

Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего профессионального образования
**«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ
СООБЩЕНИЯ»**
в г. Нижнем Тагиле

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.04. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ

**для специальности 190623 Техническая эксплуатация подвижного состава
железных дорог**

*(для железнодорожного транспорта)
Базовая подготовка среднего профессионального образования*

Нижний Тагил
2014

ОДОБРЕНА
предметной
(цикловой)
комиссией

Составлена в соответствии с
Государственными требованиями
к минимуму содержания и уровню
подготовки выпускника
по специальности

Председатель Ду

Заместитель директора –
начальник управления по учебной
работе Зяц Заяц М.Л.



Автор: Е.В. Мамеева

Рецензенты: М. Туркина 4/3

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Профессиональная психология»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины (далее — программа) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 190701 Организация перевозок и управление на транспорте (базовая подготовка).

Программа учебной дисциплины может быть использована при профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке по профессиям рабочих и служащих железнодорожного транспорта.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины — требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе профессионального взаимодействия.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- взаимосвязь общения и профессиональной деятельности;
- цели, функции, виды и уровни профессионального общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды профессиональных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в профессиональном взаимодействии;
- техники и приемы профессионального взаимодействия, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы профессионального взаимодействия;
- источники, причины, виды и способы разрешения профессиональных конфликтов.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося — 62 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося — 62 часов;
самостоятельной работы обучающегося — часа.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	62
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	62
в том числе: практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	0
в том числе: выполнение домашних заданий	
подготовка к практическим занятиям	0
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Профессиональная психология»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение в профессиональную психологию	Содержание учебного материала Профессиональная психология как научно-техническая дисциплина. Специфические черты современных комплексных научно-технических дисциплин: комплексность, системность, методологизированность. Конструктивно-практическая направленность и междисциплинарность профессиональной психологии. Индивидуальная деятельность человека и ее организация в социотехнической системе как объект и предмет профессиональной психологии.	1	2
Раздел 1. Психологические основы профессионального общения	Самостоятельная работа обучающихся Изучение и конспектирование вопросов: предпосылки возникновения профессиональной психологии как науки; история развития профессиональной психологии; методы и направления исследований профессиональной психологии.	4	
		23	
Тема 1.1. Понятие, структура и виды профессионального общения	Содержание учебного материала Разновидности, функции и стили профессионального общения. Структурные компоненты профессионального общения. Речь как средство воздействия и передачи информации в профессиональном общении. Невербальная коммуникация в профессиональном общении.	1	2
Тема 1.2. Техники и приемы профессионального общения	Самостоятельная работа обучающихся Изучение и конспектирование вопросов: роль и значение общения в профессиональной деятельности. Стили общения и их влияние на профессиональные взаимоотношения.	6	
	Содержание учебного материала Технологии передачи информации, обмен деловой информацией. Особенности речевого поведения партнера. Приемы установления позитивных взаимоотношений в профессиональном общении.	1	2
	Практическое занятие Приемы управления вниманием. Приемы активного слушания. Техника постановки вопросов. Наблюдение за мимикой, жестами и позами как способ получения информации.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение и конспектирование вопросов: каналы восприятия информации; способы получения невербальной информации и ее интерпретация; методы познания личности партнера в профессиональном общении; умения и навыки, необходимые для эффективного межличностного взаимодействия; качества личности, необходимые для эффективного общения.	6	
Тема 1.3. Правила ведения диалога и диспута в профессиональном общении	Содержание учебного материала Правила построения речи в диалоге и диспуте. Способы аргументации. Личностные аспекты диалога и диспута. Этические принципы диалога и диспута в профессиональном общении.	1	2

	Самостоятельная работа обучающихся Монолог, диалог и диспут в профессиональном взаимодействии. Психологические условия успешности достижения результатов диалога и диспута. Подготовка устных выступлений: композиционное построение, приемы психологического воздействия на аудиторию, критерии оценки устного выступления. Стратегии спора: соперничество, избегание, приспособление, компромисс, центрирование интересов	6	
Раздел 2. Психологические основы профессионального взаимодействия		21	
Тема 2.1. Этические принципы и нормы в профессиональных взаимоотношениях	Содержание учебного материала Связь норм делового этикета с традициями, обычаями, привычками, правовыми нормами общества. Принципы современных деловых отношений и факторы их определяющие. Барьеры коммуникаций и способы их преодоления. Самостоятельная работа обучающихся Влияние делового этикета на эффективность деловых отношений. Этикет взаимоотношений руководителя и подчиненного. Влияние общественной среды (культуры, политики, научно-технического прогресса, демографии, особенностей исторического развития) на формирование принципов и норм профессиональной этики.	1	2
Тема 2.2. Речевой этикет в деловом общении	Содержание учебного материала Основные показатели культуры речи: словарный запас, произношение, грамматика, стилистика. Культура письменной речи. Самостоятельная работа обучающихся Элементы речевого этикета в деловой переписке: тон, специальная терминология, языковые клише, деловой штамп, тавтология, эмоционально-этикетные слова. Этика делового телефонного разговора. Критика и ее этические аспекты.	1	2
Тема 2.3. Эмоционально-личностный аспект профессионального взаимодействия	Содержание учебного материала Факторы, создающие психологическую нагрузку в процессе работы. Понятие эмоционального состояния, разновидности эмоциональных состояний человека. Приемы саморегуляции эмоциональных состояний. Самостоятельная работа обучающихся Психологический климат в коллективе и его влияние на результаты профессиональной деятельности. Пути и методы создания благоприятной эмоциональной атмосферы в трудовом коллективе. Значимость эмоциональных состояний в работе техника.	1	2
Раздел 3. Конфликты в профессиональном взаимодействии		13	
Тема 3.1. Конфликт и его роль в межличностных отношениях	Содержание учебного материала Понятие конфликта. Общая типология конфликтов. Структура конфликта. Причины возникновения и функции конфликтов. Самостоятельная работа обучающихся Объективные факторы возникновения конфликтов. Личностные причины конфликтов. Социально-психологические причины конфликтов. Роль коммуникативных барьеров в возникновении конфликтов.	0,5	2
		6	

Тема 3.2. Динамика конфликта	Содержание учебного материала	0,5	2
	Основные периоды и этапы динамики конфликта. Модели и стратегии поведения в конфликте. Основные способы разрешения конфликтов в профессиональном взаимодействии.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Типы конфликтных личностей. Поведение психологически неустойчивой и устойчивой личности в конфликтной ситуации. Модели развития конфликтного взаимодействия. Формирование «образа врага» в конфликте. Соотношение длительности конфликтов и их итогов.		
	Всего	62	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
 2 — репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
 3 — продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия: мультимедийного проектора и учебно-справочной литературы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Сорочан В.В. Психология профессиональной деятельности. М.: Ростиздат, 2010. – 80 с.
 2. Кошечая И.П., Канке А.А. Профессиональная этика и психология делового общения. М.: Форум, Инфра-М, 2011. – 304 с.
- Дополнительные источники:

1. Бороздина Г.В., Кормнова Н.А. Психология и этика делового общения. М.: Юрайт – издат, 2012. – 463 с.
2. Боронова Г.Х., Прусова Н.В. Психология труда. Конспект лекций. М.: Эксмо, 2008. – 160 с.
3. Евтихов О.В. Психология управления персоналом: теория и практика. СПб.: Речь, 2010. – 319 с.
4. Емельянов С.М. Практикум по конфликтологии. 3-е изд., перераб. и доп.–СПб.: Питер, 2009. - 384 с.
5. Коноплёва И.А., Сидоров П.И., Путин М.Е. Деловое общение. М.: Инфра-М, 2010. – 349 с.
6. Лавриненко В. Психология и этика делового общения. М.: Юрайт – издат, 2012. – 591 с.
7. Павлова Л.Г. Основы делового общения: учебное пособие. М.: Феникс, 2009. – 173 с.
8. Столяренко Л.Д. Психология делового общения и управления. М.: Феникс, 2009. – 139 с.

Интернет-ресурсы:

1. <http://e-college.ru/xbooks/xbook059/book/index.html> - электронный учебник
2. <http://pro-psichology.ru/> - электронный психологический журнал
3. <http://studopedia.ru/profpsiologia.php> - электронный справочник по вопросам психологии

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практического занятия и выполнения обучающимися индивидуальных контрольных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
умения: применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	экспертное наблюдение и оценка выполнения тренинговых упражнений на практических занятиях
знания: взаимосвязи общения и профессиональной деятельности	устный опрос, проверка контрольных работ
целей, функций, видов и уровней профессионального общения	устный опрос, проверка контрольных работ
ролей и ролевых ожиданий в общении; механизмов взаимопонимания в профессиональном взаимодействии; техники и приемы профессионального взаимодействия, правила слушания, ведения беседы, убеждения;	экспертное наблюдение и оценка выполнения тренинговых упражнений на практических занятиях
видов социальных взаимодействий	устный опрос, проверка контрольных работ
этических принципов профессионального взаимодействия	устный опрос, проверка контрольных работ; экспертное наблюдение и оценка выполнения тренинговых упражнений на практических занятиях
источники, причины, виды и способы разрешения профессиональных конфликтов	устный опрос, проверка контрольных работ; экспертное наблюдение и оценка выполнения тренинговых упражнений на практических занятиях