ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Приложению 5 «Программы практик»

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКАМ

По направлению подготовки

10.04.01 «Информационная безопасность»

Направленность (профиль)

«Информационная безопасность на транспорте»

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике Б2.В.01(П) Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)….....2

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике Б2.В.02(П) Производственная практика (педагогическая)…….. 7

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика……..11

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Б2.В.01(П) Производственная практика
(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
(Шифр, вид и тип практики)

1. ***Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы***

Код контролируемой компетенции	Этап формирования компетенции (в рамках 3 семестра (согласно учебному плану)	Форма промежуточной аттестации
ОК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16	Формирование знаний Формирование умений Формирование владений	Зачет с оценкой

Траектория формирования у обучающихся компетенций при освоении образовательной программы приведена в приложении к образовательной программе (Приложение 3.2 Программа формирования у студентов компетенций при освоении ОП ВО)

2. ***Описание показателей, система оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок***

Показатели оценивания компетенций программы практики представлены в разделе 3 «Требования к результатам прохождения практики» как результирующие знания, умения и владения, полученные в результате прохождения практики.

При оценивании сформированности компетенций по Производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) используется традиционная шкала оценивания.

Шкала оценивания качества отчета по практике

Критерии выставления оценок	Оценка
Все задания совместного рабочего графика (плана), включающего индивидуальное задание выполнены в полном объеме. В отчете представлены и проанализированы все необходимые для выполнения задания документы предприятия. Выводы и предложения обоснованы, подкреплены соответствующими пунктами ЛНА организации. Представлен широкий перечень библиографических источников. Отчет полностью соответствует требованиям оформления. Отзыв руководителя практики от профильной организации положительный, замечания отсутствуют, оценка не ниже «хорошо»	*Отлично*
Существенная часть заданий совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание, выполнена в полном объеме. Либо задания выполнены, но с ошибками. Проанализирована только часть документов, приложено к отчету только несколько из них. Отчет по практике завершен, но есть небольшие замечания. Выводы по отчету изложены в соответствии с заданием. Представлен достаточный перечень библиографических источников. Отчет соответствует основным требованиям оформления. Отзыв руководителя практики от профильной организации положительный,	*Хорошо*

есть небольшие замечания, оценка не ниже «хорошо».	
Достаточная часть заданий совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание, выполнена. Либо задания выполнены, но не в полном объеме или с ошибками. Необходимые документы к отчету приложены, но не проанализированы. Либо анализ документов проведен поверхностно. Отчет по практике завершен, но есть замечания по нескольким вопросам. Выводы частично обоснованы, предложения носят декларативный характер. Отчет не соответствует основным требованиям оформления. Отзыв руководителя практики в целом положительный, есть отдельные замечания по соблюдению графика практики, оценка «удовлетворительно».	*Удовлетворительно*
Не выполнена существенная часть заданий совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание. Отсутствует анализ необходимой документации, документы к отчету не приложены. Отчет по практике не завершен. Выводы отсутствуют, либо совершенно не обоснованы, предложения носят декларативный характер. Библиография в отчете не представлена. Оформление отчета не соответствует требованиям. Отзыв руководителя практики от профильной организации отсутствует, либо отрицательный.	*Неудовлетворительно*

Шкала оценивания качества защиты отчета по практике в ходе промежуточной аттестации

Критерии выставления оценок	Оценка
При защите отчета студент показывает глубокие знания вопросов по заданию практики. Обучающийся демонстрирует полное понимание рассматриваемой проблемы и приводит примеры.	*Отлично*
При защите отчета студент показывает знания вопросов по заданию практики, ориентируется в материале, с помощью наводящих вопросов отвечает на поставленные вопросы. Обучающийся демонстрирует полное понимание рассматриваемой проблемы.	*Хорошо*
При защите отчета студент проявляет неуверенность, демонстрирует поверхностное знание вопросов, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы. Обучающийся демонстрирует частичное понимание рассматриваемой проблемы.	*Удовлетворительно*
При защите отчета студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории и практики вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. Обучающийся демонстрирует непонимание рассматриваемой проблемы.	*Неудовлетворительно*

3. *Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности*

3.1 Вопросы для проведения промежуточной аттестации (защите отчета)

1. Правила эксплуатации средств индивидуальной защиты.
2. Порядок действий оказания доврачебной помощи пострадавшим на объекте практики.
3. Основные принципы и положения государственной политики обеспечения ИБ.

4. Законодательство РФ по защите персональных данных, защите государственных информационных систем.
5. Руководящие документы по обеспечению безопасности информации в организации.
6. Этапы создания политики безопасности в организации.
7. Уязвимости.
8. Модель угроз.
9. Модель нарушителя.
10. Меры противодействия угрозам безопасности, соответствующие руководящим документам.
11. Основное назначение оборудования.
12. Условия эксплуатации оборудования.
13. Меры безопасности работы с оборудованием.
14. Этапы настройки оборудования.
15. Порядок работы с оборудованием.
16. В каких случаях необходимо устанавливать программно-аппаратные комплексы защиты информационной системы, а в каких достаточно программной защиты информации?
17. Анализ средств защиты программно-аппаратного обеспечения.
18. Какие программные средства можно реализовать на объекте практики? Почему?
19. Назначение программного обеспечения. Инструкция по установке программного обеспечения.
20. Необходимость создания дополнительного программного обеспечения. Разработка алгоритма работы созданного программного обеспечения.
21. Разработка инструкции по установке и эксплуатации к созданному программному обеспечению.
22. Локальные политики безопасности.
23. Групповые политики безопасности.
24. Защита информационной системы посредством применения зон периметра.
25. Антивирусная система защиты.
26. Сетевые и локальные пакеты антивирусной защиты.
27. Мониторинг сетевой активности.
28. Автоматизация управления информационной безопасностью.
29. Роль сетевой безопасности в информационной структуре организации.
30. Порядок оформления технической документации на объект защиты.
31. Анализ полученных экспериментальным и исследовательским путем данных.
32. Соответствие полученных данных разработанным требованиям на основе руководящих документов.
33. Оценка эффективности созданной системы защиты.

3.2 Индивидуальные задания на практику

Объект практики: Управление ФСТЭК России по Уральскому федеральному округу

1. Документационное обеспечение управления ФСТЭК по УрФО

2. Исследование полномочий должностных лиц, осуществляющих контроль информационной безопасности

3. Процедура составление актов на уничтожение носителей информации

4. Размножение и учет служебных документов

5.Технический контроль защищенности объекта информатизации от утечки информации по каналу побочных электромагнитных излучений и наводок с помощью программно-аппаратного комплекса «Сигурд»

6. Технический контроль защищенности речевой информации от утечки по акустическому каналу

7. Установка и настройка системы защиты Secret Net на учебном стенде

8. Установка и настройка системы защиты Страж NT на учебном стенде

9. Применение средств контроля защищенности информации от несанкционированного доступа с использованием специального программного обеспечения «ФИКС»

10. Применение средств контроля защищенности информации от несанкционированного доступа с использованием специального программного обеспечения «Ревизор 1 XP», «Ревизор 2 XP»

Объект практики: Екатеринбургский НТЦ ФГУП «НПП «Гамма»

1. Защита акустических каналов
2. Защита от ПЭМИН
3. Защита виброакустических каналов
4. Защита оптико-электронных (лазерных) каналов
5. Защита параметрических каналов
6. Защита электрических каналов
7. Защита ВОЛС

Объект практики: ЕИВЦ – структурное подразделение ГВЦ – филиала ОАО «РЖД»

1 Защита от несанкционированного доступа

2 Средства криптографической защиты информации

3 Защита открытых информационных систем

4 Защита волоконно-оптических линий связи

5. Разработка ролевой модели сопровождения системы централизованного управления доступом

6. Защита информации посредством конфигурирования ПО ViPNet Client

7. Защита информации посредством конфигурирования КриптоПро УЦ

8. Защита информации посредством конфигурирования Traffic Inspector

Объект практики: ООО «Экстрим безопасность»

1. Защита информации посредством конфигурирования программного обеспечения Secret Net

2. Защита информации посредством конфигурирования программного обеспечения Dallas Lock

3. Развертывание СЗИ на примере доменной сети

4. Защита информации посредством встроенной системы безопасности ОС

5. Побочные электромагнитные излучения и наводки

Объект практики: ЗАО «ПФ «СКБ Контур»

1. Защита информации посредством конфигурирования СКЗИ МагПро КриптоПакет 2.1 в комплектации «МагПро OpenVPN-ГОСТ»

2. Защита информации посредством аппаратно-программного модуля доверенной загрузки (АПМДЗ) «Соболь»

3. Защита информации посредством конфигурирования Security Studio Endpoint Protection

4. Защита информации посредством конфигурирования TrustAccess

5. Защита сетей передачи данных посредством внедрения аппаратно-программного комплекса VipNet

7. Анализаторы спектра ROHDE & SCHWARZ FSH4 и 2399C

8. Защита информации посредством реализации мониторинга сети

4 Порядок проведения промежуточной аттестации

4.1 Документы СМК вуза

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения испытаний промежуточной аттестации, для лиц, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся регламентированы следующими положениями:

ПЛ 2.3.19-2018 «СМК. Организация и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

ПЛ 2.3.21-2017 СМК «О практике студентов высшего образования УрГУПС»;

ПЛ 2.2.9-2018 СМК «Об электронной информационно-образовательной среде»;

ПЛ 2.3.3-2018 «СМК. Система мониторинга качества образования с использованием технологии компьютерного тестирования»;

ПЛ 2.3.22-2018 «СМК. О формировании фонда оценочных материалов (средств)».

4.2 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в ходе промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по Производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) проходит в форме зачета с оценкой, который предполагает защиту студентом отчета по практике и проводится после завершения практики.

При проведении практики предусматривается последовательный текущий контроль выполнения совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающий индивидуальное задание.

Допуском к защите является выполнение обучающимся следующих требований:

- выполнение совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное и научно-исследовательское задание, подтвержденное документально;
- наличие положительного отзыва руководителя практики от профильной организации;
- наличие оформленной в соответствии с требованиями студенческой аттестационной книжки;
- подготовленный и сданный на проверку руководителю практики от университета отчет по практике, соответствующий требованиям к содержанию и оформлению.

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) носит комплексный характер, учитывающая результаты защиты отчета и оценку руководителя практики со стороны профильной организации, указанной в отзыве.

Запись в аттестационную ведомость по практике и зачетную книжку вносит руководитель практики от университета, закрепленный соответствующим приказом на практику.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Б2.В.02(П) Производственная практика (педагогическая)

(Шифр, вид и тип практики)

1. ***Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы***

Код контролируемой компетенции	Этап формирования компетенции (в рамках 3 семестра (согласно учебному плану)	Форма промежуточной аттестации
ОК-2: способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения ПК-11: способностью проводить занятия по избранным дисциплинам предметной области данного направления и разрабатывать методические материалы, используемые в образовательной деятельности ПК-12: способностью организовывать выполнение работ, управлять коллективом исполнителей и принимать управленческие решения	Формирование знаний Формирование умений Формирование владений	Зачет с оценкой

Траектория формирования у обучающихся компетенций при освоении образовательной программы приведена в приложении к образовательной программе (Приложение 3.2 Программа формирования у студентов компетенций при освоении ОП ВО)

2. ***Описание показателей, система оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок***

Показатели оценивания компетенций программы практики представлены в разделе 3 «Требования к результатам прохождения практики» как результирующие знания, умения и владения, полученные в результате прохождения практики.

При оценивании сформированности компетенций по Производственной практике (педагогической) используется традиционная шкала оценивания.

Шкала оценивания качества отчета по практике

Критерии выставления оценок	Оценка
Все задания совместного рабочего графика (плана), включающего	*Отлично*

индивидуальное задание выполнены в полном объеме. В отчете представлены и проанализированы все необходимые для выполнения задания документы предприятия. Выводы и предложения обоснованы, подкреплены соответствующими пунктами ЛНА организации. Представлен широкий перечень библиографических источников. Отчет полностью соответствует требованиям оформления. Отзыв руководителя практики от профильной организации положительный, замечания отсутствуют, оценка не ниже «хорошо»	
Существенная часть заданий совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание, выполнена в полном объеме. Либо задания выполнены, но с ошибками. Проанализирована только часть документов, приложено к отчету только несколько из них. Отчет по практике завершен, но есть небольшие замечания. Выводы по отчету изложены в соответствии с заданием. Представлен достаточный перечень библиографических источников. Отчет соответствует основным требованиям оформления. Отзыв руководителя практики от профильной организации положительный, есть небольшие замечания, оценка не ниже «хорошо».	*Хорошо*
Достаточная часть заданий совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание, выполнена. Либо задания выполнены, но не в полном объеме или с ошибками. Необходимые документы к отчету приложены, но не проанализированы. Либо анализ документов проведен поверхностно. Отчет по практике завершен, но есть замечания по нескольким вопросам. Выводы частично обоснованы, предложения носят декларативный характер. Отчет не соответствует основным требованиям оформления. Отзыв руководителя практики в целом положительный, есть отдельные замечания по соблюдению графика практики, оценка «удовлетворительно».	*Удовлетворительно*
Не выполнена существенная часть заданий совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание. Отсутствует анализ необходимой документации, документы к отчету не приложены. Отчет по практике не завершен. Выводы отсутствуют, либо совершенно не обоснованы, предложения носят декларативный характер. Библиография в отчете не представлена. Оформление отчета не соответствует требованиям. Отзыв руководителя практики от профильной организации отсутствует, либо отрицательный.	*Неудовлетворительно*

Шкала оценивания качества защиты отчета по практике в ходе промежуточной аттестации

Критерии выставления оценок	Оценка
При защите отчета студент показывает глубокие знания вопросов по заданию практики. Обучающийся демонстрирует полное понимание рассматриваемой проблемы и приводит примеры.	*Отлично*
При защите отчета студент показывает знания вопросов по заданию практики, ориентируется в материале, с помощью наводящих вопросов отвечает на поставленные вопросы. Обучающийся демонстрирует полное понимание рассматриваемой проблемы.	*Хорошо*
При защите отчета студент проявляет неуверенность, демонстрирует поверхностное знание вопросов, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы. Обучающийся демонстрирует частичное понимание рассматриваемой проблемы.	*Удовлетворительно*

При защите отчета студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории и практики вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. Обучающийся демонстрирует непонимание рассматриваемой проблемы.	*Неудовлетвори тельно*

3. *Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности*

3.1.Вопросы для проведения промежуточной аттестации

1. Какие цели и задачи были поставлены для прохождения практики?
2. Какие методы сбора и анализа информации Вы использовали?
3. Дайте характеристику информационных источников.
4. Что является основными компонентами учебного процесса?
5. Какие существуют современные методы и методики преподавания учебных дисциплин?
6. Назовите виды нормативно-методической документации обеспечения учебных дисциплин?
7. Какие существуют требования к разработке учебно-методических материалов по учебным дисциплинам?
8. Что такое образовательная программа? Основная образовательная программа?
9. Из каких элементов складывается учебно-методическое обеспечение дисциплины?
10. Для каких целей разрабатывается учебно-методическое обеспечение образовательной программы и дисциплины?
11. Охарактеризуйте состав учебно-методического обеспечения дисциплины
12. Какие элементы включает рабочая программа дисциплины?
13. Что такое Фонд оценочных материалов (средств)? Почему он необходим преподавателю?
14. Какой электронно-информационной средой располагает УрГУПС? Какие преимущества обеспечивает ее использование?
15. Какие требования к электронному портфолио студента?
16. В чем заключается специфика методических материалов для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации?
17. В чем заключаются особенности обучения взрослых?
18. Какими образовательными технологиями должен владеть современный педагог высшей школы?
19. Какие из них вы применяли при проведении аудиторных занятий?
20. Какие педагогические приемы вам особенно удались? А какие нет? Почему?
21. Удалось ли вам заинтересовать студентов, мотивировать их на выполнение заданий и упражнений в процессе проведения занятий?
22. Какие стороны работы преподавателя вуза показались вам интересными, а какие нет? Почему? Видите ли вы себя в будущем преподавателем организации среднего профессионального или высшего образования?
23. Какие предложения по организации педагогической практики вы могли бы внести?

3.2 Индивидуальные задания на практику

Задание 1. Выполняется в зависимости от содержания профессионального развития персонала на объекте практики (конкретном предприятии)

1. Теоретические вопросы системы профессионального развития работников предприятия.

2. Анализ существующей системы повышения квалификации, подготовки и переподготовки работников на предприятии (текущий период)
2.1 Анализ повышения квалификации.
2.2 Анализ профессиональной подготовки предприятия.
2.3 Анализ переподготовки работников.
3. Траектория профессионального саморазвития специалиста.
Задание 2. Разработка плана-конспекта и проведение занятия (форма - лекция или практическое/семинарское занятие).
Задание 3. Разработка элемента учебно-методического обеспечения дисциплины.

4. Порядок проведения промежуточной аттестации

4.1 Документы СМК вуза

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения испытаний промежуточной аттестации, для лиц, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся регламентированы следующими положениями:

ПЛ 2.3.19-2018 «СМК. Организация и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

ПЛ 2.3.21-2017 СМК «О практике студентов высшего образования УрГУПС»;

ПЛ 2.2.9-2018 СМК «Об электронной информационно-образовательной среде»;

ПЛ 2.3.3-2018 «СМК. Система мониторинга качества образования с использованием технологии компьютерного тестирования»;

ПЛ 2.3.22-2018 «СМК. О формировании фонда оценочных материалов (средств)».

4.2 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в ходе промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по Производственная практика (педагогическая) проходит в форме зачета с оценкой, который предполагает защиту студентом отчета по практике и проводится после завершения практики.

При проведении практики предусматривается последовательный текущий контроль выполнения рабочего графика (плана) проведения практики, включающий индивидуальное задание.

Допуском к защите является выполнение обучающимся следующих требований:

- выполнение совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание, подтвержденное документально;
- наличие положительного отзыва руководителя практики от профильной организации;
- подготовленный и сданный на проверку руководителю практики от университета отчет по практике, соответствующий требованиям к содержанию и оформлению.

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) носит комплексный характер, учитывающая результаты защиты отчета и оценку руководителя практики со стороны профильной организации, указанной в отзыве.

Запись в аттестационную ведомость по практике и зачетную книжку вносит руководитель практики от университета, закрепленный соответствующим приказом на практику.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Б2.В.04(ПД) Преддипломная практика

(Шифр, вид и тип практики)

1. ***Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы***

Код контролируемой компетенции	Этап формирования компетенции (в рамках 4 семестра (согласно учебному плану)	Форма промежуточной аттестации
ДПК-1; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16	Формирование знаний Формирование умений Формирование владений	Зачет

Траектория формирования у обучающихся компетенций при освоении образовательной программы приведена в приложении к образовательной программе (Приложение 3.2 Программа формирования у студентов компетенций при освоении ОП ВО)

2. ***Описание показателей, система оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок***

Показатели оценивания компетенций программы практики представлены в разделе 3 «Требования к результатам прохождения практики» как результирующие знания, умения и владения, полученные в результате прохождения практики.

При оценивании сформированности компетенций по Преддипломной практике используется традиционная шкала оценивания.

Шкала оценивания качества отчета по практике

Критерии выставления оценок	Оценка
Все задания совместного рабочего графика (плана), включающего индивидуальное задание выполнены в полном объеме. В отчете представлены и проанализированы все необходимые для выполнения задания документы предприятия. Выводы и предложения обоснованы, подкреплены соответствующими пунктами ЛНА организации. Представлен широкий перечень библиографических источников. Отчет полностью соответствует требованиям оформления. Отзыв руководителя практики от профильной организации положительный, замечания отсутствуют, оценка не ниже «хорошо»	*Зачтено*
Существенная часть заданий совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание, выполнена в полном объеме. Либо задания выполнены, но с ошибками. Проанализирована только часть документов, приложено к отчету только несколько из них. Отчет по практике завершен, но есть небольшие замечания. Выводы по отчету изложены в соответствии с заданием. Представлен достаточный перечень библиографических источников.	*Зачтено*

Отчет соответствует основным требованиям оформления. Отзыв руководителя практики от профильной организации положительный, есть небольшие замечания, оценка не ниже «хорошо».	
Достаточная часть заданий совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание, выполнена. Либо задания выполнены, но не в полном объеме или с ошибками. Необходимые документы к отчету приложены, но не проанализированы. Либо анализ документов проведен поверхностно. Отчет по практике завершен, но есть замечания по нескольким вопросам. Выводы частично обоснованы, предложения носят декларативный характер. Отчет не соответствует основным требованиям оформления. Отзыв руководителя практики в целом положительный, есть отдельные замечания по соблюдению графика практики, оценка «удовлетворительно».	*Зачтено*
Не выполнена существенная часть заданий совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание. Отсутствует анализ необходимой документации, документы к отчету не приложены. Отчет по практике не завершен. Выводы отсутствуют, либо совершенно не обоснованы, предложения носят декларативный характер. Библиография в отчете не представлена. Оформление отчета не соответствует требованиям. Отзыв руководителя практики от профильной организации отсутствует, либо отрицательный.	*Не зачтено*

Шкала оценивания качества защиты отчета по практике в ходе промежуточной аттестации

Критерии выставления оценок	Оценка
При защите отчета студент показывает глубокие знания вопросов по заданию практики. Обучающийся демонстрирует полное понимание рассматриваемой проблемы и приводит примеры.	*Зачтено*
При защите отчета студент показывает знания вопросов по заданию практики, ориентируется в материале, с помощью наводящих вопросов отвечает на поставленные вопросы. Обучающийся демонстрирует полное понимание рассматриваемой проблемы.	*Зачтено*
При защите отчета студент проявляет неуверенность, демонстрирует поверхностное знание вопросов, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы. Обучающийся демонстрирует частичное понимание рассматриваемой проблемы.	*Зачтено*
При защите отчета студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории и практики вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. Обучающийся демонстрирует непонимание рассматриваемой проблемы.	*Не зачтено*

3. *Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности*

3.1 Вопросы для проведения промежуточной аттестации

1. Квалификационные требования, предъявляемые к руководителю и его сотрудникам в области защиты информации.

2. Организация работ по защите информации. Обязанности и права должностных лиц.
3. Какими документами предприятия закрепляется право на защиту информации.
4. Как регулируются взаимоотношения администрации и персонала в области защиты информации.
5. Как классифицируется информация по ограничению доступа к ней? Анализ нормативно-правовой базы в области защиты информации.
6. Структура государственной системы защиты информации.
7. Основные организационно-технические мероприятия по защите информации.
8. Организация службы безопасности объекта.
9. Обязанности сотрудников организации, допущенных к обработке информации конфиденциального характера.
10. Организация внутриобъектового режима.
11. Организация пропускного режима.
12. Аттестация объектов информатизации.
13. Организационные мероприятия по защите информации для коммерческого предприятия.
14. Анализ нормативно-правовой базы в области ЗИ.
15. Мероприятия по защите персональных данных.
16. Организация аналитической работы по предупреждению утечки информации конфиденциального характера.
17. Техническое задание по защите информации.
18. Формы подтверждения соответствия требованиям по защите информации.
19. Система сертификации в области защиты информации.
20. Организация доступа к защищаемой информации.
21. Конфигурация оборудования в соответствии с нормативными документами по информационной безопасности РФ.

3.2 Индивидуальные задания на практику

Объект практики: Управление ФСТЭК России по Уральскому федеральному округу

1. Сравнительный анализ эффективности применения пассивных и активных средств защиты информации при блокировании виброакустического канала утечки информации

2. Подготовка «предприятия» к лицензированию деятельности по технической защите конфиденциальной информации

3. Адаптация информационных систем персональных данных к новым изменениям в законодательстве Российской Федерации

4. Комплекс мероприятий по организации защиты информации в коммерческой организации

5. Методика построения модели нарушителя для предприятий различных форм собственности

Объект практики: Екатеринбургский НТЦ ФГУП «НПП «Гамма»

1. Сравнительный анализ эффективности применения технических средств для оценки характеристик защищенности помещений

2. Создание ведомственного аккредитованного удостоверяющего центра на базе средств криптографической защиты информации

3. Использование систем обнаружения вторжений в комплексных системах защиты информации

4. Исследование возможностей межсетевого экрана как средства защиты сети на «предприятии»

5. Сравнительный анализ защищенности ЛВС, основанной на операционных системах WINDOWS и LINUX

Объект практики: ЕИВЦ – структурное подразделение ГВЦ – филиала ОАО «РЖД»

1. Разработка системы контроля доступа

2. Аттестация государственных информационных систем на основе типовой модели угроз информационной безопасности

3. Аудит безопасности «предприятия» согласно требованиям нормативных документов

4. Исследование скрытых каналов передачи информации посредством побочных электромагнитных излучений

5. Разработка системы противодействия современным атакам на информационные системы предприятия

6. Модернизация системы контроля и управления доступом на типовом объекте транспортной инфраструктуры

7. Разработка системы мотивации сотрудников организации на выполнение требований политики безопасности

Объект практики: ООО «Экстрим безопасность»

1. Методика оценки актуальности угроз информационной безопасности в государственных информационных системах

2. Организация систем восстановления оперативных баз данных в экстренных случаях

3. Совершенствование методов и алгоритмов анализа рисков информационной безопасности

4. Организация доступа к данным и защита информации при использовании личных мобильных устройств в корпоративной среде на примере «предприятия»

5. Проектирование системы защиты персональных данных пациентов в медицинском учреждении

Объект практики: ЗАО «ПФ «СКБ Контур»

1. Подготовка и проведение аттестационных испытаний объекта информатизации по требованиям безопасности информации

2. Анализ эффективности мер защиты речевой информации от утечки по акустическому и виброакустическому каналам

3. Анализ угроз информационной безопасности на предприятии. Усиление мер защиты

4. Создание программы автоматической настройки средства защиты информации от несанкционированного доступа «средство НСД» по требуемому классу защищенности автоматизированной системы

5. Проектирование системы резервного копирования для информационной системы

4 Порядок проведения промежуточной аттестации

4.1 Документы СМК вуза

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения испытаний

промежуточной аттестации, для лиц, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся регламентированы следующими положениями:

ПЛ 2.3.19-2018 «СМК. Организация и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

ПЛ 2.3.21-2017 СМК «О практике студентов высшего образования УрГУПС»;

ПЛ 2.2.9-2018 СМК «Об электронной информационно-образовательной среде»;

ПЛ 2.3.3-2018 «СМК. Система мониторинга качества образования с использованием технологии компьютерного тестирования»;

ПЛ 2.3.22-2018 «СМК. О формировании фонда оценочных материалов (средств)».

4.2 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в ходе промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по Преддипломной практике проходит в форме зачета, который предполагает защиту студентом отчета по практике и проводится после завершения практики.

При проведении практики предусматривается последовательный текущий контроль выполнения совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающий индивидуальное задание.

Допуском к защите является выполнение обучающимся следующих требований:

- выполнение совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание, подтвержденное документально;
- наличие положительного отзыва руководителя практики от профильной организации;
- наличие оформленной в соответствии с требованиями студенческой аттестационной книжки;
- подготовленный и сданный на проверку руководителю практики от университета отчет по практике, соответствующий требованиям к содержанию и оформлению.

Промежуточная аттестация (зачет) носит комплексный характер, учитывающая результаты защиты отчета и оценку руководителя практики со стороны профильной организации, указанной в отзыве.

Запись в аттестационную ведомость по практике и зачетную книжку вносит руководитель практики от университета, закрепленный соответствующим приказом на практику.