (180 час)

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

формирование компетенции по использованию методологии научных исследований, которые позволят квалифицированно выполнять курсовые работы (проекты), писать научные статьи и доклады, подготовить и защитить магистерскую диссертацию

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ОК-1: способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу

ОК-3: готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

ОПК-1: готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

ПК-1: способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований

ПК-2: способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования

ПК-3: способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой

ПК-4: способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: способы активизации способности к абстрактному мышлению; источники сбора научной информации, основные базы данных, принципы формирования программы научных исследований; основы формулирования целей и задач исследования, элементов научной новизны, научные методы, процедуры, методики и технику научного исследования как базовые элементы его научного аппарата; процедуру обоснования отбора методов для конкретного исследования, частные и специальные методы для проведения научного исследования; процедуру подготовки докладов, публичного выступления и активного участия в дискуссиях

Уметь: формулировать цели саморазвития, самореализации и использования творческого потенциала личности; анализировать степень разработанности рассматриваемой проблематики в рамках теоретической и практической значимости исследуемой проблемы; обосновывать актуальность избранной темы научно-исследовательской работы; вести самостоятельные исследования, владеть соответствующим набором инструментов для решения экономических проблем

Владеть: навыками анализа учебной и научной литературы по экономике; методами формулирования целей самореализации и саморазвития и использования творческого потенциала личности; основными формами коммуникаций, умением участия в полемике и методами убеждения в рамках дискуссионного формата; знаниями и умениями использования методологии и методики экспериментальных исследований, составлением программы исследований; знаниями и умениями по проведению научных исследований, механизмом обоснования практической значимости темы исследования; навыками формирования логичного текста доклада и эффективного представления его научной аудитории

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Наука и ее роль в развитии общества

Раздел 2. Организация научно-исследовательской работы в России

Раздел 3. Методология и методика научных исследований

Раздел 4. Инновации в российской науке

Раздел 5. Организация и проведение научных исследований

Раздел 6. Научный аппарат исследования.

Раздел 7. Методика работы над рукописью диссертации

Раздел 8. Служба научно-технической информации

Раздел 9. Выступление и его подготовка

Раздел 10. Научная организация учебного процесса

Раздел 11. Проблемы взаимодействия научного и вненаучного знания

Б1.Б.02 Иностранный язык в профессиональной сфере (в экономике)

Объем дисциплины (модуля)

6 ЗЕТ (216 час)

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

совершенствование иноязычной коммуникативной компетенции, необходимой для продолжения обучения и осуществления научной и профессиональной деятельности.

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-1: готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: лексический и грамматический материал в объеме, необходимом для понимания прочитанного на иностранном языке материала, правила коммуникативного поведения в ситуациях межкультурного научного общения

Уметь: использовать лексику иностранного языка для общения с представителями страны изучаемого языка, извлекать информацию из аутентичных текстов, производить логические операции (аргументирование, обобщение, вывод), излагать, отстаивать свою точку зрения по научной проблеме на иностранном языке с соблюдением норм речевого этикета и правил научно-профессионального общения

Владеть: лексикой иностранного языка для общения с представителями страны изучаемого языка, навыками извлечения информации из аутентичных текстов, алгоритмом логических операций (аргументирование, обобщение, вывод), нормами речевого этикета и правил научно-профессионального общения

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Знакомство с планом и требованиями курса. Представление себя и своих научных интересов.

Раздел 2. Экономика и технологии транспортных процессов в России

Раздел 3. Экономика и технологии транспортных процессов страны изучаемого языка

Раздел 4. Написание и редактирование научных статей на иностранном языке по экономическим проблемам

Раздел 5. Визуальные опоры в письменных академических и институциональных текстах и их интерпретация на иностранном языке

Раздел 6. Выполнение презентаций с целью участия в различных академических мероприятиях

Б1.Б.03 Стратегическое управление корпорацией и конкурентоспособность бизнеса

Объем дисциплины (модуля)

4 ЗЕТ (144 час)

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

формирование у студентов теоретических, методических и практических навыков по решению ключевых задач в профессиональной деятельности, а так же способности разрабатывать варианты стратегических управленческих решений и обосновывать их выбор, для более эффективного руководства экономическими службами и подразделениями различных предприятий и повышения конкурентоспособности бизнеса.

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ДПК-1: способностью решать задачи профессиональной деятельности на основе результатов анализа периодической и статистической информации

ОК-2: готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

ОПК-2: готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОПК-3: способностью принимать организационно-управленческие решения

ПК-11: способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти

ПК-12: способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: основы информационно-коммуникационных технологий; основные морально-этические ценности об ответственности при принятии решений в рамках профессиональной компетенции; структуру общества как сложной системы; основные понятия, профессиональную терминологию в области принятия организационно-управленческих решений; особенности руководства и стратегического управления экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности; исторический и мировой опыт становления и развития стратегического управления

Уметь: анализировать статистический и информационный материал используя информационно-коммуникационные технологии в рамках стратегического управления на предприятии; проводить анализ в возможных положительных и отрицательных эффектов и рисков, взвешивать и анализировать в возможности и угрозы в контексте стратегического управления; корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на процесс принятия организационно-управленческих решений; руководить экономическими службами предприятий на основе данных стратегического анализа компании отрасли

Владеть: навыками анализа профессионально-практической деятельности работы с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий в рамках стратегического управления предприятием и конкурентоспособностью бизнеса; навыками разработки и принятия решений в сложных и нестандартных ситуациях; способностями к конструктивной критике и самокритике; навыками принятия организационно-управленческих решений для достижения максимального результата в профессиональной деятельности; навыками руководства экономическими службами предприятий на основе данных стратегического анализа компании и отрасли

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Сущность стратегического управления корпорацией

Раздел 2. Основы и методы стратегического анализа отрасли и конкурентной ситуации

Раздел 3. Отраслевой стратегический анализ. Конкурентное преимущество и эволюция отраслей

Раздел 4. Типовые стратегии корпораций. Технология выбора корпоративной стратегии в управлении

Раздел 5. Конкурентоспособность бизнеса

Б1.В.01 Статистический анализ (продвинутый уровень)

Объем дисциплины (модуля)

5 ЗЕТ (180 час)

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

сформировать у обучающихся систему знаний, умений и навыков, необходимых для углубленного анализа статистических данных, применения статистических методов для решения задач профессиональной деятельности, обоснования принятия более эффективных управленческих решений, опираясь на выбранные критерии социально-экономического развития.

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ДПК-1: способностью решать задачи профессиональной деятельности на основе результатов анализа периодической и статистической информации

ПК-12: способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: основные понятия, методы и критерии, применяемые для углубленного экономико-статистического анализа производственно-хозяйственной деятельности организаций и эффективного функционирования экономических комплексов

Уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне в целях выработки эффективных управленческих решений

Владеть: методологией и технологиями получения статистической информации и углубленного экономико-статистического анализа производственно-хозяйственной деятельности организаций и экономических комплексов

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Оценка эластичности экономических процессов

Раздел 2. Анализ степени структурных различий

Раздел 3. Методы обработки рядов динамики

Раздел 4. Основы дисперсионного анализа

Раздел 5. Корреляционно-регрессионный анализ

Б1.В.02 Информационное обеспечение профессиональной деятельности

Объем дисциплины (модуля)

4 ЗЕТ (144 час)

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приобретение знаний и умений по осмыслению основных приемов анализа эмпирических данных, приобретение знаний и умений по представлению результатов профессиональной деятельности широкой общественности; развитие способности к самостоятельному проведению анализа в научной и профессиональной деятельности с помощью прикладного программного обеспечения; разработка и принятие управленческих решений на платформе совершенствования информационного обеспечения в профессиональной деятельности.

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-12: способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: информационное обеспечение управленческих процессов в профессиональной деятельности, их роли в развитии общества

Уметь: пользоваться программным инструментарием для разработки стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений

Владеть: навыками использования информационного обеспечения в профессиональной деятельности

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Основные понятия, цели и задачи изучения информационного обеспечения управленческих решений

Раздел 2. Классификация и возможности программного обеспечения для принятия управленческих решений

Раздел 3. Корпоративные информационные системы

Раздел 4. Экспертные системы. Интеллектуальные системы. Системы знаний.

Раздел 5. Управление проектами с использованием информационных технологий

Раздел 6. Защита информации в компьютерных системах обработки данных

Раздел 7. Информационное обеспечения для финансового анализа деятельности предприятий

Раздел 8. Использование системы SAP/R3 в управлении предприятием

Б1.В.03 Управление рисками корпорации

Объем дисциплины (модуля)

4 ЗЕТ (144 час)

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Формирование современного управленческого мышления на основе знания методов управления различными видами рисков, связанного с управлением службами и подразделениями на предприятии, а также разработкой и принятием управленческих решений на основе многокритериальной оценки рисков и социально-экономической эффективности

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-11: способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти

ПК-12: способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: виды рисков, связанных с разработкой корпоративной стратегии, программ организационного развития и изменений, и меры по обеспечению их реализации; принципы и методы управления экономическими службами на предприятии

Уметь: определять степень риска при действиях в нестандартных ситуациях и уровень социальной и этической ответственности за принятые решения с учетом существующих рисков факторов; разрабатывать варианты управленческих решений на основе базовых методик

Владеть: способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию с учетом существующих рисков факторов; навыками руководства службами и подразделениями на предприятии

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Понятие, сущность и содержание риск-менеджмента

Раздел 2. Понятие и виды рисков

Раздел 3. Аксиомы, законы и принципы риск-менеджмента

Раздел 4. Методология риск-менеджмента

Раздел 5. Стратегия, политика и тактика риск-менеджмента

Раздел 6. Внешние риски и методы управления ими

Раздел 7. Особенности управления внутренними рисками

Раздел 8. Система управления рисками

Б1.В.04 Методологический семинар

Объем дисциплины (модуля)

3 ЗЕТ (108 час)

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ознакомление обучающихся с теоретическими основами ключевых положений научных исследований, овладение методологией научных исследований, которые помогут для формирования и защиты магистерской диссертации, а на производстве умело анализировать свою деятельность и совершенствовать ее на основе современных методов научных представлений. Умение обосновывать и проводить самостоятельно научные исследования в соответствии с темой магистерской диссертации и представлять их в виде научных статей и докладов.

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-1: способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований

ПК-2: способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования

ПК-3: способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой

ПК-4: способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: закономерности и логику результатов по теме исследования; методологию и методы научных исследований по актуализации выбранной темы; основы развития личности в обществе; содержание и порядок научного исследования

Уметь: выявлять основные результаты по теме исследования; обосновывать актуальность магистерской диссертации; проводить самостоятельно научные исследования; готовить научные доклады по теме научного исследования

Владеть: навыками по выявлению перспективными направлениями в развитии магистерской диссертации; методами определения практической значимости избранной темы научного исследования; методикой проведения самостоятельных исследований по тематике магистерской диссертации; методикой работы при написании магистерской диссертации

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Магистерская выпускная квалификационная работа. План диссертации магистра: пример, оформление

Раздел 2. Обзор литературы в магистерской диссертации. Научная новизна исследования

Раздел 3. Антиплагиат - как система контроля уровня оригинальности работы. Повышение уровня оригинальности. Выступления на защите магистерской диссертации

Раздел 4. Автореферат магистерской диссертации. Речь на защите магистерской диссертации

Раздел 5. Рецензия на магистерскую диссертацию. Презентация магистерской диссертации: пример

Раздел 6. Требования к оформлению магистерской диссертации. Отчет о научно исследовательской работе магистранта диссертации.

Раздел 7. Отзыв научного руководителя на магистерскую диссертацию. Структура магистерской диссертации: примеры, особенности

Раздел 8. Особенности магистерской диссертации. Задание на магистерскую диссертацию: структура, примеры

Раздел 9. Введение магистерской диссертации: пример, структура. Аннотация к магистерской диссертации

Б1.В.ДВ.01.01 Экономика и управление инновациями в корпорации

Объем дисциплины (модуля)

9 ЗЕТ (324 час)

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Получение обучающимися знаний о сущности государственной инновационной политики, рисках инновационного проекта и методах финансирования инновационных проектов, навыков оценки эффективности инновационных проектов, умения формировать стар-тап проекты и проводить их оценку.

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-2: готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ПК-11: способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: Факторы, повышающие эффективность человеческого ресурса; условия и предпосылки реализации человеческого потенциала; принципы формирования команд; сущность государственной инновационной политики, риски инновационного проекта, методы финансирования инновационных проектов

Уметь: Формировать команду; мотивировать к внедрению инноваций; оценивать вклад каждого; оценивать эффективность инновационных проектов, осуществлять защиту авторских прав, применять современные инструменты инновационной политики

Владеть: навыками командообразования и управления; методами оценки эффективности инновационных проектов, методами управления рисками инновационных проектов, навыками применения современных инструментов инновационной политики

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Основные понятия инновационного развития. Введение в теорию инноваций

Раздел 2. Модели инновационных процессов

Раздел 3. Инновационная среда как важнейшее условие эффективных инноваций

Раздел 4. Выведение инновационных продуктов на рынок

Раздел 5. Человеческий фактор в инновационном бизнесе

Раздел 6. От бизнес-идеи к бизнес- модели

Раздел 7. Интеллектуальная собственность и способы ее защиты

Раздел 8. Финансирование инновационной деятельности

Раздел 9. Команда инновационного проекта: от стартапа до корпорации

Раздел 10. Оценка эффективности и стоимости инновационного проекта

Раздел 11. Инновационное развитие бизнеса

Раздел 12. Государственное регулирование инновационной деятельности

Б1.В.ДВ.01.02 Креативный менеджмент

Объем дисциплины (модуля)

9 ЗЕТ (324 час)

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Формирование системных знаний в сфере проектирования организации, разработки корпоративной стратегии, управления предприятиями и командами на основе современных подходов и принципов креативного менеджмента

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-2: готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ПК-11: способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: принципы командообразования, проектирования креативных команд для разработки проектов и решения экономических задач

Уметь: развивать творческий потенциал работников, использовать подходы к созданию креативной команды для проектной работы

Владеть: навыками организации групповой и личной творческой работы, навыками организационного дизайна и внедрения мероприятий организационного развития

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Сущность креативного менеджмента

Раздел 2. Управление проектом в креативном менеджменте

Раздел 3. Творческие технологии, методы генерирования идей и творческие алгоритмы

Раздел 4. Организационные структуры творческих коллективов

Б1.В.ДВ.01.03 Управление социальными и кадровыми процессами

Объем дисциплины (модуля)

9 ЗЕТ (324 час)

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Формирование знаний, умений и навыков по управлению социальными и кадровыми процессами в социальноразнородном коллективе в рамках проводимой социальной и кадровой политики организации в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия работников; формирование представлений о сущности кадровой и социальной политики государства и организации; навыков использования современных инструментов управления социальными и кадровыми процессами в коллективе - управления компетенциями, интеллектуальным капиталом, методами социальной защиты и поддержки работников в рыночной экономике.
ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-2: готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ПК-11: способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти
В результате освоения дисциплины обучающийся должен
Знать: сущность, инструменты и методы управления коллективом на основе проводимой в организации социальной и кадровой политики с учетом социальных, этнических и культурных различий членов коллектива; содержание социальных и кадровых процессов в организации, в том числе в экономических службах и подразделениях и инструменты управления ими в рамках социальной и кадровой политики; теорию социальной ответственности бизнеса
Уметь: использовать инструменты социальной и кадровой политики государства в руководстве экономическими службами; использовать имеющиеся в организации и разрабатывать новые инструменты управления социальными и кадровыми процессами в коллективе с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
Владеть: навыками использования инструментов управления социальными и кадровыми процессами в организации для руководства социальноразнородным коллективом - управления рисками, компетенциями, интеллектуальным капиталом; методами социальной защиты и поддержки работников в рыночной экономике.
СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Раздел 1. МОДУЛЬ 1. УПРАВЛЕНИЕ КАДРОВЫМИ ПРОЦЕССАМИ
Раздел 2. Кадровая политика - основа управления кадровыми процессами в организации
Раздел 3. Взаимосвязь кадровой стратегии и кадровой политики организации как фактор управленческого воздействия на кадровые процессы в организации
Раздел 4. Формирование и реализация кадровой политики
Раздел 5. Компетентностный подход в управлении кадровыми процессами
Раздел 6. Сущность и особенности корпоративного управления кадровыми процессами
Раздел 7. Отечественный и зарубежный опыт управления кадровыми процессами на предприятии. Современное состояние и перспективы реализации активной кадровой политики на железнодорожном транспорте
Раздел 8. МОДУЛЬ 2 УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫМИ ПРОЦЕССАМИ
Раздел 9. Сущность и методы социальной защиты персонала в рыночной экономике
Раздел 10. Страхование социальных рисков как важнейшее направление социальной политики государства и организации
Раздел 11. Влияние социальной политики на формирование и использование трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника
Раздел 12. Социальная поддержка персонала в кадровой стратегии и кадровой политике организации
Раздел 13. Практика реализации корпоративной социальной политики в РФ
Раздел 14. Современное состояние и перспективы реализации социальной политики на железнодорожном транспорте
Раздел 15. Зарубежный опыт реализации социальной ответственности работодателей и поддержки наемного персонала

Б1.В.ДВ.01.04 Бизнес-планирование логистических процессов

Объем дисциплины (модуля)

9 ЗЕТ (324 час)

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Формирование компетенций в области бизнес-планирования производственных, технических, экономических, социальных и экологических сторон деятельности предприятия с учетом передовых научных разработок экономической науки и практики менеджмента.

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-2: готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ПК-11: способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: содержание основных категорий управленческой деятельности предприятия, функционирующего в условиях конкурентных экономических отношений; действующую нормативно-правовую и методическую базу, регулирующую деятельность экономических служб.

Уметь: управлять организациями и руководить коллективом при планировании логистических процессов; находить необходимую информацию в нормативно-правовых и методических документах для решения многосторонних или сложных проблем

Владеть: навыками использования социальных, этических, конфессиональных и культурных норм общения при взаимодействии с персоналом; навыками методологического воздействия в процессе руководства подразделениями предприятия при реализации бизнес-планов логистических процессов.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Основы планирования деятельности предприятия в условиях конкурентной внешней среды

Раздел 2. Этапы бизнес-планирования

Раздел 3. Составление плана производства и организационного плана. Планирование себестоимости.

Раздел 4. Исследование и анализ рынка, план маркетинга

Раздел 5. Финансовый план и оценка рисков

Раздел 6. Государственная поддержка малого предпринимательства.

Б1.В.ДВ.02.01 Сбалансированное управление корпорацией и оценка эффективности деятельности

Объем дисциплины (модуля)

8 ЗЕТ (288 час)

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Формирование у студентов теоретических знаний и практических умений в области оценки эффективности деятельности корпорации на основе критериев социально-экономической эффективности, а также приобретение практического владения в вопросах сбалансированного управления корпорацией для разработки вариантов управленческих решений и последующего принятия организационно-управленческого решения.

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-3: способностью принимать организационно-управленческие решения

ПК-12: способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: показатели сбалансированного управления корпорацией для принятия организационно-управленческих решений; ключевые показатели эффективности деятельности (КПЭ)

Уметь: рассчитывать ключевые показатели эффективности деятельности корпорации; разрабатывать варианты управленческих решений на основе связи ключевых показателей эффективности с мотивацией персонала

Владеть: методами сбора и обработки первичного цифрового массива данных для принятия организационно-управленческих решений; профессиональной терминологией для документационного оформления разработанного управленческого решения

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Сбалансированное управление корпорацией

Раздел 2. Оценка эффективности деятельности

Б1.В.ДВ.02.02 Менеджмент в транспортных комплексах

Объем дисциплины (модуля)

8 ЗЕТ (288 час)

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

формирование у магистрантов компетенций в сфере комплексного анализа факторов внутренней и внешней среды, разработки стратегии, принятия управленческих решений, планирования и реализации конкретных мероприятий при управлении организациями, функционирующими в рамках транспортных комплексов, на основе оценки социально-экономической эффективности

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-3: способностью принимать организационно-управленческие решения

ПК-12: способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: принципы и методы принятия организационно-управленческих решений в транспортных комплексах; принципы выбора критериев для оценки и анализа управленческих решений на транспорте

Уметь: оценивать риски при принятии организационно-управленческих решений в транспортных комплексах; разрабатывать варианты управленческих решений на основе базовых методик

Владеть: методами принятия организационно-управленческих решений в транспортных комплексах; методами оценки альтернатив на основе критериев социально-экономической эффективности

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Понятийно-терминологический аппарат менеджмента в транспортных комплексах

Раздел 2. Транспортная стратегия России на современном этапе

Раздел 3. Методология организации менеджмента на транспорте

Раздел 4. Инновационный менеджмент на транспорте

Раздел 5. Экологический менеджмент на транспорте

Раздел 6. Функциональное моделирование бизнес-процессов. Функционально-стоимостной анализ на транспорте

Раздел 7. Риск-менеджмент на транспорте

Б1.В.ДВ.02.03 Современные проблемы и технологии управления персоналом

Объем дисциплины (модуля)

8 ЗЕТ (288 час)

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Формирование у магистрантов комплекса знаний по теоретическим, методическим и прикладным проблемам науки об управлении персоналом; умений диагностировать кадровые проблемы; навыков принятия организационно-управленческих решений в области управления персоналом и обоснования выбора технологий привлечения, использования и развития персонала на основе критериев социально-экономической эффективности.

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-3: способностью принимать организационно-управленческие решения

ПК-12: способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: проблемы управления персоналом организации, современные персонал-технологии, взаимосвязь управления организацией в целом и ее персоналом; специфику и алгоритмы принятия организационно-управленческих решений в области управления персоналом; методы оценки эффективности системы и технологий управления персоналом; методы принятия управленческих решений в области формирования, использования и развития персонала на основе критериев социально-экономической эффективности

Уметь: диагностировать проблемы в управлении персоналом организации, увязывать их с проблемами управления организацией в целом; разрабатывать варианты организационно-управленческих решений в области формирования, использования и развития персонала и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

Владеть: методами оценки эффективности системы и технологий управления персоналом; навыками разработки вариантов управленческих решений в области формирования, использования и развития персонала и обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности; методами оценки эффективности системы и технологий управления персоналом

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Концептуальные основы теории и практики управления персоналом

Раздел 2. Проблемы и технологии формирования и использования персонала организации

Раздел 3. Проблемы управления развитием персонала

Раздел 4. Методы оценки эффективности системы и технологии управления персоналом

Б1.В.ДВ.02.04 Управление логистической эффективностью

Объем дисциплины (модуля)

8 ЗЕТ (288 час)

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Сформировать у студентов систему знаний, умений и навыков управления логистической эффективностью транспортных систем, а также планирования и организации цепей поставок и перевозок и логистических (транспортных, складских, распределительных) процессов, реализуемых на их основе.

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-3: способностью принимать организационно-управленческие решения

ПК-12: способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: принципы разработки и принятия решения при управлении цепями поставок и перевозок; методы разработки и принятия решений при управлении процессами в транспортно-логистических системах

Уметь: анализировать факторы, влияющие на процессы транспортно-логистической системы; разрабатывать управленческие решения при управлении цепями перевозок

Владеть: методикой разработки моделей обоснования решений в сфере организации региональной транспортной системы; навыками разработки цепей поставок

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Системный подход к анализу, формированию и управлению эффективности функционирования транспортно-логистических систем

Раздел 2. Обеспечивающие логистические функции транспортно-логистических систем

Раздел 3. Сетевые модели и методы управления транспортной инфраструктурой

Б1.В.ДВ.03.01 Управленческий учет в системе принятия и обоснования бизнес-решений

Объем дисциплины (модуля)

5 ЗЕТ (180 час)

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Сформировать у студентов способность решать задачи в профессиональной деятельности на основе результатов анализа периодической и статистической информации, а также разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ДПК-1: способностью решать задачи профессиональной деятельности на основе результатов анализа периодической и статистической информации

ПК-12: способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: основы анализа периодической и статистической информации; критерии социально-экономической эффективности

Уметь: использовать результаты анализа периодической и статистической информации для решения задач; использовать критерии социально-экономической эффективности для разработки вариантов управленческих решений

Владеть: при решении задач профессиональной деятельности на основе результатов анализа периодической и статистической информации; при разработке вариантов управленческих решений и обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Теоретические основы исчисления затрат и результатов производственной деятельности предприятия

Раздел 2. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления

Б1.В.ДВ.03.02 Организация кадрового делопроизводства на современном предприятии

Объем дисциплины (модуля)

5 ЗЕТ (180 час)

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Формирование у магистрантов комплекса знаний, умений и навыков в области организации и ведения кадрового делопроизводства на современном предприятии.

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ДПК-1: способностью решать задачи профессиональной деятельности на основе результатов анализа периодической и статистической информации

ПК-12: способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: особенности документационного и нормативно-методического обеспечения системы управления персоналом современного предприятия (в том числе транспортного); правила документирования и требования трудового законодательства к оформлению кадровых документов; виды корпоративных стандартов в области управления персоналом, принципы, правила, этапы и методологию их разработки и внедрения; основы кадровой статистики и отчетности; сущность и методологию подготовки и проведения аудита кадрового делопроизводства; технологию принятия организационно-управленческих и экономических решений, направленных на совершенствование кадрового делопроизводства и менеджмента.

Уметь: составлять и оформлять документы, сопровождающие разнообразные кадровые процедуры; разрабатывать и внедрять корпоративные стандарты в области управления персоналом на современном предприятии (в том числе транспортном); решать проблемы и задачи в области управления персоналом организации на основе результатов учета кадров и аудита кадрового делопроизводства.

Владеть: навыками ознакомления сотрудников организации с кадровой документацией и действующими локальными нормативными актами; навыками составления кадровой отчетности; навыками организации и проведения аудита кадрового делопроизводства; навыками разработки конкретных управленческих решений по совершенствованию кадрового делопроизводства и менеджмента.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Основные понятия, законодательная и нормативно-методическая база кадрового делопроизводства

Раздел 2. Кадровая документация: виды и правила оформления

Раздел 3. Состав и оформление документов при приеме на работу

Раздел 4. Документирование движения и использования деятельности персонала

Раздел 5. Оформление прекращения трудового договора с работником (увольнения)

Раздел 6. Трудовая книжка: правила оформления, ведения и хранения

Раздел 7. Архивирование кадровой документации и защита информации

Раздел 8. Аудит кадрового делопроизводства

Б1.В.ДВ.03.03 Управленческая экономика

Объем дисциплины (модуля)

5 ЗЕТ (180час)

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение методов и технологий, используемых для объективной и всесторонней оценки деятельности экономических субъектов при разработке вариантов и принятии управленческих решений по использованию ограниченных ресурсов для достижения поставленной цели наиболее эффективным способом, выработке корпоративной стратегии

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ДПК-1: способностью решать задачи профессиональной деятельности на основе результатов анализа периодической и статистической информации

ПК-12: способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: базовые методы анализа статистической информации, оценки спроса и предложения; принципы разработки оптимальных управленческих решений

Уметь: применять базовые методы экономического анализа поведения агентов; применять методы управления финансовыми потоками; оценивать экономические издержки при разработке вариантов управленческих решений

Владеть: методами решения экономических задач фирмы на основе результатов комплексного экономического анализа; способностью разрабатывать варианты управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Введение в дисциплину

Раздел 2. Экономическое содержание фирмы и оптимальное принятие решений. Альтернативные модели поведения фирмы

Раздел 3. Спрос и предложение. Эластичность спроса

Раздел 4. Теория и оценка производства. Значение издержек в управленческих решениях

Раздел 5. Решения относительно ценовой политики и объемов производства: совершенная конкуренция и монополия

Раздел 6. Принятие решения о ценах и объеме производства: монополистическая конкуренция и олигополия. Особенности ценообразования

Раздел 7. Экономический анализ эффективности намечаемых капиталовложений и степень риска

Раздел 8. Глобализация и управление многонациональной корпорацией

Раздел 9. Проблемы правительственного вмешательства в рыночную экономику

Б1.В.ДВ.03.04 Экономика логистических систем

Объем дисциплины (модуля)

5 ЗЕТ (180 час)

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Сформировать представление об экономических особенностях и ресурсах логистических систем, методах их эффективного использования, формировании издержек и цен на логистические услуги, возможностях и методах снижения и управления затратами, а также путях повышения экономической эффективности проектируемых и действующих логистических систем.

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ДПК-1: способностью решать задачи профессиональной деятельности на основе результатов анализа периодической и статистической информации

ПК-12: способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: виды критериев социально-экономической эффективности в логистической деятельности; экономические задачи логистики

Уметь: анализировать периодическую и статистическую информацию относительно экономических показателей логистических систем; выбирать и обосновывать критерии социально-экономической эффективности в логистической деятельности

Владеть: методами и инструментами анализа периодической и статистической экономической информации; навыками выбора критериев социально-экономической эффективности в логистической деятельности

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Экономические особенности функционирования логистических систем

Раздел 2. Логистические издержки

Раздел 3. Финансовая логистика

Б1.В.ДВ.04.01 Математическое моделирование в профессиональной деятельности

Объем дисциплины (модуля)

4 ЗЕТ (144 час)

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

формирование культуры мыслительной деятельности при математическом моделировании системных взаимосвязей социально-экономических процессов и явлений в учебных задачах с профессионально ориентированным содержанием.

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-1: способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований

ПК-12: способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: математические модели задач линейного программирования, корреляционно-регрессионного анализа, систем массового обслуживания.

Уметь: составлять математические модели задач линейного программирования, корреляционно-регрессионного анализа, систем массового обслуживания.

Владеть: использованием программного обеспечения компьютера в процессе решения задач линейного программирования, корреляционно-регрессионного анализа, систем массового обслуживания

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Введение в математическое моделирование

Раздел 2. Задачи линейного программирования

Раздел 3. Корреляционно-регрессионный анализ

Раздел 4. Математические модели массового обслуживания

Б1.В.ДВ.04.02 Современные методы социологических исследований в управлении

Объем дисциплины (модуля)

4 ЗЕТ (144 час)

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Формирование знаний о методах исследований, применяемых социологической наукой для решения широкого круга управленческих проблем, с которыми сталкивается современный менеджмент, а также умений и навыков их применения в практике принятия стратегических решений в области управления. Для этого магистранты в процессе обучения должны познакомиться с основами методологии социологического исследования, составом и особенностями основных методов сбора и анализа социологических данных.

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-1: способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований

ПК-12: способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: основные методологические принципы организации социологического исследования; структуру программы социологического исследования и требования к ней; особенности социологических методов исследования в сфере управления, их возможности и ограничения; методы обработки и анализа социологической информации, необходимой для подготовки управленческих решений в области оптимизации функционирования системы управления или отдельных ее подсистем.

Уметь: обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, при описании и обосновании актуальности социологического исследования; выявлять перспективные направления исследования и составлять программу социологического исследования; организовать социологическое исследование, применять основные методы сбора информации и использовать результаты социологических исследований для подготовки управленческих решений в области оптимизации функционирования системы управления или отдельных ее подсистем.

Владеть: навыком обобщения и оценивания результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, при описании и обосновании актуальности социологического исследования, определения перспективных направлений исследований и составления программы социологического исследования; навыком сбора, обработки и анализа социологической информации для подготовки решений в области оптимизации функционирования системы управления или отдельных ее подсистем; навыком подготовки и презентации результатов социологического исследования в виде научных отчетов, публикаций.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Теория и методология прикладной социологии

Раздел 2. Методы сбора данных в социологических исследованиях

Раздел 3. Требования к конструированию инструментария социологического исследования проблем управления

Раздел 4. Общие принципы анализа и представления данных исследования системы управления персоналом

Б1.В.ДВ.05.01 Экономическая теория (продвинутый уровень)

Объем дисциплины (модуля)

6 ЗЕТ (216 час)

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ознакомить студентов с новейшими достижениями экономики, наиболее актуальными для использования в хозяйственной практике.

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-11: способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: закономерности функционирования современной экономики

Уметь: анализировать и использовать различные источники информации для решения экономических задач

Владеть: методикой и методологией экономической теории

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Микроэкономика

Раздел 2. Макроэкономика

Б1.В.ДВ.05.02 Трудовое право: практики применения

Объем дисциплины (модуля)

6 ЗЕТ (216 час)

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Развитие представления об основных положениях и категориально-понятийном аппарате трудового права; выработка осознанного восприятия комплекса норм трудового права применительно к управленческой деятельности экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти; развитие правового мышления; формирование навыков применения норм трудового законодательства в управленческой деятельности при решении различных профессиональных задач

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-11: способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: перечень и ключевые положения нормативно-правовых актов, регламентирующих процедуру руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти;

Уметь: применять нормы правовых актов при решении стандартных задач руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти;

Владеть: навыком применения норм правовых актов при решении стандартных задач руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Общие положения трудового законодательства. Трудовой договор

Раздел 2. Рабочее время и время отдыха. Оплата и нормирование труда. Гарантии и компенсации

Раздел 3. Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Квалификация работника, профессиональный стандарт, подготовка и дополнительное профессиональное образование работников

Раздел 4. Охрана труда

Раздел 5. Материальная ответственность сторон трудового договора

Раздел 6. Защита трудовых прав и свобод. Рассмотрение и разрешение трудовых споров. Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права

Б1.В.ДВ.05.03 Правовые основы управления организацией

Объем дисциплины (модуля)

6 ЗЕТ (216 час)

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Формирование системных знаний в области правового регулирования коммерческой деятельности, приобретение студентами знаний в практике управления экономическими службами на предприятии, рассмотрении споров гражданско-правового характера, оформлении коммерческих сделок

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-11: способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: основополагающие принципы деятельности юридических лиц на территории РФ при руководстве экономическими службами и подразделениями на предприятиях

Уметь: использовать законодательство РФ, устанавливающее правоотношения, возникающие в ходе деятельности юридических лиц

Владеть: основными источниками права (Гражданский кодекс РФ, Конституция РФ), закрепляющими права и обязанности субъектов права

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Понятие гражданского права, его предмет и метод

Раздел 2. Источники гражданского права

Раздел 3. Правовые основы государственного регулирования коммерческих отношений

Раздел 4. Субъекты хозяйственных отношений. Организационно-правовые формы предприятий

Раздел 5. Имущественные отношения, регулируемые нормами гражданского права

Раздел 6. Правовое регулирование внутрифирменной деятельности

Раздел 7. Налоговая система и направления ее совершенствования

Раздел 8. Обязательства в сфере коммерческой деятельности. Основные договоры, применяемые в коммерческой деятельности

Раздел 9. Правовое регулирование трудовых отношений

Раздел 10. Рассмотрение и разрешение коммерческих споров в суде

ФТД.В.01 Деловые переговоры и деловая переписка на иностранном языке

Объем дисциплины (модуля)

2 ЗЕТ (72 час)

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
преодоление языкового барьера и развитие уверенной устной речи в ситуациях делового общения на иностранном языке. Формирование/развитие активного словарного запаса: деловой иностранный язык, бизнес терминология, специальные термины и идиоматические выражения. Улучшение понимания устной речи носителей иностранного языка на слух, включая восприятие речи, передаваемой через медиа - носители (видео, аудио, конференц-связь и др.). Владение языковыми средствами эффективной бизнес коммуникации. Знание этики делового общения, а также межкультурных особенностей при деловом общении на иностранном языке	
ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ	
ОПК-1:	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1:	способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований
ПК-4:	способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада
В результате освоения дисциплины обучающийся должен	
<p>Знать: грамматику и орфографию иностранного языка; базовый лингвистический материал (лексический и грамматический) для осуществления общения по тематике социально-деловой, профессионально-деловой сфер; основы ведения деловой корреспонденции на иностранном языке; правила речевого этикета в сферах социально-делового и профессионального общения; национальные традиции, обычаи, праздники, умение сопоставлять их с собственным опытом; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка); базовые грамматические конструкции, присущие профессиональной коммуникации; профессиональную лексику, речевые клише, структуру основных деловых документов на иностранном языке; тенденции развития отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей профессиональной области</p> <p>Уметь: читать, переводить со словарем, говорить на иностранном языке; лексически и грамматически правильно, логично строить высказывание, общаться и обмениваться информацией, обсуждать вопросы и проблемы в ситуациях социально-деловой и профессионально-деловой сфер общения. Анализировать, дискутировать и рассуждать по обсуждаемым вопросам, отстаивать свою точку зрения; выступать с докладом (презентацией); вести деловую переписку; читать несложные аутентичные тексты официально-делового стиля с целью выделения значимой/запрашиваемой информацией, определения наличия/отсутствия в тексте запрашиваемой информации, анализа информации, аннотирования, сопоставления, с выделением главных компонентов содержания текста; понимать информацию в процессе общения, в том числе с использованием паралингвистических средств языка; использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; понимать устную монологическую и диалогическую речь на заданную профессиональную тему, предъявляемую в нормальном темпе (доклад, реклама, презентация и т.д.); поддерживать диалог по профилю специальности (деловые переговоры, телефонный разговор, конференция и т.д.); читать и понимать со словарем аутентичную литературу по широкому и узкому профилю специальности (с умением извлекать требуемый объем информации и использовать ее в видоизмененном контексте); вести деловую переписку (электронное сообщение, доклад, резюме, отчет о работе компании, письмо-запрос, письмо-предложение, служебная записка и т.п.)</p> <p>Владеть: навыками чтения, перевода и разговорного иностранного языка; иностранным языком в объеме, необходимом для получения информации из зарубежных источников; навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; навыками публичной речи, ведения дискуссии и полемики, практического анализа; навыками критического восприятия информации, простейшими приемами психической саморегуляции, способностью к деловым коммуникациям в социально-деловой сфере и профессиональной деятельности; общими сведениями о социокультурной специфике делового социума изучаемого языка и о ситуациях межкультурной коммуникации; иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников; навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнеса; фонетическими навыками, достаточными для восприятия и оформления высказывания монологического и диалогического характера в соответствии с артикуляционными и интонационными нормами произношения; лексико-грамматическими навыками, обеспечивающими коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении как бытового, так и специального характера; навыками публичной деловой речи (способность аргументировано, логически строить высказывание на иностранном языке с использованием терминов); навыками делового письма, необходимыми для подготовки публикаций, тезисов и ведения профессиональной переписки</p>	
СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Раздел 1. Структура делового письма	

Раздел 2. Написание различных видов писем (жалоба, предложения и т.д.)
Раздел 3. Переговоры
Раздел 4. Запросы и предложения
Раздел 5. Составление и подписание контрактов

ФТД.В.02 Экономика фирмы

Объем дисциплины (модуля)

2 ЗЕТ (72 час)

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

получение магистром знаний об организации бизнеса, об объектах и субъектах предпринимательской деятельности, о целевых функциях производственной деятельности. Глубоко изучаются проблемы выбора типа предприятий, финансовых условий и источников, кадрового и организационного обеспечения, ценообразования и товародвижения.

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-11: способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти

ПК-12: способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: типы организационных структур на предприятиях и организациях различных форм собственности, зарубежный опыт развития бизнеса, алгоритм создания фирмы, системы поддержки малого бизнеса, системы налогообложения и особенности налогообложения для разных видов деятельности, процедуру банкротства фирмы

Уметь: взаимодействовать и организовывать отношения с партнерами, развивать интернет-маркетинг, регистрировать фирму, регистрировать товарный знак, составлять бизнес-модель

Владеть: навыками этичного поведения в бизнесе, навыками ценообразования, навыками создания бизнеса, навыками регистрации предприятия, оценки финансовой отчетности, навыками проведения процедуры банкротства фирмы

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ РАЗВИТИЯ МАЛОГО БИЗНЕСА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Раздел 2. ФИРМА – СУБЪЕКТ РЫНОЧНОГО ХОЗЯЙСТВА

Раздел 3. ЗАРУБЕЖНЫЙ ОПЫТ РАЗВИТИЯ МАЛОГО БИЗНЕСА

Раздел 4. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ СРЕДА

Раздел 5. СОЗДАНИЕ ФИРМЫ

Раздел 6. ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ

Раздел 7. МЕХАНИЗМЫ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ОТНОШЕНИЙ

Раздел 8. ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ БАЗА МАЛЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ

Раздел 9. БАНКРОТСТВО ФИРМЫ

ФТД.В.03 Социальная адаптация в профессиональной деятельности (специализированная адаптационная дисциплина)

Объем дисциплины (модуля)

2 ЗЕТ (72 час)

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Повышение у магистрантов профессиональной компетентности в области актуальных проблем профессионального и личностного развития, формирование готовности лиц с ограниченными возможностями здоровья к взаимодействию с трудовым коллективом и содействие их адаптации к профессиональной деятельности и интеграции в социум, а также создание условий для удовлетворения особых образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ и освоения основной образовательной программы в области экономики.

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ОК-2: готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

ОК-3: готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

ОПК-2: готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: сущность, функции, механизмы социальной адаптации лиц с ОВЗ; принципы и технологии, методы и средства саморазвития, самореализации и использования творческого потенциала лиц с ОВЗ; основы и структуру самостоятельной работы и приемы самоконтроля, исходя из целей совершенствования профессиональной адаптации и профессионального развития лиц с ОВЗ; нормативно-правовое обеспечение учебной и трудовой деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья

Уметь: планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов социальной адаптации с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы их достижения; осуществлять планирование своей профессиональной деятельности, карьеры и совершенствования профессионального мастерства; выбирать модель организации учебного процесса для лиц с ОВЗ; использовать экономические, административные и социально-психологические методы управления коллективом в конкретном производственном подразделении с учетом этнических, культурных, конфессиональных и ментальных различий работников

Владеть: совокупностью экономических, административных и социально-психологических методов управления коллективом и разработки программ социальной адаптации лиц с ОВЗ к профессиональной деятельности с учетом этнических, культурных, конфессиональных, ментальных и физических различий; инструментами саморазвития, самореализации и использования творческого потенциала в процессе адаптации к профессиональной деятельности и ее осуществления.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Теоретические основы социальной адаптации к профессиональной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья

Раздел 2. Использование нормативно-правовой базы в области прав лиц с ОВЗ в процессе социальной адаптации к профессиональной деятельности