


ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВПО УрГУПС)

Кафедра «Иностранные языки и межкультурные коммуникации»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе
 Е.А. Малыгин
« 20 » 01 2011 г.

Основная образовательная программа

**«Строительство железных дорог,
мостов и транспортных тоннелей»**

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ
КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Русский язык и культура речи»

Шифр дисциплины – **С 1. Б. 7**

Направление подготовки (Специальности) – **271501.65 «Строительство
железных дорог, мостов и транспортных тоннелей»**

Специализация – **«Строительство магистральных железных дорог»**

Квалификация – **специалист**

Форма обучения – **заочная**

Екатеринбург
2011

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи» составлена в соответствии с основной образовательной программой подготовки специалистов – 271501 «Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей».

Дисциплина «Русский язык и культура речи» преподается на основе ранее изученной дисциплины «Русский язык – курс общеобразовательной школы» и является фундаментом для изучения дисциплин социально-экономического профиля.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры «Иностранные языки и межкультурные коммуникации» 29.08.2011 протокол № 1

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией ФЭУ 19.09 2011 г.

Составитель:

Канд. пед. наук, доцент каф. ИЯ и МК

 О.Н. Хан

Согласовано:

Зав. кафедрой

ст. преподаватель

Декан ФЭУ

канд. экон. наук, доцент

 Я.Н. Жеманов


 Е.В. Ревина

Председатель учебно-методической комиссии факультета  О.Ю. Морозова

Рецензенты:

Зам. директора АКО

Зав. каф. «Путь и железнодорожное строительство»  Ш.Н. Валиев

 Г.Л. Аккерман

Курс **1**
Семестр **1**
Зачетные единицы **2**

Лекции	8 ч.	Аудиторные занятия	8 ч.
		Самостоятельные занятия	64 ч.
		Всего часов	72 ч.
		Зачет	1 сем.

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Введение	4
Требования к результатам освоения дисциплины	5
1. Распределение учебных часов по темам, видам занятий и видам самостоятельной работы	7
2. Содержание рабочей программы	8
3. Самостоятельная и индивидуальная работа студентов	10
4. Примерная тематика практических занятий	14
5. Перечень лабораторных работ	15
6. Образовательные технологии	16
7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости	18
8. Примерные вопросы к экзамену (зачету)	21
9. Понятийно-терминологический словарь дисциплины	22
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	26
11. Материально-техническое обеспечение дисциплины	27
12. Лист изменений и дополнений	28

ВВЕДЕНИЕ

В настоящее время сложились условия, когда востребованность специалиста на рынке труда в значительной степени зависит от умения эффективно общаться. Эффективное общение, владение приемами речевого воздействия, умение убеждать – неотъемлемая часть общей культуры любого специалиста: инженера, экономиста, менеджера. Интерес к родному языку становится необходимостью для всех, кто стремится к достижению успеха.

Цель изучения дисциплины – усвоение студентами понятия языка как важнейшего общественно-коммуникативного средства, имеющего свои законы, правила и нормы; приобретение устойчивых навыков, которые должен иметь будущий специалист для успешной коммуникации в различных сферах; формирование коммуникативной компетенции, что предполагает умение оптимально использовать средства языка при устном и письменном общении в деловой, коммерческой, научной, социально-государственной и бытовой сферах.

Преподавание дисциплины призвано решить следующие **задачи**:

- создать у обучающихся целостное представление о системе родного языка;
- познакомить студентов с научно-теоретическими основами знаний о культуре речи;
- сформировать коммуникативно-речевые умения и навыки, необходимые прежде всего для профессиональной деятельности;
- сформировать осознанное отношение к своей речи, способствуя личностной потребности в ее совершенствовании.

Дисциплина «Русский язык и культура речи» базируется на знаниях, полученных студентами по курсу «Русский язык» в объеме программы средней школы.

Необходимыми требованиями к «входным» знаниям, умениям и компетенциям студента при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин являются:

- представление о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения;
- способность к речевому взаимодействию и социальной адаптации;
- умение опознавать, анализировать, сопоставлять, классифицировать языковые явления и факты с учетом их различных интерпретаций; оценивать языковые явления и факты с точки зрения нормативности, соответствия сфере и ситуации общения; разграничивать варианты норм и речевые нарушения;
- овладение орфографической и пунктуационной грамотностью;

– применение полученных знаний и умений в собственной речевой практике.

Направленность курса на интенсивное речевое и интеллектуальное развитие создает условия для реализации надпредметной функции, которую дисциплина «Русский язык и культура речи» выполняет в системе высшего профессионального образования. В процессе обучения студенты осознают язык как форму выражения национальной культуры, получают возможность совершенствовать знания о закономерностях системы языка и ее функционирования, формируя на этой основе устойчивые умения и навыки нормативного, уместного и этичного использования языковых средств в разнообразных ситуациях и сферах общения.

Занятия по культуре речи, построенные на основе передовых, интерактивных, диалоговых форм обучения, с применением элементов психологического тренинга, технологии встречных усилий, нацелены на возникновение «обратной связи» между студентами, студентом и преподавателем. Они учат взаимодействовать с окружающими; эффективно выстраивать процесс общения, от которого зависит успех деятельности. Таким образом, дисциплина «Русский язык и культура речи» поможет сформировать у студентов такие качества, которые входят в понятие профессиональная компетентность.

Изучение данной дисциплины обеспечит формирование следующих компетенций:

Универсальные (общекультурные) компетенции:

– способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, создавать тексты профессионального назначения; умеет отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношений (ОК–2).

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины студент должен:

1.знать и понимать:

- нормы современного русского литературного языка и фиксировать их нарушения;
- нормы научной письменной речи;
- правила построения и языкового оформления учебно-научных текстов (доклад, реферат, курсовая, дипломная работа);
- правила библиографического описания;
- нормы официально-деловой письменной речи;
- правила составления основных официально-деловых документов;
- основы публичной речи, правила подготовки и проведения публичного выступления;
- правила речевого этикета, принятого в обществе;
- основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации личности;
- грамматику и орфографию русского языка.

2.уметь:

- оценивать языковые явления и факты с точки зрения нормативности, соответствия сфере и ситуации общения;
- разграничивать варианты норм и речевые нарушения;
- различать стили речи и самостоятельно порождать стилистически мотивированный текст;
- работать с нормативными словарями и справочниками русского языка;
- составлять письменные тексты вторичных жанров: план, конспект, тезисы, аннотацию, реферат;
- составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности, личные деловые документы (заявление, расписку, доверенность, автобиографию, резюме, характеристику), частные деловые письма;
- подготовить и проводить публичное выступление, беседу, дискуссию, обмениваться информацией, давать оценку, выступать с предложениями, замечаниями;
- аналитически читать и грамотно писать.

3.иметь/владеть:

- всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи;
- умением осознавать собственные коммуникативные намерения и строить в соответствии с этим эффективную коммуникацию;
- способами трансформации несловесного материала в словесный, а также различным возможностям перехода от одного типа словесного материала к другому (например, от плана к связному тексту);
- навыками оформления и редактирования делового и научного документа с использованием современных информационных технологий;
- навыками осознанного чтения;
- культурой мышления, зная его общие законы, в письменной и устной речи правильно (логично) оформить его результаты.

Дисциплина «Русский язык и культура речи» станет основой изучения всех дисциплин гуманитарного профиля; навыки официально-делового общения будут способствовать успешному прохождению практики, поиску работы; знание особенностей научного стиля поможет при проведении научно-исследовательской работы.

1.Распределение учебных часов по темам и видам занятий

Таблица 1

№ темы	Название тем рабочей программы	Объем учебных часов						Рекоменду емая литература
		всего	том числе					
			лекции	практичес кие занятия	семинары	лаборато рные работы	СРС	
1.	Культура речи. Общение. Речевое взаимодействие	9	1				8	Л 1 Д 1; 2
2.	Лексический состав языка	9	1				8	Л 1 Д 1; 2
3.	Формы существования русского литературного языка	9	1				8	Л 1 Д 1; 2
4.	Функциональные стили русского литературного языка	9	1				8	Л 1 Д 2; 3; 5
5.	Официально-деловой стиль	9	1				8	Л 1 Д 1; 2
6.	Нормы русского литературного языка	9	1				8	Л 1 Д 1; 2
7.	Богатство русского языка. Выразительные средства	9	1				8	Л 1 Д 1; 2
8.	Основы ораторского мастерства, публичных выступлений	5	1				4	Л 1 Д 1; 2
Подготовка к зачету		4					4	
ИТОГО		72	8				64	

2.СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Тема 1. Культура речи. Общение. Речевое взаимодействие

Составляющие понятия «культура речи». Язык и речь. Устная и письменная речь. Общение, его единицы. Речевое взаимодействие, речевое событие, речевая ситуация. Лингвистические словари.

Контрольные вопросы:

1. Различные трактовки понятия «культура речи».
2. Соотношение понятий язык и речь.
3. Особенности устной и письменной разновидностей речи.
4. Единицы общения.
5. Составляющие речевого взаимодействия.
6. Классификация и назначение лингвистических словарей.

Тема 2. Лексический состав языка

Нейтральная, книжная, разговорная эмоционально и экспрессивно окрашенная лексика. Лексика активного и пассивного употребления. Синонимы, антонимы, омонимы.

Контрольные вопросы:

1. Сферы применения и особенности разговорной, нейтральной, книжной, эмоционально и экспрессивно окрашенной лексики.
2. Разновидности и особенности употребления заимствованных слов.
3. Устаревшие слова и неологизмы как особая группа лексики. Особенности окказионализмов.
4. Возможности синонимии.
5. Антонимы и омонимы в системе языка.

Тема 3. Формы существования русского литературного языка

Причины существования русского языка в различных формах. Особенности и историческая ценность диалектов. Особенности уральского диалекта. Профессиональный жаргон. Социальные жаргоны и их взаимодействие с современным русским литературным языком. Просторечие как речь необразованных слоев населения, его влияние на литературный язык. Литературный язык как высшая форма существования русского языка. История возникновения, сферы обслуживания, особенности.

Контрольные вопросы:

1. Причины оформления различных форм русского языка.
2. Место диалектов в системе языка.
3. Особенности профессионального жаргона.
4. Социальные жаргоны и их взаимодействие с современным русским литературным языком.
5. Просторечие как речь необразованных слоев населения, его влияние на литературный язык.
6. Литературный язык как высшая форма существования русского языка.

Тема 4. Функциональные стили русского литературного языка

Понятие языковой стиль. Необходимость оформления функциональных стилей. Особенности научного, разговорно-обиходного, публицистического, художественного стилей.

Контрольные вопросы:

1. Необходимость оформления функциональных стилей.
2. Орфоэпические, лексические, синтаксические особенности функциональных стилей.

Тема 5. Официально-деловой стиль

Унификация как основной принцип языка деловых бумаг. Особенности оформления деловых бумаг, деловой переписки, телефонных переговоров. Деловая этика. Особенности языка рекламы.

Контрольные вопросы:

1. Унификация как основной принцип языка деловых бумаг.
2. Особенности делового общения.
3. Особенности языка рекламы.

Тема 6. Нормы русского литературного языка

Нормированность как основной признак литературного языка. Принципы формирования норм. Нормы различной степени. Отражение нормы в словарях. Орфоэпическая, акцентологическая, орфографическая, пунктуационная, синтаксическая, морфологическая нормы.

Контрольные вопросы:

1. Принципы формирования норм. Нормы различной степени. Отражение нормы в словарях.
2. Орфоэпическая, акцентологическая нормы.
3. Орфографическая, пунктуационная нормы.
4. Синтаксическая, морфологическая нормы

Тема 7. Богатство русского языка. Выразительные средства

Многозначность слов, возможности синонимии. Разнообразие словарного состава русского языка. Тропы и фигуры, их использование для придания выразительности. Возможности фразеологизмов, крылатых слов и выражений.

Контрольные вопросы:

1. Многозначность и синонимия как средства обогащения языка.
2. Характеристика различных видов тропов и фигур.
3. Роль фразеологизмов, крылатых слов и выражений в обогащении языка.

Тема 8. Основы ораторского мастерства, публичных выступлений

Роль навыков публичных выступлений в профессиональной деятельности. Происхождение и развитие ораторики. Требования к оратору. Взаимоотношения с аудиторией. Подготовка к выступлению. Качества речи оратора и работа над ними. Композиция выступления.

Контрольные вопросы:

1. Основные требования к оратору.
2. Особенности подготовки выступления и работы оратора над качеством речи.
3. Требования к композиции, содержанию и проведению выступления.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ И ИНДИВИДУАЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов включает в себя изучение теоретического материала с использованием рекомендованной литературы, подготовку к практическим занятиям, выполнению письменных самостоятельных работ в соответствии с рабочей программой дисциплины, а также подготовку к зачету. Отдельно расписаны темы реферативно-исследовательских работ, которые выполняются студентами самостоятельно.

Тема 1. Культура речи. Общение. Речевое взаимодействие

Культура речи. Изучение основных трактовок понятия. Подбор текстов разных типов. Работа со словарями различных типов. Анализ словарных статей.

Подготовка к зачету по теоретическому материалу данной темы.

Тема 2. Лексический состав языка

Подбор примеров из текстов: устаревшие слова, неологизмы; исконно русская лексика и заимствованная; лексика ограниченного употребления и общеупотребительная; нейтральные, эмоционально и экспрессивно окрашенные слова. Подготовка к зачету по теоретическому материалу данной темы.

Тема 3. Формы существования русского литературного языка

Самостоятельный подбор примеров жаргонизмов профессиональных и социальных; примеры диалектной лексики; анализ особенностей уральского говора; примеры фонетических отступлений и грамматического нарушения нормы. Примеры из языковой практики и литературных произведений, иллюстрирующие просторечие как форму, нарушающую литературную норму.

Примеры лучших образцов русского литературного языка, их анализ.

Подготовка к зачету по теоретическому материалу данной темы.

Тема 4. Функциональные стили русского литературного языка

Самостоятельный подбор примеров текстов, принадлежащих к разным функциональным стилям. Комплексный анализ текстов с доказательством их принадлежности к определенному стилю.

Подготовка к зачету по теоретическому материалу данной темы.

Тема 5. Официально-деловой стиль

Самостоятельное составление различных видов деловых бумаг: резюме, докладной и объяснительной записок, заявления, расписки, договора в простой форме.

Изучение и обобщение правил проведения телефонных переговоров и бизнес-этикета.

Подготовка к зачету по теоретическому материалу данной темы.

Тема 6. Нормы русского литературного языка

Работа с орфоэпическим, акцентологическим словарем. Подготовка собственного словаря трудных случаев. Подбор примеров из текстов и языковой практики на нарушение синтаксической, морфологической, грамматической нормы.

Подбор примеров с нарушением лексической нормы. Подготовка к тестированию по акцентологической, орфоэпической, морфологической, синтаксической, лексической, грамматической, орфографической и пунктуационной норме.

Подготовка к зачету по теоретическому материалу данной темы.

Тема 7. Богатство русского языка. Выразительные средства

Отбор примеров изобразительно-выразительных средств языка. Подбор крылатых слов и выражений с указанием источника и семантическим анализом. Подбор примеров фразеологических оборотов с анализом их происхождения и значения.

Подготовка к зачету по теоретическому материалу данной темы.

Тема. 8. Основы ораторского мастерства, публичных выступлений

Подготовка к защите реферативно-исследовательской работы. Подготовка к анализу выступления по плану. Подготовка к обсуждению вынесенных в темы реферативно-исследовательских работ вопросов в виде семинара.

Подготовка к зачету по теоретическому материалу данной темы.

Тема. 9. Мастерство ведения дискуссий и переговоров

Подготовка к проведению дискуссии и переговоров по заданным темам. Подбор аргументации. Отработка приемов дискуссии и проведения переговоров. Изучение истории проведения переговоров и дискуссий. Анализ литературных источников.

Подготовка к зачету по теоретическому материалу данной темы.

Одной из важных составляющих при изучении дисциплины «Русский язык и культура речи» является написание реферативно-исследовательской работы и подготовка к ее защите.

Темы реферативно-исследовательских работ

1. Современные концепции культуры речи.
2. Формирование норм литературного языка.
3. Особенности языковых норм.

4. Влияние жаргона на литературный язык.
5. Особенности уральского диалекта.
6. Русские диалекты.
7. Просторечие как языковое явление.
8. Средства общения (вербальное и невербальное общение).
9. Речь в социальном взаимодействии.
10. Основы классической риторики.
11. Русская риторика.
12. Художественная речь.
13. Мастерство устного выступления.
14. Эстетические качества речи.
15. Культура речевого этикета.
16. Обращение в русском речевом этикете.
17. Деловой этикет.
18. Назначение речевого этикета.
19. Дикция и выразительное чтение.
20. Логические и психологические приемы полемики.
21. Спор как форма организации человеческого общения.
22. Споры в Древней Греции.
23. Споры в современном обществе.
24. Телефонный разговор.
25. Особенности служебно-делового общения.
26. Коммуникация в организациях.
27. Стратегия и тактика переговоров.
28. Средства речевой выразительности.
29. Пропаганда и внушение.
30. Русская пунктуация.
31. Правописание.
32. Совершенствование речевых навыков.
33. Орфография.
34. Синтаксис и пунктуация.
35. Лексика и фразеология.
36. Кирилл и Мефодий – создатели славянской азбуки.
37. Словари в жизни человека.

4. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Функциональные стили русского литературного языка

Определение стилистической принадлежности текстов. Обсуждение элементов, определяющих принадлежность к данному стилю. Изложение информации при помощи текстов разных стилей.

Вопросы для обсуждения

1. Выделите особенности текстов разных стилей с точки зрения лексики, синтаксиса, построения, функции, адресации.

2. В каких ситуациях речевого общения применяются тексты разных стилей?

Тема 2. Официально-деловой стиль

Составление личных деловых бумаг: заявления, расписки, объяснительной записки, резюме, договора, отчета.

Тренинговая ситуация «Собеседование при приеме на работу».

Вопросы для обсуждения

1. В чем заключаются признаки унификации в личных деловых бумагах?

2. Какова роль резюме в построении карьеры молодого специалиста?

3. В каких ситуациях возможно применение знаний о принципах составления личных деловых бумаг?

Тема 3. Нормы русского литературного языка

Акцентологическая норма. Правила постановки и виды ударения. Акцентологический минимум. Тестирование.

Орфоэпическая норма. Правила произношения слов. Орфоэпический минимум. Тестирование.

Грамматическая и морфологическая норма. Правила согласования слов и определения морфологических характеристик различных частей речи. Тестирование.

Синтаксическая норма. Правила согласования, управления, употребления деепричастного оборота. Тестирование.

Лексическая норма и ее роль в правильном понимании людьми друг друга. Упражнения по редактированию текстов.

Орфографическая и пунктуационная норма. Повторение ранее изученных правил. Тестирование.

Вопросы для обсуждения

1. Какова роль языковой нормы в литературном языке?
2. Соблюдение каких норм вам показалось наиболее трудным и почему?

Тема 4. Богатство русского языка. Выразительные средства

Работа над текстами, содержащими примеры различных тропов и фигур.

Работа с фразеологизмами: толкование значения, определение стилистических особенностей и устранение ошибок в употреблении.

Тестирование.

Вопросы для обсуждения

1. Какова роль тропа в системе выразительных средств?
2. Какова роль фигур в построении текста?
3. Значение фразеологизмов, крылатых слов и выражений в русском языке.

Тема 5. Основы ораторского мастерства, публичных выступлений

Семинар в сочетании с тренингом.

Защита реферативно-исследовательской работы с последующим обсуждением ораторского мастерства выступающего и содержания самых интересных тем.

Рекомендации по технике речи, проведение упражнений.

Проведение дискуссии и переговоров.

Вопросы для обсуждения

1. Какова роль ораторского мастерства в деловом общении?
2. Над какими качествами речи необходимо работать именно вам?
3. Каковы ваши сильные и слабые стороны как спорщика и переговорщика?

5. ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ

Лабораторные работы по данному курсу не предусмотрены

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Выбор образовательных технологий в рамках учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» обусловлен необходимостью формирования у студентов комплекса компетенций, необходимых для осуществления межличностного взаимодействия и сотрудничества.

Методы и технологии, используемые для обучения, реализуют компетентностный и личностно-деятельностный подходы, которые, в свою очередь, способствуют формированию готовности к саморазвитию и самообразованию, а также способствуют повышению творческого потенциала личности к осуществлению своих профессиональных обязанностей.

Современные методы обучения позволяют сделать процесс познания более насыщенным, обеспечить познавательную активность, установить обратную связь, вызвать необходимость рефлексивной оценки итогов обучения.

В современном образовании необходимо использование различных систем и технологий обучения, поиск наиболее рациональных путей обучения. Одной из важных тенденций современного образования является технологизация процесса обучения. Педагогическая технология – это системный метод создания, применения и определения всего процесса преподавания и усвоения знаний с учетом технических и человеческих ресурсов и их взаимодействия, ставящий своей задачей оптимизацию форм образования, совокупность психолого-педагогических установок, определяющих специальный набор и компоновку форм, методов, способов, приемов обучения, воспитательных средств; она есть организационно-методический инструментарий педагогического процесса. Педагогическая технология – продуманная во всех деталях модель совместной педагогической деятельности по проектированию, организации и проведению учебного процесса с безусловным обеспечением комфортных условий для участников процесса обучения. **Технология встречных усилий** – это система методов, соединяющих в себе новый способ движения к знанию, но в то же время позволяющих избежать тенденции к облегчению процесса познания, характерной для современной педагогики. Она основана на волевых усилиях участников учебной деятельности. В основе технологии встречных усилий лежит новый тип взаимоотношений преподавателя и студента. Они равноправные участники совместной деятельности, но при этом нет абсолютного тождества их позиции. Преподаватель – координатор, организатор учебной деятельности, обладающий жизненным опытом и высоким уровнем знаний. Равенство сторон состоит в том, что обе должны прилагать усилия для того, чтобы учиться. В основе организации всех занятий лежит «вызов», побуждение к самостоятельным действиям. Постоянная обратная связь всех участников, система откликов на вызов,

открытость, незавершенность занятий, пролонгация вызова, вызывающая стремление к дальнейшему развитию характеризуют эту технологию.

Успешное обучение невозможно без применения **классических методов**, которые лежат в основе обучения любой дисциплине: методы словесные, наглядные, практические. В основании этой классификации лежит способ предъявления учебной информации обучаемым. Если в основу классификации положить степень самостоятельности ученика в приобретении знаний, то при обучении будут применяться следующие: репродуктивный, частично-поисковый, поисковый, исследовательский.

Традиционные **формы организации** обучения при этом: основная – лекционно-семинарская. Теоретические основы дисциплины излагаются в лекционном курсе; навыки отрабатываются на практических занятиях; семинары предполагают самостоятельную теоретическую подготовку и обсуждение вопросов на занятии.

Самостоятельная исследовательская работа над рефератом включает изучение теоретического материала и обобщение его в соответствии с правилами написания научных работ.

С этим видом учебной деятельности тесно связана интерактивная технология организации занятий в виде **защиты реферативно-исследовательских работ и их обсуждения в виде диспута**. В ходе таких практических занятий отрабатываются навыки ораторского искусства и мастерства ведения споров, переговоров. В рамках подобных занятий используется также **модельный метод обучения (занятия в виде деловых игр: занятие-переговоры, выступление на совещании)**, который предоставляет студенту наибольшую меру самостоятельности и творческого поиска, позволяет экспериментировать, выдвигать гипотезы, формирует потребность в доказательствах. Преподаватель управляет процессом через соответствующую постановку задач.

При проведении практических занятий, связанных с различными жизненными ситуациями, например, при составлении деловых бумаг, применяется метод **case study (разбор конкретных ситуаций)**. Кейс-метод позволяет демонстрировать академическую теорию с точки зрения реальных событий. Он позволяет заинтересовать студентов в изучении предмета, способствует активному усвоению знаний и навыков сбора, обработки и анализа информации, характеризующей различные ситуации, учит искать нетривиальные подходы, поскольку не имеет единственно правильного решения.

Необходимо подчеркнуть, что успешное обучение возможно лишь при сочетании классических и новых методов. Считается целесообразным

проводить занятия в интерактивной форме в объеме 20-25% от общего количества.

Необходимо сочетание активных и классических форм. Так, проведение лекции требует использования мультимедийных средств, например, презентации. Практические занятия, классические по форме, подразумевают использование компьютерных технологий для тестирования, элементов деловых игр, тренингов.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Таблица 2

Результаты освоения дисциплины	Формы контроля			
	Текущий контроль лекционного материала и материала, вынесенного на самостоятельное изучение	Контрольная работа	Защита индивид. дом. заданий (реферата, доклада и т.д.)	Зачет
Знание и понимание 1.1. норм современного русского литературного языка 1.2. правил построения и языкового оформления учебно-научных текстов 1.3. норм официально-деловой письменной речи; 1.4. основ публичной речи, правил подготовки и проведения публичного выступления; 1.5. правила речевого этикета, принятого в обществе; 1.6. правил грамматики и орфографии русского языка.	* * * * * *	*		*

Умение 2.1. оценивать языковые явления и факты с точки зрения нормативности, соответствия сфере и ситуации общения; 2.2. разграничивать варианты норм и речевые нарушения; 2.3. различать стили речи и самостоятельно порождать стилистически мотивированный текст; 2.4. работать с нормативными словарями и справочниками русского языка; 2.5. составлять письменные тексты вторичных жанров: план, конспект, тезисы, аннотацию, реферат; 2.6. составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности, личные деловые документы (заявление, расписку, доверенность, автобиографию, резюме, характеристику), частные деловые			*	*

<p>письма;</p> <p>2.7. подготовить и проводить публичное выступление, беседу, дискуссию, обмениваться информацией, давать оценку, выступать с предложениями, замечаниями;</p> <p>2.8. аналитически читать и грамотно писать.</p>		*		
<p>Владение навыками</p> <p>3.1. всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи;</p> <p>3.2.умением осознавать собственные коммуникативные намерения и строить в соответствии с этим эффективную коммуникацию;</p> <p>3.3.способами трансформации несловесного материала в словесный, а также различным возможностям перехода от одного типа словесного материала к другому (например, от плана к связному тексту);</p> <p>3.4.навыками оформления и редактирования делового и научного документа с использованием современных информационных технологий;</p> <p>3.5.навыками осознанного чтения;</p>			*	*

3.6.культурой мышления, зная его общие законы, в письменной и устной речи правильно (логично) оформить его результаты.				
--	--	--	--	--

8. ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

- 1.Различные трактовки понятия «культура речи».
- 2.Соотношение понятий язык и речь.
- 3.Особенности устной и письменной разновидностей речи.
- 4.Единицы общения.
- 5.Составляющие речевого взаимодействия.
- 6.Классификация и назначение лингвистических словарей.
- 7.Сферы применения и особенности разговорной, нейтральной, книжной, эмоционально и экспрессивно окрашенной лексики.
- 8.Разновидности и особенности употребления заимствованных слов.
- 9.Устаревшие слова и неологизмы как особая группа лексики.
- 10.Особенности окказионализмов.
- 11.Возможности синонимии.
- 12.Антонимы и омонимы в системе языка.
- 13.Причины оформления различных форм русского языка.
- 14.Место диалектов в системе языка.
- 15.Особенности профессионального жаргона.
- 16.Социальные жаргоны и их взаимодействие с современным русским литературным языком.
- 17.Просторечие как речь необразованных слоев населения, его влияние на литературный язык.
- 18.Литературный язык как высшая форма существования русского языка.
- 19.Необходимость оформления функциональных стилей.
- 20.Орфоэпические, лексические, синтаксические особенности функциональных стилей.
- 21.Унификация как основной принцип языка деловых бумаг.
- 23.Особенности делового общения.
- 24.Особенности языка рекламы.
- 25.Принципы формирования норм. Нормы различной степени. Отражение нормы в словарях.
- 26.Орфоэпическая, акцентологическая нормы.
- 27.Орфографическая, пунктуационная нормы.
- 28.Синтаксическая, морфологическая нормы

23. Многозначность и синонимия как средства обогащения языка.
24. Характеристика различных видов тропов и фигур.
25. Роль фразеологизмов, крылатых слов и выражений в обогащении языка.
26. Основные требования к оратору.
27. Особенности подготовки выступления и работы оратора над качеством речи.
28. Требования к композиции, содержанию и проведению выступления.
29. Особенности спора, принципы и способы ведения.
30. Переговоры как составляющая делового общения и взаимодействия.

9. ПОНЯТИЙНО-ТЕРМИНОЛОГИЧЕСКИЙ СЛОВАРЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Аллегория — иносказательное изображение отвлеченного понятия при помощи конкретного жизненного образа. Особенно активно используется в баснях и сказках.

Анафора — единоначатие - стилистический прием, основанный на одинаковом начале синтаксических отрезков, предложений.

Антитеза — стилистический прием, основанный на сопоставлении противоположных явлений и признаков.

Антонимы — слова, противоположные по лексическому значению.

Арго — речь деклассированных элементов общества.

Аргументация — обоснование суждений, решений, оценок, в котором применяются логические, речевые, эмоционально-психологические методы речевого воздействия.

Аргументы — доводы, положения, при помощи которых обосновывается тезис.

Архаизмы — устаревшие слова, которые в процессе развития языка были заменены синонимами, являющимися другими наименованиями того же понятия.

Вопросно-ответный ход — стилистический прием, который заключается в том, что создатель текста сам формулирует вопросы и сам на них отвечает.

Высокая лексика - слова, которые используются преимущественно в письменной речи и в особых ситуациях, требующих создания необычной, торжественной обстановки.

Гипербола — красочное преувеличение свойств и признаков.

Грамматические нормы — правила употребления морфологических форм разных частей речи и синтаксических конструкций.

Диалекты – территориально ограниченная лексика, существующая только в устной форме и имеющая свои фонетические, грамматические, смысловые особенности.

Жаргон – социально ограниченная лексика, имеющая эмоционально-экспрессивную окраску.

Заимствованные слова – слова, пришедшие из других языков.

Инверсия – изменение обычного порядка слов в предложении со смысловой и стилистической целью.

Историзмы – устаревшие слова, которые вышли из употребления в связи с исчезновением тех понятий, которые обозначали.

Качества речи – свойства речи, обеспечивающие эффективность коммуникации и характеризующие уровень речевой культуры говорящего.

Композиция речи – построение выступления, соотношение его отдельных частей в рамках единого целого.

Косвенная речь – речь, передающая чьи-либо слова от третьего лица.

Крылатые слова – это меткие, образные выражения, получившие распространение, ставшие общеупотребительными.

Культура речи – владение нормами литературного языка в устной и письменной форме, при котором осуществляются выбор и организация языковых средств, позволяющих в определённых ситуациях и при соблюдении этики общения обеспечить необходимый эффект в достижении поставленных задач коммуникации.

Лексические нормы – правила употребления слов в речи.

Лексика ограниченного употребления – слова, употребление которых ограничено какой-то местностью (диалектизмы), профессией (специальная лексика), родом занятий или интересов (жаргонная лексика).

Лексические синонимы – это слова, по-разному звучащие, но имеющие близкие или совпадающие значения.

Лексическая сочетаемость – способность слов сочетаться друг с другом.

Лингвистический словарь – словарь, разъясняющий значения и (или) употребление слов.

Литературный язык – высшая форма национального языка.

Литота – красочное преуменьшение свойств и признаков.

Логическая перспектива – гармоническое соотношение и распределение частей при охвате всего целого.

Метафора – перенесение свойств одного предмета на другой на основании сходства; скрытое сравнение.

Метонимия – образное средство языка, заключающееся в переносе названия одного предмета на другой на основании их смежности.

Многозначные слова – имеющие несколько лексических значений

Морфологические нормы – нормы, связанные с правильным образованием и употреблением форм слов.

Нейтральная (межстилевая) лексика - слова, которые не закреплены за каким-нибудь определенным стилем и могут употребляться в любой ситуации.

Неологизмы - новые слова, появляющиеся в языке в результате возникновения новых понятий, явлений, качеств.

Норма – единообразное, образцовое, общепризнанное употребление элементов языка (слов, словосочетаний); правила использования речевых средств в определенный период развития литературного языка.

Общепотребительная лексика - слова, используемые (понимаемые и употребляемые) в разных языковых сферах носителями языка независимо их от их места жительства, профессии, образа жизни.

Однозначные слова - имеющие одно лексическое значение.

Олицетворение – приписывание свойств живых предметов неживым на основании их внешнего свойства.

Омонимы – слова, одинаковые по звучанию и написанию, но разные по лексическому значению.

Оратор – 1) лицо, профессионально занимающееся искусством красноречия; 2) лицо, произносящее речь; 3) красноречивый человек.

Ораторское искусство – 1) высокая степень мастерства публичного выступления, искусство владения словом; 2) наука о красноречии, дисциплина, излагающая основы ораторского мастерства.

Орфоэпические нормы – произносительные нормы устной речи.

Орфоэпия – раздел науки о языке, изучающий совокупность правил устной речи, обеспечивающих её соответствие литературной норме.

Официальная лексика - слова, употребляемые в канцелярско-административных документах.

Паронимы – однокоренные слова, разные по значению, но сходные, хотя и не тождественные, по звучанию.

Перифраз или перифраза - художественный троп, состоящий в замене однословного наименования предмета или явления описанием существенных, определяющих черт и признаков его, создающих полную и яркую картину.

Плеоназмы – форма многословия, возникающая при употреблении ненужных определений.

Повествование - рассказ о событиях, происшествиях, действиях.

Просторечие – речь неграмотных слоёв населения, нарушение норм литературного языка, которое носителями просторечия не осознаётся.

Рассуждение - словесное доказательство.

Реквизиты документа – обязательные элементы оформления документа.

Речевая ситуация - это контекст высказывания, то, что помогает его понять.

Речевой такт – смысловой блок, объединяющий группу слов, связанных между собой.

Речевой этикет – правила речевого поведения, система речевых формул общения.

Речь - конкретное говорение, протекающее во времени и облеченное в звуковую (включая внутреннее проговаривание) или письменную форму

Риторический вопрос – вопрос, не требующий ответа, служащий для эмоционального утверждения или отрицания чего-либо.

Синекдоха – образное средство языка, заключающееся в замене множественного числа единственным, употреблении части вместо целого, частного вместо общего и, наоборот.

Синонимы – слова, близкие по лексическому значению, но отличающиеся его оттенками.

Сравнение – образное выражение, построенное на сопоставлении предметов или состояний.

Слово – это языковая единица, которая служит для обозначения (наименования) предметов и признаков (действий, отношений, качеств, количеств).

Стилистические синонимы - синонимы, которые отличаются друг от друга стилистической окраской.

Тавтология – неоправданное употребление однокоренных слов.

Текст - это законченное речевое произведение (письменное или устное), основными свойствами которого являются цельность и связность.

Тембр голоса – дополнительная окраска голоса, его колорит.

Темп речи – скорость произнесения речевых элементов.

Термины – слова, являющиеся точным обозначением определённого понятия специальной области: науки, техники, искусства и т.п.

Тропы – изобразительно-выразительные средства языка.

Фигуры - приемы стилистического синтаксиса, применяющиеся для оживления речи, придания ей эмоциональности, выразительности, образности.

Формуляр документа – совокупность реквизитов документа и схема их расположения.

Функциональные стили русского языка – разновидности литературного языка на основе функции (роли), которую выполняет язык в каждом конкретном случае.

Цитата - дословно переданная прямая речь .

Эвфемизмы – выражения, призванные затушевать, скрыть истинный смысл сказанного.

Эпитеты – художественные определения.

Эпифора - стилистический прием, основанный на повторении отдельных слов, словосочетания, речевые конструкции в конце единицы текста.

Язык - естественно возникшая в человеческом обществе и развивающаяся система облеченных в звуковую форму знаковых единиц, способная выразить всю совокупность понятий и мыслей человека и предназначенная прежде всего для целей коммуникации.

Языковая норма – правила использования речевых средств в определённый период развития литературного языка, т.е. правила произношения, словоупотребления, использования традиционно сложившихся грамматических, стилистических и других языковых средств, принятых в общественно-языковой практике. Это единообразное, образцовое, общепризнанное употребление элементов языка (слов, словосочетаний, предложений).

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Основная литература

1. Русский язык и культура речи. Учебник для студентов вузов, обучающихся по сервисным специальностям. М.: ИНФРА-М, 2010*

б) Дополнительная литература

1. Введенская, Л.А., Павлова, Л.Г. Деловая риторика. Учебное пособие для вузов. Ростов н/Д: МарТ, 2004*
2. Введенская, Л.А., Павлова, Л.Г. Русский язык и культура речи. Учебное пособие для вузов. Ростов н/Д: Феникс, 2002*

Словари и справочники

1. Современный орфографический словарь русского языка / Под ред. Введенской Л.А. Ростов н/Д: МарТ, 2004
2. Орфоэпический словарь русского языка / Под ред. Новинской Г.К. Ростов н/Д: Феникс, 2006

и) Интернет-ресурсы

1. www.i-exam.ru
2. www.fepo.ru

«*» – отмечены источники, которые имеются в наличии в библиотеке университета

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплин, включая, средства обучения:

- учебное оборудование: мультимедийное оборудование в лекционных аудиториях; ноутбуки для онлайн-тестирования на практических занятиях;
- презентации к курсу лекций по дисциплине «Русский язык и культура речи»
- раздаточные материалы к практическим занятиям – тестовые задания;
- электронные учебно-методические материалы: курс лекций по дисциплине «Русский язык и культура речи», сборник упражнений по дисциплине «Русский язык и культура речи».

12. ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВПО УрГУПС)

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ с 2013/2014 учебного года

По дисциплине «Русский язык и культура речи» для специальности
271501.65 – «Строительство железных дорог, мостов и транспортных
тоннелей»

Форма обучения: Заочная

Основание: разработка и ввод в действие нового учебного плана 2013
года приема.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Общая трудоемкость дисциплины

Курс	1		
Семестр	–		
Зачетные единицы	3		
Лекции	4 час	Аудиторные занятия	8 час
Практические занятия	4 час	Самостоятельная работа	100 час
		Всего	108 час
Форма контроля		Зачет с оценкой	1 курс
		Контрольная работа	

Дополнения и изменения рассмотрены и утверждены на заседании кафедр-
ры «Иностранные языки и межкультурные коммуникации», протокол № 11
от 3 июля 201 3 года.

Авторы рабочей программы _____ (О.Н. Хан)

Зав. кафедрой ИноЯз иМК _____ (С.В. Балакин)

Зам. декана
строительного факультета _____ (Т. Н. Ткачёва)

