

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Уральский государственный университет путей сообщения"
 (ФГБОУ ВО УрГУПС)

Б1.В.ДВ.03.02 Реинжиниринг бизнес-процессов в трудовой деятельности рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Экономика транспорта		
Учебный план	38.03.01 ЭК-2023.plx 38.03.01 Экономика		
Направленность (профиль)	Экономика труда		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Объем дисциплины (модуля)	4 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	144	Часов контактной работы всего, в том числе:	76,35
в том числе:		аудиторная работа	72
аудиторные занятия	72	текущие консультации по практическим занятиям	3,6
самостоятельная работа	72	прием зачета с оценкой	0,25
Промежуточная аттестация и формы контроля:		Взаимодействие по вопросам текущего контроля:	0,5
зачет с оценкой 4 контрольные		контрольная работа	0,5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	36	36	36	36
Практические	36	36	36	36
Итого ауд.	72	72	72	72
Контактная работа	72	72	72	72
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	144	144	144	144

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Цель освоения дисциплины: сформировать способность использовать методы и инструменты бизнес-планирования для обработки данных о трудовых процессах предприятия, осуществлять сбор и анализ исходных данных необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих трудовую деятельность предприятия.
1.2	Задачи освоения дисциплины: изучить методы реинжиниринга бизнес-процессов; сформировать навыки и умения по сбору и анализу данных о трудовой деятельности предприятия; закрепить знания и умения для формирования аналитического инструментария, способствующего разработке решений по вопросам экономики труда и управления трудовой деятельностью

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОП

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.03
-------------------	------------

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: "Экономика предприятия" и "Менеджмент"

В результате изучения предыдущих дисциплин у обучающихся сформированы:

Знания: экономической истории и сущности организации как основного звена экономики отраслей, методов оценки основных производственных ресурсов, действующих положений нормативно-правовой базы, методов принятия экономических, организационных и управленческих решений; теоретических основ управления различными производственно-хозяйственными объектами железнодорожного транспорта, основ деловой этики и культуры управленческого труда, методов проектирования, моделирования и оптимизации отдельных частей системы управления и построения комплексной системы управления.

Умения: рассчитывать основные технико-экономические показатели работы организации, ориентироваться в действующей нормативно-правовой базе, критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений с учетом различных критериев; применять методы проектирования, моделирования и оптимизации отдельных частей системы управления и построения комплексной системы управления.

Владения: специальной экономической терминологией и лексикой в области экономики предприятия, методикой определения технико-экономических показателей работы предприятия, навыками поиска и анализа информации из нормативно-правовой базы, методами разработки и принятия экономических, организационных и управленческих решений; навыками организационного и психологического анализа управленческих отношений, навыками организационного анализа и синтеза системы управления, практическими навыками воздействия на социально-психологический климат и разрешения конфликтных ситуаций, разработки и принятия управленческих решений

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Организация производства
Экономика персонала и социально-трудовых отношений
Экономика труда и управление трудовыми ресурсами

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

УК-11.2: Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры, взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к экстремистскому, коррупционному поведению и террористическим актам

ПК-3.2: Способен применять принципы нормирования труда и методы организации труда

ПК-3.2.1: Формирует организационную структуру управления трудовыми процессами и содержания выполняемых трудовых процессов, локальных нормативных актов, регламентирующих исследуемые трудовые процессы

ПК-3.2.3: Разрабатывает предложения по повышению эффективности использования трудовых ресурсов в организации на основе анализа и интерпретации результатов проведенных исследований

ПК-3.1: Способен планировать и анализировать показатели использования трудовых ресурсов

ПК-3.1.3: Применяет технологии, методы и методики систематизации и анализа документов и информации предприятия в области экономики труда

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики;
3.1.2	задачи и принципы реинжиниринга бизнес-процессов;
3.1.3	ключевые показатели эффективности бизнес-процессов;
3.1.4	методы планирования и прогнозирования;

3.1.5	основные методы, методики и экономические показатели для анализа документов и информации предприятия в области трудовой деятельности;
3.1.6	основные нормативно-правовые акты, регламентирующие исследуемые трудовые процессы; методы и особенности контроллинга бизнес-процессов с учетом нетерпимого отношения к коррупционному поведению и терроризму
3.2	Уметь:
3.2.1	формировать содержание выполняемых трудовых процессов;
3.2.2	разрабатывать предложения по повышению эффективности трудовых ресурсов в организации;
3.2.3	собирать финансовую и экономическую информацию и выбирать для этого оптимальные инструментальные средства;
3.2.4	определять структуру содержания выполняемых трудовых процессов;
3.3	Владеть:
3.3.1	методами сбора и анализа исходных данных для расчета экономических показателей с учетом риска;
3.3.2	навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании трудовой деятельности;
3.3.3	навыками формирования организационной структуры управления трудовыми процессами;
3.3.4	методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных;
3.3.5	вариантами расчетов экономических показателей;
3.3.6	системой выводов для обоснования полученных результатов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов (академических)	Компетенции	Литература	Активные формы
	Раздел 1. Реинжиниринг бизнес-процессов					
1.1	Основные отличия реинжиниринга от других методик проведения изменений в системе управления компанией. Преимущества и недостатки по сравнению с другими методами. Эволюционный и революционный типы преобразования бизнес-процессов. Трудовая деятельность и принципы ее анализа. /Лек/	4	4	ПК-3.1.3 ПК-3.2.3 УК-11.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э7	
1.2	Эволюционный и революционный типы преобразования бизнес-процессов. /Пр/	4	4	ПК-3.1.3 ПК-3.2.1 ПК-3.2.3 УК-11.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3 Э4 Э7	Работа в группе, анализ практико-ориентированных ситуаций на примерах бизнес-процессов реальных предприятий
1.3	Самостоятельное изучение лекционного материала. Подготовка к тестированию. Выполнение контрольной работы /Ср/	4	8	ПК-3.1.3 ПК-3.2.3 УК-11.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э3 Э4 Э7	
1.4	Понятие «реинжиниринг бизнеса». Принципы перепроектирования бизнес-процессов. Задачи и принципы реинжиниринга бизнес-процессов. Основные этапы реинжиниринга. /Лек/	4	4	ПК-3.1.3 ПК-3.2.3 УК-11.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э7	
1.5	Сущность и содержание выстраивания бизнес-процессов в сфере управления. /Пр/	4	4	ПК-3.1.3 ПК-3.2.1 ПК-3.2.3 УК-11.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э7	Работа в группе, анализ практико-ориентированных ситуаций на примерах бизнес-процессов реальных предприятий

1.6	Самостоятельное изучение лекционного материала. Подготовка к тестированию. Выполнение контрольной работы /Ср/	4	8	ПК-3.1.3 ПК-3.2.3 УК-11.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э7	
1.7	Реинжиниринг: условия успеха и факторы риска. Специфика в трудовой деятельности. Степень зрелости бизнес-процессов. Факторы воздействия и роста. /Лек/	4	4	ПК-3.1.3 ПК-3.2.3 УК-11.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э4 Э7	
1.8	Определение факторов риска реинжиниринга бизнес-процессов в трудовой деятельности. /Пр/	4	4	ПК-3.1.3 ПК-3.2.1 ПК-3.2.3 УК-11.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э5 Э7	Работа в группе, решение практико-ориентированных задач на освоение методики оценки риска реинжиниринга бизнес-процессов
1.9	Самостоятельное изучение лекционного материала. Подготовка к тестированию. Выполнение контрольной работы /Ср/	4	8	ПК-3.1.3 ПК-3.2.3 УК-11.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э7	
Раздел 2. Методы реинжиниринга бизнес-процессов						
2.1	Методы реинжиниринга бизнес-процессов. Моделирование бизнес-процессов: требования формализации процессов; недостатки процессов и эффективность; параметры и структурные характеристики процессов. Последовательность моделирования бизнес-процессов. /Лек/	4	4	ПК-3.1.3 ПК-3.2.3 УК-11.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э5 Э7	
2.2	Моделирование бизнес-процессов /Пр/	4	4	ПК-3.1.3 ПК-3.2.1 ПК-3.2.3 УК-11.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э4 Э7	Работа в группе, моделирование бизнес-процессов на основе данных предприятий из открытых источников
2.3	Самостоятельное изучение лекционного материала. Подготовка к тестированию. Выполнение контрольной работы /Ср/	4	8	ПК-3.1.3 ПК-3.2.3 УК-11.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э4 Э5 Э7	
2.4	Значимые процессы. Степень осуществимости реинжиниринга бизнес-процессов. Информационные решения по сбору и расчету показателей на основании данных организации (OLAP, Data Mining). Технологии динамического анализа бизнес-процессов. /Лек/	4	4	ПК-3.1.3 ПК-3.2.1 ПК-3.2.3 УК-11.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э4 Э5 Э7	

2.5	Определение значимых бизнес-процессов в трудовой деятельности /Пр/	4	4	ПК-3.1.3 ПК-3.2.3 УК-11.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э7	Работа в группе, решение практико-ориентированных задач на освоение методики анализа финансово-экономических документов предприятий
2.6	Самостоятельное изучение лекционного материала. Подготовка к тестированию. Выполнение контрольной работы /Ср/	4	8	ПК-3.1.3 ПК-3.2.3 УК-11.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э7	
2.7	Назначение и сущность функционально-стоимостного анализа. Центры затрат и центры прибыли. Стоимостные объекты. Основной состав затрат на выполнение операций бизнес-процессов. Вычисление стоимостных затрат бизнес-процессов. /Лек/	4	4	ПК-3.1.3 ПК-3.2.3 УК-11.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э7	
2.8	Стоимостной анализ функций /Пр/	4	4	ПК-3.1.3 ПК-3.2.1 ПК-3.2.3 УК-11.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	Работа в группе, анализ практических ситуаций на основе бухгалтерской документации
2.9	Самостоятельное изучение лекционного материала. Подготовка к тестированию. Выполнение контрольной работы /Ср/	4	8	ПК-3.1.3 ПК-3.2.3 УК-11.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э5 Э6 Э7	
Раздел 3. Оптимизация бизнес-процессов в трудовой деятельности						
3.1	Совершенствование инструментария реинжиниринга бизнес-процессов /Лек/	4	4	ПК-3.1.3 ПК-3.2.3 УК-11.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э5 Э7	
3.2	Инструментарий реинжиниринга бизнес-процессов /Пр/	4	4	ПК-3.1.3 ПК-3.2.1 ПК-3.2.3 УК-11.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э5 Э7	Работа в группе, формирование практических навыков использования инструментария реинжиниринга бизнес-процессов
3.3	Самостоятельное изучение лекционного материала. Подготовка к тестированию. Выполнение контрольной работы /Ср/	4	8	ПК-3.1.3 ПК-3.2.3 УК-11.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э5 Э7	

3.4	Разработка предложений по повышению эффективности использования трудовых ресурсов на основании оптимизации бизнес-процессов /Лек/	4	4	ПК-3.1.3 ПК-3.2.3 УК-11.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3 Э4 Э7	
3.5	Расчет повышения эффективности использования трудовых ресурсов после реинжиниринга бизнес-процессов /Пр/	4	4	ПК-3.1.3 ПК-3.2.1 ПК-3.2.3 УК-11.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3 Э4 Э7 Э8	Работа в группе, решение практико-ориентированных ситуаций на освоение методики расчета повышения эффективности использования трудовых ресурсов
3.6	Самостоятельное изучение лекционного материала. Подготовка к тестированию. Выполнение контрольной работы /Ср/	4	8	ПК-3.1.3 ПК-3.2.3 УК-11.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э5 Э7	
3.7	Результаты оптимизации процессов ведения трудовой деятельности. Контроллинг бизнес-процессов. /Лек/	4	4	ПК-3.1.3 ПК-3.2.3 УК-11.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э4 Э7	
3.8	Контроллинг бизнес-процессов /Пр/	4	4	ПК-3.1.3 ПК-3.2.1 ПК-3.2.3 УК-11.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	Работа в группе, решение практико-ориентированных ситуаций на освоение методики определения показателей эффективности бизнес-процессов
3.9	Изучение лекционного материала, подготовка к тестированию, выполнение, подготовка к защите и оформление контрольной работы. Подготовка к промежуточной аттестации. /Ср/	4	8	ПК-3.1.3 ПК-3.2.1 ПК-3.2.3 УК-11.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Фонд оценочных материалов по дисциплине (модулю), состоящий из ФОМ для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, разрабатывается по каждой дисциплине. Оценочные материалы размещаются на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), доступной через личный кабинет обучающегося.

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок, примеры типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков, используемых для промежуточной аттестации по дисциплине, приведен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1.1. Основная учебная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
---------------------	----------	----------------------	------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л1.1	Бобков Л.В., Горфинкель В.Я.	Бизнес-планирование: Учебник	Москва: Вузовский учебник, 2021	http://znanium.com
Л1.2	Касымова Ю. Н.	Реинжиниринг бизнес-процессов в трудовой деятельности: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» всех форм обучения	Екатеринбург: УрГУПС, 2022	http://biblioserver.usurt.ru

6.1.2. Дополнительная учебная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л2.1	Кокшаров В. А., Пономарева М. С.	Бизнес-планирование и реинжиниринг бизнес-процессов: курс лекций по дисциплине «Бизнес-планирование и реинжиниринг бизнес-процессов» для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика, организация и управление на предприятии» всех форм обучения	Екатеринбург: УрГУПС, 2015	http://biblioserver.usurt.ru
Л2.2	Авдеев	Управление персоналом. Оптимизация командной работы: Реинжиниринговая технология: Практикум	Москва: Финансы и статистика, 2008	http://znanium.com
Л2.3	Баринов В. А.	Бизнес-планирование	Москва: Издательство "ФОРУМ", 2020	http://znanium.com
Л2.4	Горбунов В. Л.	Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов: Научно-практическое пособие	Москва: Издательский Центр РИО□, 2020	http://znanium.com
Л2.5	Николаева А. В.	Бизнес-планирование: учебное пособие	Иркутск: ИрГУПС, 2019	http://e.lanbook.com
Л2.6	Карташова Л. В., Фофанова Н. А.	Словарь-справочник опорных понятий, формул и терминов по дисциплинам: Бизнес-планирование, Производственный менеджмент и Нормирование труда на предприятиях отрасли	Кемерово: КемГУ, 2012	http://e.lanbook.com

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л3.1	Касымова Ю. Н.	Реинжиниринг бизнес-процессов в трудовой деятельности: методические рекомендации по выполнению контрольной работы для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» всех форм обучения	Екатеринбург: УрГУПС, 2022	http://biblioserver.usurt.ru
Л3.2	Касымова Ю. Н.	Реинжиниринг бизнес-процессов в трудовой деятельности: методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» всех форм обучения	Екатеринбург: УрГУПС, 2022	http://biblioserver.usurt.ru
Л3.3	Касымова Ю. Н.	Реинжиниринг бизнес-процессов в трудовой деятельности: практикум для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» всех форм обучения	Екатеринбург: УрГУПС, 2022	http://biblioserver.usurt.ru

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Экономика, социологи, менеджмент [Электронный ресурс]
Э2	Административно-управленческий портал [Электронный ресурс]
Э3	Экономический портал [Электронный ресурс]
Э4	Экономика и управление на предприятиях [Электронный ресурс]
Э5	Российская национальная библиотека (РНБ) [Электронный ресурс]
Э6	Официальный сайт ОАО «РЖД»
Э7	Система электронной поддержки обучения Blackboard Learn

Э8	Справочно-правовая система КонсультантПлюс
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Неисключительные права на ПО Windows
6.3.1.2	Неисключительные права на ПО Office
6.3.1.3	Программное обеспечение компьютерного тестирования АСТ
6.3.1.4	Система электронной поддержки обучения Blackboard Learn
6.3.1.5	Справочно-правовая система КонсультантПлюс
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных	
6.3.2.1	ЭБС издательства ЛАНЬ по адресу www.e.lanbook.com/
6.3.2.2	ЭБС издательства Инфра-М (znanium.com) по адресу www.znanium.com/
6.3.2.3	ЭБ УМЦ ЖДТ по адресу https://umczt.ru/books/
6.3.2.4	Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки по адресу https://dvs.rsl.ru/
6.3.2.5	ЭБС eLibrary, содержит электронные версии российских научно-технических журналов (www.elibrary.ru)
6.3.2.6	Консультант-Плюс - кроссплатформенная справочная правовая система
6.3.2.7	АСПИ ЖТ - автоматизированная система правовой информации на железнодорожном транспорте

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	
Назначение	Оснащение
Компьютерный класс - Учебная аудитория для проведения практических (занятий семинарского типа) и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций	Специализированная мебель Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета Технические средства обучения - Комплект мультимедийного оборудования
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Специализированная мебель Демонстрационное оборудование - Комплект мультимедийного оборудования Учебно-наглядные пособия - презентационные материалы
Учебная аудитория для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Специализированная мебель Технические средства обучения - Комплект мультимедийного оборудования
Читальный зал Информационно-библиотечного центра ИБК УрГУПС - Аудитория для самостоятельной работы	Специализированная мебель Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
Компьютерный класс - Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов	Специализированная мебель Компьютерная техника с установленным лицензионным ПО, предусмотренным пунктом 6.3.1 РПД, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
Центр тестирования - Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель Моноблоки с установленным лицензионным ПО, включая ПО АСТ-Тест, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Специализированная мебель
Учебная аудитория для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Специализированная мебель

Компьютерный класс - Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель Компьютерная техника с установленным лицензионным ПО, включая ПО АСТ-Тест, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
--	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Обучающемуся рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы и взять в библиотеке издания (необходимо иметь при себе персонализированную электронную карту и уметь пользоваться электронным каталогом «ИРБИС»).

Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети «Интернет» организован в читальных залах библиотеки, в компьютерных классах, в помещениях для самостоятельной работы обучающихся со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы и позволяет получить информацию для реализации творческих образовательных технологий. Комплект учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренной рабочей программой дисциплины (модуля), размещен на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), доступной через личный кабинет обучающегося. Перечень учебно-методических материалов (учебно-методического обеспечения) для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине указан по темам дисциплины в разделе 4 РПД "Структура и содержание дисциплины (модуля)", материалы размещены на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru).

Методические материалы, разработанные для обеспечения образовательного процесса представлены в электронном каталоге УрГУПС.

Для закрепления теоретического материала в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru) размещены тестовые материалы. Число тренировочных попыток ограничено. Тестовые материалы сформированы в логической последовательности в соответствии с изученными темами. Самостоятельная работа, связанная с выполнением контрольной работы организована таким образом, чтобы обучающиеся имели возможность получать обратную связь о результатах ее выполнения по мере готовности до начала промежуточной аттестации. Для этого контрольная работа направляется в адрес преподавателя, который проверяет ее и возвращает обучающемуся с комментариями. Совместная деятельность преподавателя и обучающихся по проверке выполнения мероприятий текущего контроля, предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) организована в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru). Для корректной работы в системе обучающиеся в разделе "Личные сведения" должны ввести актуальный адрес своей электронной почты. Требования к объему и содержанию контрольной работы, а также качеству ее выполнения идентичны для обучающихся всех форм обучения.

Формы самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине разнообразны. Они включают в себя:

- изучение теоретического материала (учебной, научной, методической литературы, материалов периодических изданий);
- подготовку к занятиям, предусмотренным РПД, мероприятиям текущего контроля, промежуточной аттестации и т.д.

Выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам обучающийся должен в соответствии с календарным планом изучения дисциплины, видами и сроками отчетности.

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся рекомендуется руководствоваться учебно-методическими материалами, размещенными на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), а также учебно-методическими материалами, которые указаны для самостоятельной работы по темам дисциплины в разделе 4 РПД "Структура и содержание дисциплины (модуля)". При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения освоение дисциплины (модуля) осуществляется в электронно-информационной образовательной среде (образовательная платформа электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru)) в рамках созданного курса, что позволяет реализовывать асинхронное и синхронное взаимодействие участников образовательных отношений.