

ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

По направлению подготовки

23.03.01 «Технология транспортных процессов»

Направленность (профиль)

«Цифровой транспорт и логистика»

Форма обучения

«Заочная»

Б2.В.01(У) Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	2
Б2.В.02(П) Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	10
Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика.....	21

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Уральский государственный университет путей сообщения"
 (ФГБОУ ВО УрГУПС)

**Б2.В.01(У) Учебная практика (практика по получению
 первичных профессиональных умений и навыков, в
 том числе первичных умений и навыков научно-
 исследовательской деятельности)**
 программа практики

Закреплена за кафедрой	Управление эксплуатационной работой		
Учебный план	z23.03.01 ТП-2020.plx Направление подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов Направленность (профиль) Цифровой транспорт и логистика		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	заочная		
Объем практики	3 ЗЕТ		
Способ проведения	Стационарный		
Форма проведения	Дискретная		
Продолжительность	2 недель		
Часов по учебному плану	108	Часов контактной работы всего, в том числе:	0,22
в том числе:		прием защиты отчетов по учебной практике	0,22
аудиторные занятия	0		
самостоятельная работа	104		
Промежуточная аттестация и формы контроля:	зачет с оценкой 4		

Распределение часов практики по семестрам

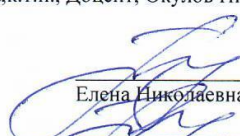
Курс	4		Итого	
	УП	РПД		
Сам. работа	104	104	104	104
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):


Старший преподаватель, Писарева Римма Видадиевна; к.т.н., Доцент, Окулов Николай Евгеньевич

Согласовано:

Кафедра Управление эксплуатационной работой


Елена Николаевна / д.т.н., профессор Тимухина

Руководитель ОП ВО


Елена Николаевна / д.т.н., Профессор, Тимухина

Управление информатизации


/ Положенцев А.А.

Издательско-библиотечный комплекс


/ Колтышев А.А.

Учебно-методический отдел


/ Морозова Е.Н.

Отдел производственного обучения и связи с производством


Банников Д.А.

Профильная организация

Заместитель начальника Свердловской дирекции управления движением-Центральной дирекции управления движением-филиала ОАО «РЖД»-начальник Диспетчерского центра управления перевозками


Пушкарев В.А.

Программа практики

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

разработана в соответствии с ФГОС: Приказ от 06.03.2015 № 165

составлена на основании учебного плана:

23.03.01 Технология транспортных процессов

Программа практики одобрена на заседании кафедры

Управление эксплуатационной работой

Протокол от "12" 03 2020 г. № 9



1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

1.1	Целью освоения практики является получение первичных профессиональных умений и навыков; закрепление теоретических знаний, а также получение обучающимися практического представления о железнодорожном транспорте, знакомство с основными техническими средствами, технологией работы, организацией управления перевозочным процессом.
1.2	Задачи практики: закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, изучение технического оснащения и основ и технологии работы основных подразделений железнодорожного транспорта, раскрытие их влияния на показатели работы железных дорог, охрану труда и окружающую среду, ознакомление с достижениями научно-технического прогресса и передового опыта.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б2.В
-------------------	------

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для изучения учебной практики необходимы знания, умения и навыки формируемые разделами дисциплины "Основы логистики", "Технология и управление работой станций и узлов", "Основы управления перевозочным процессом", "Основы транспортного бизнеса", "Информационные технологии на транспорте", "Транспортно-грузовые системы", "Грузоведение". Обучающийся должен Знать: комплекс транспортно-экспедиционного обслуживания на рынке транспортных услуг, параметры качества обслуживания клиентов железнодорожным транспортом; оценка полноты и степени доступности выполнения заказов; развитие рекламной деятельности; стимулирование развития транспортного рынка; основные понятия о транспортных системах и логистических технологиях; методы рационального взаимодействия логистических посредников; особенности транспорта общего и необщего пользования; затраты деятельности транспортной организации; основную терминологию, принципы и методы организации технологического процесса в транспортном бизнесе; понятие и классификацию логистических посредников; основные показатели оценки качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев; основные перевозочные документы; правовые документы организации перевозочного процесса, методы технико-экономического анализа предприятий транспортного бизнеса. Уметь: рассчитывать основные показатели системы взаимодействия при перевозках пассажиров и грузов; определять рациональные уровни концентрации транспортно-экспедиционного обслуживания по центрам сервиса по грузовым и пассажирским перевозкам железнодорожным транспортом; использовать терминологию логистики, формулировать организационно-управленческие задачи, решаемые логистикой; рассчитывать основные показатели системы доставки груза; использовать терминологию системы всеобщего качества, понятие и принципы формирования распределительной логистики; анализировать каналы распределения; анализировать работу различных видов транспорта на основе их достоинств; использовать работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения; рассчитывать затраты деятельности транспортной организации; определять базовый и оптимальный уровень сервиса на транспорте; анализировать качество сервиса на транспорте методом экспертных оценок; оценивать транспортно-логистических посредников для повышения качества обслуживания грузовладельцев. Владеть: способами обоснования показателей качества обслуживания клиентов железнодорожным транспортом; методами рационального взаимодействия логистических посредников при перевозках пассажиров; навыками организации работы разных видов транспорта в пунктах их стыкования; использовать технические и технологические возможности разных видов транспорта для организации логистической цепи продвижения товара; применять методы логистики при организации международной перевозки груза; навыками анализа и классификации транспортных систем; методами принятия управленческого решения для функционирования транспортных систем; навыком использования терминологии управления запасами грузовладельцев; терминологией логистических транспортных цепей; навыками по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению; методами организации интермодальных перевозок; анализом затрат деятельности транспортной организации; методами оценки уровня транспортного сервиса в процессе управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем; методами оценки качества сервиса транспортно-логистического посредника способностью к проведению технико-экономического анализа; способностью к поиску путей сокращения цикла выполнения работ на предприятиях транспортного бизнеса.

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

Организация пассажирских перевозок
Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
Сервис на транспорте
Технология и управление движением на дорожном и сетевом уровнях

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-6: способностью к организации рационального взаимодействия логистических посредников при перевозках пассажиров и грузов

Знать:

Уровень 1	основные цели и задачи транспортных предприятий и логистических посредников;
-----------	--

Уровень 2	структуру логистических посредников;
Уровень 3	современные способы рационального взаимодействия логистических посредников.
Уметь:	
Уровень 1	выбирать логистического посредника, перевозчика и экспедитора;
Уровень 2	применять методы рационального взаимодействия логистических посредников;
Уровень 3	организовывать эффективное взаимодействие логистических посредников при перевозке.
Владеть:	
Уровень 1	навыками классификации методов анализа и разработки форм транспортного обслуживания предприятий;
Уровень 2	методологией, оптимизации работы транспорта в логистических системах при перевозках пассажиров и грузов;
Уровень 3	способами рационального взаимодействия логистических посредников при перевозках пассажиров и грузов.

ПК-4: способностью к организации эффективной коммерческой работы на объекте транспорта, разработке и внедрению рациональных приемов работы с клиентом

Знать:	
Уровень 1	нормативные документы, регулирующие коммерческую деятельность транспорта;
Уровень 2	методы разработки и внедрения рациональных приемов работы с клиентом;
Уровень 3	методы организации эффективной коммерческой работы транспортных предприятий;
Уметь:	
Уровень 1	организовывать эффективную коммерческую работу на объектах транспорта;
Уровень 2	разрабатывать решения по совершенствованию коммерческой работы транспорта;
Уровень 3	внедрять рациональные приемы работы с клиентами;
Владеть:	
Уровень 1	методами анализа коммерческой работы транспорта;
Уровень 2	способностью разработки решения по совершенствованию коммерческой работы транспорта;
Уровень 3	способностью к организации эффективной коммерческой работы на объектах транспорта;

ПК-1: способностью к разработке и внедрению технологических процессов, использованию технической документации, распорядительных актов предприятия

Знать:	
Уровень 1	классификацию, характеристики, порядок использования технической документации и распорядительных актов в организации транспортной работы
Уровень 2	методы организации технологии перевозочного процесса, обеспечивающие улучшение качества перевозки
Уровень 3	порядок разработки и внедрения технологических процессов транспортной компании
Уметь:	
Уровень 1	составлять основные виды документов, обрабатывать документацию при перевозках;
Уровень 2	разрабатывать и внедрять технологические процессы;
Уровень 3	использовать техническую документацию, распорядительную документацию.
Владеть:	
Уровень 1	способностью к разработке и внедрению технологических процессов;
Уровень 2	составлять распорядительные акты предприятия;
Уровень 3	методами организации технологии перевозочного процесса, обеспечивающими улучшение качества перевозки пассажиров и повышение эффективности работы подвижного состава с возможно меньшими транспортными затратами;

ОПК-1: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Знать:	
Уровень 1	основные информационные технологии на транспорте;
Уровень 2	основные требования информационной безопасности;
Уровень 3	основные закономерности функционирования информационных процессов в различных системах;
Уметь:	
Уровень 1	использовать базовые знания об информационных системах для решения исследовательских профессиональных задач;
Уровень 2	решать задачи на основе информационной и библиографической культуры, с применением информационно-коммуникационных технологий;
Уровень 3	проводить поиск научной и технической информации с использованием общих и специализированных баз данных.

Владеть:	
Уровень 1	методами решения стандартных задач на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
Уровень 2	навыками разработки специализированных программ для решения задач профессиональной сферы деятельности;
Уровень 3	навыками управления информацией для решения исследовательских задач.

В результате освоения практики обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные информационные технологии на транспорте; классификацию, характеристики, порядок использования технической документации и распорядительных актов в организации транспортной работы; нормативные документы, регулирующие коммерческую деятельность транспорта; основные цели и задачи транспортных предприятий и логистических посредников.
3.2	Уметь:
3.2.1	использовать базовые знания об информационных системах для решения исследовательских профессиональных задач; составлять основные виды документов, обрабатывать документацию при перевозках; организовывать эффективную коммерческую работу на объектах транспорта; выбирать логистического посредника, перевозчика и экспедитора.
3.3	Владеть:
3.3.1	методами решения стандартных задач на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; способностью к разработке и внедрению технологических процессов; методами анализа коммерческой работы транспорта; навыками классификации методов анализа и разработки форм транспортного обслуживания предприятий.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов (академических)	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Подготовка к проведению практики				
1.1	Прохождение инструктажей по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка для обучающихся, проходящих практику /Ср/	4	1	ОПК-1 ПК-1 ПК-4 ПК-6	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.2	Выдача индивидуального задания и совместного рабочего графика (плана) проведения практики /Ср/	4	1	ОПК-1 ПК-1 ПК-4 ПК-6	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 2. Основные нормативные документы и техническое оснащение объектов железнодорожного транспорта				
2.1	Общие вопросы. Структура управления ОАО «РЖД», общие сведения об уставе железных дорог РФ, правил технической эксплуатации на железных дорогах РФ, инструкций по сигнализации, движению поездов и маневровой работе на железных дорогах РФ, должностных инструкций. /Ср/	4	10	ОПК-1 ПК-4 ПК-6	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.2	Техническое оснащение и технология работы грузовых станций. /Ср/	4	10	ОПК-1 ПК-1 ПК-4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.3	Техническое оснащение пассажирской и пассажирской технической станции. /Ср/	4	8	ОПК-1 ПК-1 ПК-4 ПК-6	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.4	Техническое оснащения и технология работы хозяйства сигнализации и связи. /Ср/	4	6	ОПК-1 ПК-1 ПК-4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.5	Техническое оснащения и технология работы хозяйства пути. /Ср/	4	6	ОПК-1 ПК-1 ПК-4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.6	Техническое оснащения и технология работы хозяйства электроснабжения. /Ср/	4	10	ОПК-1 ПК-1 ПК-4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.7	Техническое оснащения и технология работы терминально-складских комплексов. /Ср/	4	10	ОПК-1 ПК-1 ПК-4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 3. Научная деятельность				

3.1	Получение первичных навыков проведения научного исследования по теме "Современные технологии в организации работы объектов железнодорожного транспорта" /Ср/	4	10	ОПК-1 ПК-1 ПК-4 ПК-6	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 4. Итоги практики					
4.1	Подготовка к промежуточной аттестации. /Ср/	4	32	ОПК-1 ПК-1 ПК-4 ПК-6	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
4.2	Промежуточная аттестация, защита отчета /ЗачётСОц/	4	4	ОПК-1 ПК-1 ПК-4 ПК-6	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

5.1 Формы отчетности по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой, который предполагает защиту обучающимся отчета по практике, с предоставлением документов о пройденной практике.

5.2 Темы индивидуальных заданий

Конкретное содержание практики определяется обучающимися совместно с руководителями практики от университета, согласуется с руководителем практики от профильной организации и закрепляется в совместном рабочем графике (плане) проведения практики. Индивидуальные задания разрабатываются в зависимости от объекта практики.

5.3 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Фонд оценочных средств по практике, состоящий из ФОС для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся хранится на кафедре. Оценочные материалы дублируются на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), доступной через личный кабинет обучающегося.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, порядок проведения промежуточной аттестации, включая систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок приведены в приложении 1 к программе практики.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

6.1 Перечень учебной литературы, нормативных документов, а также методических материалов, необходимых для проведения практики

6.1.1. Учебная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л1.1	Ефименко Ю. И., Ковалев В. И.	Железные дороги. Общий курс: Учебник	Москва: ФГБОУ "Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте" (УМЦ ЖДТ), 2014	http://znanium.com

6.1.2. Нормативные документы, включая нормативные документы ОАО "РЖД"

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л2.1	Без автора	Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	http://znanium.com

6.1.3. Методические материалы

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
--	---------------------	----------	-------------------	------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
ЛЗ.1	Окулов Н. Е., Серова И. В.	Учебная и производственная практика: методические указания к прохождению учебной и производственной практики студентов специальности 23.05.04 - "Эксплуатация железных дорог" и направления подготовки 23.03.01 - "Технология транспортных процессов" всех форм обучения	Екатеринбург: УрГУПС, 2016	http://biblioserver.usurt.ru/cgi-bin/irbis64r_13/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=KN&P21DBN=KN

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Федеральное агентство ж.д. транспорта - http://www.roszeldor.ru
Э2	Деловой журнал «РЖД-парнер» - http://www.rzd-parther.ru
Э3	Black Board - www.bb.usurt.ru
Э4	ОАО «РЖД» - http://www.rzd.ru

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Неисключительные права на ПО Windows
6.3.1.2	Неисключительные права на ПО Office
6.3.1.3	Система электронной поддержки обучения Blackboard Learn
6.3.1.4	Справочно-правовая система КонсультантПлюс

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

6.3.2.1	Справочно-правовая система КонсультантПлюс
6.3.2.2	Автоматизированная система правовой информации на железнодорожном транспорте АСПИ ЖТ (профессиональная БД)

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Назначение	Оснащение
Читальный зал Информационно-библиотечного центра ИБК УрГУПС - Аудитория для самостоятельной работы	Специализированная мебельКомпьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
База практики (Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов, для проведения групповых и индивидуальных консультаций)	Специализированная мебельКомпьютерная техника с установленным лицензионным ПО, предусмотренным программой практики, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УниверситетаОборудование, используемое на объектах инфраструктуры ОАО "РЖД", в транспортных предприятиях и в сторонних организациях
Компьютерный класс - Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебельКомпьютерная техника с установленным лицензионным ПО, включая ПО АСТ-Тест, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
Компьютерный класс - Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов	Специализированная мебельКомпьютерная техника с установленным лицензионным ПО, предусмотренным пунктом 6.3.1 РПД, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
"Лаборатория организации движения" - Учебная аудитория для проведения лабораторных занятий	Специализированная мебельЛабораторное оборудование:Пульты управленияПульт-манипуляторы типа ПМ-ЭЦ-Э в блочном исполнении на светодиодных элементахПульт-табло, пульт-табло тренажеров ДСП типа ППНБ-1200-ЭПульт-табло типа ППНБ-800-Э на светодиодных элементахРабочее место дежурного по станцииРабочие места поездных диспетчеровСекции выносного табло типа СТБ-1200-ЭМакет железной дорогиМодели макетов железной дорогиСтенд-макет «Виды светофоров и их сигналы»Стенд-макет «Ограждение мест работ...»Стенд-полумакет «Поездные сигналы»

	Макет станции ГранитнаяСтенд «Виды светофоров»Макет железной дороги ст.Алмаз, телевизор Samsung, DVD-проигрыватель Sony,Компьютерная техника с установленным лицензионным ПО, предусмотренным пунктом 6.3.1 РПД
База практики (Материальная техническая база профильной организации)	Специализированная мебельКомпьютерная техника с установленным лицензионным ПО, предусмотренным программой практики, с возможностью подключения к сети ИнтернетОборудование, используемое на объектах инфраструктуры ОАО "РЖД", в транспортных предприятиях и в сторонних организациях для конкретных видов работ
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Специализированная мебель

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы и взять в библиотеке издания (необходимо иметь при себе персонифицированную электронную карту и уметь пользоваться электронным каталогом «ИРБИС»). Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети «Интернет» организован в читальных залах библиотеки, в компьютерных классах, в помещениях для самостоятельной работы студентов со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы и позволяет получить информацию для реализации творческих образовательных технологий. Комплект учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой практики, размещен на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), доступной через личный кабинет обучающегося.

Методические материалы, разработанные для обеспечения образовательного процесса представлены в электронном каталоге УрГУПС.

Обучающиеся в период практики: - выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики; - соблюдают правила внутреннего трудового распорядка; - соблюдают требования охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

Выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам студент должен в соответствии с утвержденным совместным планом (графиком) прохождения практики и формами отчетности. При выполнении самостоятельной работы и оформлении отчетных документов студент должен руководствоваться методическими материалами, размещенными на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), а также учебно-методическими материалами, которые указаны для СРС по темам практики в разделе 4 Программы практики "Содержание практики".

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Уральский государственный университет путей сообщения"
 (ФГБОУ ВО УрГУПС)

**Б2.В.02(П) Производственная практика (практика по
 получению профессиональных умений и опыта
 профессиональной деятельности)**
 программа практики

Закреплена за кафедрой	Управление эксплуатационной работой		
Учебный план	z23.03.01 ТП-2020.plx Направление подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов Направленность (профиль) Цифровой транспорт и логистика		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	заочная		
Объем практики	12 ЗЕТ		
Способ проведения	Стационарный, выездной		
Форма проведения	Дискретная		
Продолжительность	8 недель		
Часов по учебному плану	432	Часов контактной работы всего, в том числе:	0,22
в том числе:		прием защиты отчетов по практике по профилю	0,22
аудиторные занятия	0		
самостоятельная работа	424		
Промежуточная аттестация и формы контроля:	зачет с оценкой 5		

Распределение часов практики по семестрам

Курс	5		Итого	
	уп	рпд		
Сам. работа	424	424	424	424
Часы на контроль	8	8	8	8
Итого	432	432	432	432

Программу составил(и):
к.т.н., Доцент, Окулов Николай Евгеньевич _____

Согласовано:
Кафедра Управление эксплуатационной работой

Руководитель ОП ВО

Управление информатизации

Издательско-библиотечный комплекс

Учебно-методический отдел

Отдел производственного обучения и связи с производством

Профильная организация
Заместитель начальника Свердловской дирекции управления движением—Центральной дирекции управления движением— филиала ОАО «РЖД»-начальник Диспетчерского центра управления перевозками

Программа практики

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

разработана в соответствии с ФГОС: Приказ от 06.03.2015 № 165

составлена на основании учебного плана:
23.03.01 Технология транспортных процессов

Программа практики одобрена на заседании кафедры
Управление эксплуатационной работой

Протокол от "12" 03 2020 г. № 9 _____

_____ / д.т.н., профессор Тимухина
Елена Николаевна
_____ / д.т.н., Профессор, Тимухина
Елена Николаевна
_____ / Положенцев А.А.
_____ / Колтышев А.А.
_____ / Морозова Е.Н.
_____ Банников Д.А.
_____ Пушкарев В.А.



1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

1.1	Целью практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.
1.2	Задачи практики: изучить технологии работы транспортных предприятий; изучить технического и информационного оснащения транспортных предприятий; изучение должностных обязанностей работников транспортных предприятий; изучение показателей работы транспортного предприятия.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б2.В
-------------------	------

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для прохождения практики необходимы следующие знания, умения и навыки, сформированные на предыдущем уровне/предшествующих дисциплинах и прохождении практики: Организация работы экспедиторских фирм; Правила технической эксплуатации; Техническая эксплуатация железнодорожного транспорта и безопасность движения; Логистические производственно-транспортные системы; Технология и управление работой железнодорожных участков и направлений; Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности; Цифровая экономика на транспорте; Экономика железнодорожного транспорта; Технология и управление работой станций и узлов; Транспортно-грузовые системы Управление грузовой и коммерческой работой на железнодорожном транспорте; Основы управления перевозочным процессом

В результате изучения предыдущих дисциплин и прохождения практики у студентов сформированы:

Знания: устройство и техническое оснащение отдельных пунктов и транспортных узлов; технологические и технические нормы проектирования станций и узлов в различных условиях; методы проектирования отдельных элементов и основных схем станций и узлов; технологию работы железнодорожных станций; мероприятия по комплексной механизации и автоматизации станционных процессов; способы увязки проектных решений с передовой технологией работы станций и узлов; методы выполнения технико-экономических расчетов по выбору наиболее эффективных решений, методы увеличения пропускной и перерабатывающей способности станций и узлов; организацию работы железнодорожных узлов, специализацию станций в узле и организацию вагонопотоков; организацию движения поездов в узле; организацию вагонопотоков с мест погрузки; расчет плана формирования поездов; составление графика движения поездов; выбор массы и скорости движения поездов; расчет пропускной и провозной способности линий; организацию пассажирских перевозок и работы пассажирских станций и вокзалов; организацию пригородного движения; управление движением на железнодорожном транспорте; показатели использования подвижного состава; оперативное управление и анализ эксплуатационной работы железнодорожного транспорта; технологию централизованного управления перевозками во взаимодействии с дирекциями ОАО «РЖД»; современные инновационные технологии на железнодорожном транспорте; основные элементы транспортной системы, устройства и технические средства ж.д.; основные документы коммерческой работы в сфере грузовых перевозок и их применение, организацию грузовой и коммерческой работы при перевозке грузов; технологические процессы работы станций примыкания и подъездных путей промышленных предприятий; договоры на эксплуатацию подъездных путей; грузовые тарифы; безбумажную систему организации грузовых перевозок; грузовые и коммерческие операции во внутренних и международных сообщениях.

Умения: оформлять документы при приеме груза к перевозке, выдаче груза грузополучателю, при завозе-вывозе груза с территории станции; определять основные показатели технического оснащения, перевозочной, технической и эксплуатационной работы; разрабатывать технологические процессы работы железнодорожных станций; определять основные показатели, характеризующие работу и развитие транспортных систем.

Владения: навыками разработки сменно-суточного планирования работы железнодорожных станций, обоснования показателей качества обслуживания клиентов железнодорожным транспортом; навыками принятия решений в области организации железнодорожных перевозок и движения поездов; способами обоснования показателей качества обслуживания клиентов железнодорожным транспортом; методами оперативного планирования и маршрутизации перевозок

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

Преддипломная практика

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-36: способностью к работе в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления системами организации движения

Знать:

Уровень 1	техническое оснащение транспортного объекта;
Уровень 2	основные принципы организации организации движения на транспортном предприятии;
Уровень 3	основы взаимодействия транспортного объекта с транспортом необщего пользования, или с транспортно-экспедиторскими компаниями, или с логистическими центрами.

Уметь:

Уровень 1	планировать и организовывать поездную и маневровую работу на транспортном предприятии;
Уровень 2	использовать нормативные документы при планировании взаимодействие транспортного объекта с транспортом необщего пользования, или с транспортно-экспедиторскими компаниями, или с логистическими центрами;
Уровень 3	использовать технологический процесс для эффективной работы транспортного предприятия.

Владеть:	
Уровень 1	навыками разработки технологии поездной и маневровой работы предприятия;
Уровень 2	навыками организации рационального взаимодействия транспортного объекта с транспортом необщего пользования, или с транспортно-экспедиторскими компаниями, или с логистическими центрами;
Уровень 3	навыками разработки и внедрения технологических процессов работы предприятий железнодорожной отрасли.

ПК-33: способностью к работе в составе коллектива исполнителей по оценке производственных и непроизводственных затрат на обеспечение безопасности движения

Знать:	
Уровень 1	оперативное планирование эксплуатационной работы объекта практики для снижения производственных и непроизводственных затрат;
Уровень 2	пути увеличения перерабатывающих способностей транспортного предприятия;
Уровень 3	график работы объекта практики для выявления производственных и непроизводственных затрат;

Уметь:	
Уровень 1	планировать эксплуатационную работу транспортных подразделений для снижения производственных и непроизводственных затрат;
Уровень 2	управлять эксплуатационной работой транспортных подразделений для снижения производственных и непроизводственных затрат;
Уровень 3	анализировать эксплуатационную работу транспортных подразделений для снижения производственных и непроизводственных затрат.

Владеть:	
Уровень 1	навыками оперативного планирования и управления работой транспортного объекта для снижения производственных и непроизводственных затрат;
Уровень 2	навыками поиска путей увеличения пропускной и(или) перерабатывающей способности транспортного объекта;
Уровень 3	навыком составления сменных и(или) суточных графиков работы транспортного объекта для снижения производственных и непроизводственных затрат.

ПК-31: способностью к кооперации с коллегами по работе в коллективе, к совершенствованию документооборота в сфере планирования и управления оперативной деятельностью транспортной организации

Знать:	
Уровень 1	техническую документацию транспортного предприятия;
Уровень 2	требования к составлению технической документации;
Уровень 3	требования к ведению технической документации.

Уметь:	
Уровень 1	работать с технической документацией;
Уровень 2	вести установленную отчетность по утвержденным формам;
Уровень 3	осуществлять контроль соблюдения на транспорте установленных требований, действующих технических регламентов, стандартов, норм, правил.

Владеть:	
Уровень 1	навыком работы с технической документацией объекта практика;
Уровень 2	навыком составления графиков, заявок, технологических карт предприятия;
Уровень 3	навыком работы с отчетностью работы объекта практики.

ПК-30: способностью использовать приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала

Знать:	
Уровень 1	должностные инструкции сотрудников транспортного объекта;
Уровень 2	методы работы с персоналом объекта практики;
Уровень 3	методы оценки качества труда работников транспортного объекта.

Уметь:	
Уровень 1	применять должностные инструкции при работе на транспортном объекте;
Уровень 2	применять методы оценки качества труда работников транспортного объекта;
Уровень 3	искать способы повышения производительности труда на транспортном объекте.

Владеть:	
Уровень 1	навыками организации работы персонала на транспортном объекте;
Уровень 2	навыком оценки качества труда работников транспортного объекта;
Уровень 3	навыком повышения производительности труда на транспортном объекте.

ПК-29: способностью к работе в составе коллектива исполнителей по реализации управленческих решений в области организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников

Знать:	
Уровень 1	управленческие решения в области организации транспорта и логистики;
Уровень 2	основные методы, применяемые для реализации управленческих решений в области транспорта и логистики;
Уровень 3	организацию работы предприятия по повышению технических знаний работников.
Уметь:	
Уровень 1	реализовывать управленческие решения в области организации транспорта и логистики;
Уровень 2	применять методы реализации управленческих решений в области транспорта и логистики;
Уровень 3	принимать управленческие решения в области организации транспорта и логистики.
Владеть:	
Уровень 1	навыками выполнения поставленных задач при реализации управленческих решений;
Уровень 2	навыками организации труда и производства при выполнении производственных функций;
Уровень 3	способами повышения научно-технических знаний.

ПК-13: способностью быть в состоянии выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения

Знать:	
Уровень 1	обязанности работников при организации перевозочного процесса;
Уровень 2	обязанности работников по оперативному управлению перевозками;
Уровень 3	обязанности работников участвующих в перевозочном процессе.
Уметь:	
Уровень 1	выполнять обязанности работников, участвующих в перевозочном процессе;
Уровень 2	выполнять обязанности работников, участвующих в организации перевозочного процесса;
Уровень 3	выполнять обязанности работников, участвующих в управлении перевозками.
Владеть:	
Уровень 1	навыками выполнения обязанностей работников при организации перевозочного процесса;
Уровень 2	навыками выполнения обязанностей работников по оперативному управлению перевозками;
Уровень 3	опытом выполнения обязанностей работника как участника перевозочного процесса.

ПК-10: способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг

Знать:	
Уровень 1	требования к оформлению перевозочных документов;
Уровень 2	услуги, предоставляемые грузоотправителям и грузополучателям;
Уровень 3	основные принципы планирования и организации грузовой и(или) коммерческой работы;
Уметь:	
Уровень 1	оформлять перевозочные документов;
Уровень 2	предоставлять транспортные услуги грузоотправителям и грузополучателям.
Уровень 3	планировать грузовую и(или) коммерческую работу предприятия;
Владеть:	
Уровень 1	навыком предоставления информационных услуг;
Уровень 2	навыком анализировать качества транспортных услуг, предоставленные грузоотправителю и грузополучателю.
Уровень 3	навыками разработки технологии грузовой и(или) коммерческой работы;

ПК-8: способностью управлять запасами грузовладельцев распределительной транспортной сети

Знать:	
Уровень 1	основные понятия и терминологию в управлении запасами в транспортно-грузовых системах;
Уровень 2	требования, предъявляемые к управлению запасами в транспортно-грузовых системах;
Уровень 3	требования к размещению и хранению груза на складах транспортно-грузовой системы.
Уметь:	
Уровень 1	использовать основные понятия и терминологию распределительной логистики;
Уровень 2	применять способы, используемые при управлении запасами грузовладельцев;

Уровень 3	обеспечивать размещение и хранение груза на складах транспортно-грузовой системы.
Владеть:	
Уровень 1	навыком расчета основных параметров по размещению и хранению груза на складах транспортно-грузовых систем;
Уровень 2	навыком управления запасами грузовладельцев в транспортно-грузовой системе;
Уровень 3	навыком анализа работы транспортно-грузовой системы при управлении запасами грузовладельцев.

ПК-7: способностью к поиску путей повышения качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев, развития инфраструктуры товарного рынка и каналов распределения	
Знать:	
Уровень 1	количественные и качественные показатели работы транспортного объекта;
Уровень 2	принципы расчета показателей работы транспортного объекта
Уровень 3	пути решения проблем, связанных с работой транспортно-грузового комплекса транспортного объекта, и повышения качества обслуживания.
Уметь:	
Уровень 1	рассчитывать показатели работы транспортного объекта для обоснования предложений по развитию транспортного объекта.
Уровень 2	анализировать показатели работы транспортного объекта для обоснования предложений по развитию транспортного объекта и повышения качества обслуживания;
Уровень 3	разрабатывать пути по решению проблем в работе транспортно-грузового комплекса и повышению качества обслуживания.
Владеть:	
Уровень 1	навыком анализа проблем, связанные с работой транспортно-грузового комплекса транспортного объекта;
Уровень 2	навыками решения проблем, связанных с работой транспортно-грузового комплекса транспортного объекта;
Уровень 3	навыками оценки решений проблем, связанных с работой транспортно-грузового комплекса транспортного объекта.

ПК-4: способностью к организации эффективной коммерческой работы на объекте транспорта, разработке и внедрению рациональных приемов работы с клиентом	
Знать:	
Уровень 1	основы эффективной организации коммерческой работы на транспортном объекте;
Уровень 2	требования к эффективной организации коммерческой работы на транспортном объекте;
Уровень 3	организацию коммерческой работы на транспортном объекте при использовании рациональных приемов работы.
Уметь:	
Уровень 1	использовать нормативные документы, регламентирующие работу транспортного объекта, при разработке транспортных услуг;
Уровень 2	использовать нормативные документы, регламентирующие работу транспортного объекта, при оказании транспортных услуг клиентам;
Уровень 3	использовать нормативные документы, регламентирующие работу транспортного объекта, при анализе работы в грузовой сфере;
Владеть:	
Уровень 1	навыками разработки рациональных приемов работы в грузовой сфере;
Уровень 2	навыками внедрения рациональных приемов работы в грузовой сфере;
Уровень 3	навыками анализа работы в грузовой сфере.

ПК-2: способностью к планированию и организации работы транспортных комплексов городов и регионов, организации рационального взаимодействия видов транспорта, составляющих единую транспортную систему, при перевозках пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов	
Знать:	
Уровень 1	основы организации взаимодействия видов транспорта при перевозке пассажиров и грузов;
Уровень 2	требования к организации взаимодействия видов транспорта при перевозке пассажиров и грузов;
Уровень 3	принципы рационального взаимодействия видов транспорта при перевозке пассажиров и грузов.
Уметь:	
Уровень 1	формулировать требования к работе транспортных комплексов при перевозке пассажиров и грузов;
Уровень 2	планировать работу транспортных комплексов при перевозке пассажиров и грузов;
Уровень 3	анализировать работу транспортных комплексов при перевозке пассажиров и грузов.
Владеть:	
Уровень 1	навыками формирования целей развития транспортных комплексов;

Уровень 2	навыком работы с документацией по взаимодействию различных перевозчиков;
Уровень 3	навыком организации взаимодействия различных перевозчиков;

ОПК-2: способностью понимать научные основы технологических процессов в области технологии, организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем

Знать:

Уровень 1	технологии работы железнодорожного транспортного объекта;
Уровень 2	требования, предъявляемые к организации работы железнодорожного транспортного объекта;
Уровень 3	требования к эффективному управлению перевозочным процессом.

Уметь:

Уровень 1	анализировать технологию работы железнодорожного транспортного объекта;
Уровень 2	планировать работу транспортного объекта;
Уровень 3	разрабатывать требования к технологии работы транспортного объекта.

Владеть:

Уровень 1	методами разработки технологии работы транспортных объектов для их совершенствования работы;
Уровень 2	способностью выделять наиболее эффективные методы разработки технологических процессов работы транспортного объекта;
Уровень 3	навыками эффективного управления перевозочного процесса транспортного объекта.

В результате освоения практики обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	требования к эффективному управлению перевозочным процессом; пути решения проблем, связанных с работой транспортно-грузового комплекса транспортного объекта, и повышения качества обслуживания; основные принципы планирования и организации грузовой и(или) коммерческой работы; обязанности работников участвующих в перевозочном процессе; требования к ведению технической документации; основы взаимодействия транспортного объекта с транспортом необщего пользования, или с транспортно- экспедиторскими компаниями, или с логистическими центрами; основы организации взаимодействия видов транспорта при перевозке пассажиров и грузов; основы эффективной организации коммерческой работы на транспортном объекте; оперативное планирование эксплуатационной работы объекта практики для снижения производственных и непроизводственных затрат; основные понятия и терминологию в управлении запасами в транспортно-грузовых системах; должностные инструкции сотрудников транспортного объекта; управленческие решения в области организации транспорта и логистики.
3.2	Уметь:
3.2.1	разрабатывать требования к технологии работы транспортного объекта; разрабатывать пути по решению проблем в работе транспортно-грузового комплекса и повышению качества обслуживания; планировать грузовую и(или) коммерческую работу предприятия; выполнять обязанности работников, участвующих в управлении перевозками; осуществлять контроль соблюдения на транспорте установленных требований, действующих технических регламентов, стандартов, норм, правил; использовать технологический процесс для эффективной работы транспортного предприятия; формулировать требования к работе транспортных комплексов при перевозке пассажиров и грузов; исполнять нормативные документы, регламентирующие работу транспортного объекта, при разработке транспортных услуг; планировать эксплуатационную работу транспортных подразделений для снижения производственных и непроизводственных затрат; использовать основные понятия и терминологию распределительной логистики; искать способы повышения производительности труда на транспортном объекте; реализовывать управленческие решения в области организации транспорта и логистики.
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками эффективного управления перевозочного процесса транспортного объекта; навыками оценки решений проблем, связанных с работой транспортно-грузового комплекса транспортного объекта; навыками разработки технологии грузовой и(или) коммерческой работы; опытом выполнения обязанностей работника как участника перевозочного процесса; навыком работы с отчетностью работы объекта практики; навыками разработки и внедрения технологических процессов работы предприятий железнодорожной отрасли; навыками формирования целей развития транспортных комплексов; навыками разработки рациональных приемов работы в грузовой сфере; навыками оперативного планирования и управления работой транспортного объекта для снижения производственных и непроизводственных затрат; навыком расчета основных параметров по размещению и хранению груза на складах транспортно-грузовых систем; навыками организации работы персонала на транспортном объекте;

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов (академических)	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Подготовка к работе на производстве				

1.1	Инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка организации и правилам охраны труда. Обсуждение совместного рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от производства, порядка его реализации /Ср/	5	1	ОПК-2 ПК-7 ПК-10 ПК-13 ПК-31 ПК-36	Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
Раздел 2. Технология и оснащение объекта практики					
2.1	Технология работы объекта практики. Расчет технологических нормативов работы предприятия /Ср/	5	80	ОПК-2 ПК-7 ПК-10 ПК-13 ПК-31 ПК-36 ПК-2 ПК-4 ПК-8 ПК-33	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
2.2	Техническое оснащение и информационные системы объекта практики. Расчет технических средств предприятия /Ср/	5	80	ОПК-2 ПК-7 ПК-10 ПК-13 ПК-31 ПК-36 ПК-2 ПК-4 ПК-8 ПК-33	Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
2.3	Структура штата предприятия. Обязанности работников объекта практика. /Ср/	5	24	ПК-10 ПК-13 ПК-31 ПК-36 ПК-29 ПК-30	Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
2.4	Охрана труда на предприятии /Ср/	5	20	ПК-13 ПК-29 ПК-30	Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
2.5	Индивидуальное задание /Ср/	5	8	ОПК-2 ПК-7 ПК-10 ПК-13 ПК-31 ПК-36 ПК-2 ПК-4 ПК-8 ПК-29 ПК-30 ПК-33	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
Раздел 3. Итоги практики					
3.1	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	5	1	ОПК-2 ПК-7 ПК-10 ПК-13 ПК-31 ПК-36 ПК-2 ПК-4 ПК-8 ПК-29 ПК-30 ПК-33	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
Раздел 4. Анализ работы объекта практики					
4.1	Количественные и качественные показатели работы предприятия. Расчет и анализ объема работ предприятия /Ср/	5	96	ОПК-2 ПК-7 ПК-10 ПК-13 ПК-31 ПК-36 ПК-2 ПК-4 ПК-8 ПК-33	Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
4.2	Разработка мероприятий, направленных на совершенствование работы объекта практики и повышения качества обслуживания /Ср/	5	100	ОПК-2 ПК-7 ПК-10 ПК-13 ПК-31 ПК-36 ПК-2 ПК-4 ПК-8 ПК-29 ПК-30 ПК-33	Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5

4.3	Индивидуальное задание /Ср/	5	8	ОПК-2 ПК-7 ПК-10 ПК-13 ПК-31 ПК-36 ПК-2 ПК-4 ПК-8 ПК-29 ПК-30 ПК-33	Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
Раздел 5. Итоги практики					
5.1	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	5	6	ОПК-2 ПК-7 ПК-10 ПК-13 ПК-31 ПК-36 ПК-2 ПК-4 ПК-8 ПК-29 ПК-30 ПК-33	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
5.2	Промежуточная аттестация, защита отчета /Зачёт/СОц/	5	8	ОПК-2 ПК-7 ПК-10 ПК-13 ПК-31 ПК-36 ПК-2 ПК-4 ПК-8 ПК-29 ПК-30 ПК-33	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

5.1 Формы отчетности по практике

Промежуточный контроль по практике проводится в форме зачета с оценкой в виде защиты отчета, с предоставлением документов о пройденной практике.

5.2 Темы индивидуальных заданий

Конкретное содержание практики определяется обучающимися совместно с руководителями практики от университета, согласуется с руководителем практики от профильной организации и закрепляется в совместном рабочем графике (плане) проведения практики. Индивидуальные задания разрабатываются в зависимости от объекта практики.

5.3 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Фонд оценочных средств по практике, состоящий из ФОС для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся хранится на кафедре. Оценочные материалы дублируются на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), доступной через личный кабинет обучающегося. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, порядок проведения промежуточной аттестации, включая систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок приведены в приложении 1 к программе практики

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

6.1 Перечень учебной литературы, нормативных документов, а также методических материалов, необходимых для проведения практики

6.1.1. Учебная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л1.1	Меньших В. И.	Грузовые и коммерческие операции в транспортном процессе железных дорог (модуль «Управление грузовой и коммерческой работой»): курс лекций для студентов специальности 23.05.04 «Эксплуатация железных дорог» всех форм обучения	Екатеринбург: УрГУПС, 2016	http://biblioserver.usurt.ru/cgi-bin/irbis64r_13/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=KN&P21DBN=KN
Л1.2	Левин Д. Ю.	Основы управления перевозочными процессами: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019	http://znanium.com
Л1.3	Ульяницкий Е. М., Филоненков А. И., Ломаш Д. А.	Информационные системы взаимодействия видов транспорта: учебное пособие для студентов вузов ж.-д. транспорта	Москва: Маршрут, 2005	https://umcздт.ru/books/

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л1.4	Туранов Х. Т., Корнеев М. В., Туранов Х. Т.	Транспортно-грузовые системы на железнодорожном транспорте: [учебное пособие]	Екатеринбург: УрГУПС, 2008	http://biblioserver.usurt.ru

6.1.2. Нормативные документы, включая нормативные документы ОАО "РЖД"

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л2.1	Без автора	Инструкция по движению поездов и маневровой работе на железнодорожном транспорте Российской Федерации	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	http://znanium.com
Л2.2	Без автора	Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	http://znanium.com

6.1.3. Методические материалы

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л3.1	Окулов Н. Е., Серова И. В.	Учебная и производственная практика: методические указания к прохождению учебной и производственной практики студентов специальности 23.05.04 - "Эксплуатация железных дорог" и направления подготовки 23.03.01 - "Технология транспортных процессов" всех форм обучения	Екатеринбург: УрГУПС, 2016	http://biblioserver.usurt.ru/cgi-bin/irbis64r_13/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=KN&P21DBN=KN

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	http://www.roszeldor.ru – Федеральное агентство ж.д. транспорта.
Э2	http://www.zdt-magazine.ru – Журнал «Железнодорожный транспорт».
Э3	http://www.rzd.ru – ОАО «РЖД».
Э4	www.bb.usurt.ru – Black Board
Э5	http://www.rzd-parther.ru – Деловой журнал «РЖД-парнер».

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Неисключительные права на ПО Windows
6.3.1.2	Неисключительные права на ПО Office
6.3.1.3	Система электронной поддержки обучения Blackboard Learn
6.3.1.4	Справочно-правовая система КонсультантПлюс

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

6.3.2.1	Автоматизированная система правовой информации на железнодорожном транспорте АСПИ ЖТ (профессиональная БД)
6.3.2.2	Справочно-правовая система КонсультантПлюс

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Назначение	Оснащение
Читальный зал Информационно-библиотечного центра ИБК УрГУПС - Аудитория для самостоятельной работы	Специализированная мебельКомпьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
База практики (Материальная техническая база профильной организации)	Специализированная мебельКомпьютерная техника с установленным лицензионным ПО, предусмотренным программой практики, с возможностью подключения к сети ИнтернетОборудование, используемое на объектах инфраструктуры ОАО "РЖД", в транспортных предприятиях и в сторонних организациях для конкретных видов работ
База практики (Для самостоятельной работы студентов)	Специализированная мебельКомпьютерная техника с установленным лицензионным ПО, предусмотренным программой практики, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

База практики (Учебные аудитории для самостоятельной работы студентов, для проведения групповых и индивидуальных консультаций)	Специализированная мебельКомпьютерная техника с установленным лицензионным ПО, предусмотренным программой практики, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УниверситетаОборудование, используемое на объектах инфраструктуры ОАО "РЖД", в транспортных предприятиях и в сторонних организациях
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Специализированная мебель
Компьютерный класс - Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов	Специализированная мебельКомпьютерная техника с установленным лицензионным ПО, предусмотренным пунктом 6.3.1 РПД, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы и взять в библиотеке издания (необходимо иметь при себе персонифицированную электронную карту и уметь пользоваться электронным каталогом «ИРБИС»). Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети «Интернет» организован в читальных залах библиотеки, в компьютерных классах, в помещениях для самостоятельной работы студентов со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы и позволяет получить информацию для реализации творческих образовательных технологий.

Комплект учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренной рабочей программой практики, размещен на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), доступной через личный кабинет обучающегося.

Методические материалы, разработанные для обеспечения образовательного процесса представлены в электронном каталоге УрГУПС.

Обучающиеся в период практики:- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;- соблюдают требования охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

Выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам студент должен в соответствии с утвержденным совместным планом (графиком) прохождения практики и формами отчетности. При выполнении самостоятельной работы и оформлении отчетных документов студент должен руководствоваться методическими материалами, размещенными на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), а также учебно-методическими материалами, которые указаны для СРС по темам практики в разделе 4 Программы практики "Содержание практики".

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Уральский государственный университет путей сообщения"
 (ФГБОУ ВО УрГУПС)

Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика программа практики

Закреплена за кафедрой Учебный план	Управление эксплуатационной работой z23.03.01 ТП-2020.plx Направление подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов Направленность (профиль) Цифровой транспорт и логистика		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	заочная		
Объем практики	12 ЗЕТ		
Способ проведения	Стационарный, выездной		
Форма проведения	Дискретная		
Продолжительность	8 недель		
Часов по учебному плану	432	Часов контактной работы всего, в том числе:	2
в том числе:		руководство производственной, преддипломной	2
аудиторные занятия	0		
самостоятельная работа	428		
Промежуточная аттестация и формы контроля:			
зачет с оценкой 5			

Распределение часов практики по семестрам

Курс	5		Итого	
	УП	РПД		
Сам. работа	428	428	428	428
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	432	432	432	432

Программу составил(и):
д.т.н., Профессор, Тимухина Е.Н.; к.т.н., Доцент, Кашеева Н.В.

Согласовано:

Кафедра Управление эксплуатационной работой

Руководитель ОП ВО

Управление информатизации

Издательско-библиотечный комплекс

Учебно-методический отдел

Отдел производственного обучения и связи с производством

Профильная организация

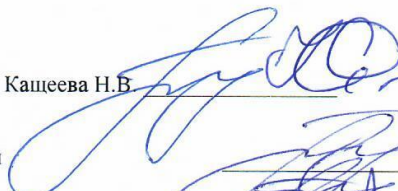

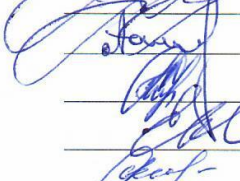
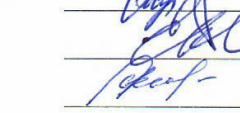
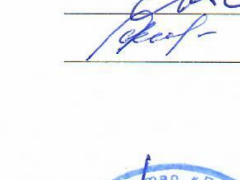

Заместитель начальника

Свердловской дирекции управления

движением Центральной дирекции

управления движением – филиала ОАО «РЖД» -

начальник Диспетчерского центра управления перевозками


_____/ д.т.н., профессор Тимухина Е.Н.

_____/ д.т.н., Профессор, Тимухина Е.Н.

_____/ Положенцев А.А.

_____/ Колтышев А.А.

_____/ Морозова Е.Н.

_____/ Банников Д.А.



Пушкарёв В.А.

Программа практики

Преддипломная практика

разработана в соответствии с ФГОС: Приказ от 06.03.2015 № 165

составлена на основании учебного плана:

23.03.01 Технология транспортных процессов

Программа практики одобрена на заседании кафедры

Управление эксплуатационной работой

Протокол от "12" 03 2020 г. № 9

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

1.1	Цель преддипломной практики - выполнение выпускной квалификационной работы.
1.2	Задачи: 1) изучение литературы по теме выпускной квалификационной работы, совершенствование умения работы с информацией и документацией; 2) комплексное изучение и анализ технологии, организации, планирования и управления на предприятии в соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной работы; 3) сбор практического материала, обработка, анализ, проведение необходимых расчётов для написания аналитической главы выпускной квалификационной работы; 4) развитие навыков самостоятельной работы и творческого подхода к решению подлежащих разработке проблем и вопросов выпускной квалификационной работы

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б2.В
-------------------	------

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые на предшествующих дисциплинах и практиках: Корпоративная кадровая социальная политика железнодорожной отрасли, Организация доступной среды для инвалидов на транспорте, Безопасность жизнедеятельности, Транспортное право, Экономические основы в логистике, Организация и планирование деятельности предприятий сервиса, Транспортная инфраструктура, Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности), Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности). В результате изучения предыдущих дисциплин, а также прохождения учебной и производственной практики у студентов сформированы:

Знания: основы организации своего самообразования; информационное обеспечение транспортного процесса; основы технологических процессов, устройство и техническое оснащение объекта практики; основные технологические процессы работы транспортно-логистических предприятий; правила перевозки пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов; принципы и методы выбора транспорта при внутренних и внешних перевозках; классификацию транспортно-логистических посредников и их функции; организацию коммерческой работы на объекте транспорта; техническую документацию объектов транспортной инфраструктуры (промежуточных, участковых, сортировочных станций); каналы распределения: функции, структура, уровни; терминологию управления запасами, понятие и принципы формирования распределительной транспортной сети; порядок приема груза к перевозке от грузоотправителя и выдачи груза грузополучателю, порядок передачи уведомления о прибытии груза и о подаче вагонов под грузовые операции на пути необщего пользования; основы метрологии, стандартизации и сертификации, технические средства измерений; нормативно-правовое обеспечение перевозочного процесса; технические параметры, характеристики и особенности различных видов транспорта; приемы и методы работы с персоналом; источники проведения технико-технологического анализа; навыками использования основных методов проведения технико-экономического анализа; классификацию затрат транспортной организации.

Умения: организовать себя на работу, на достижение целей; применять информационные технологии для осуществления перевозочного процесса; выбирать и применять инструменты оптимизации технологических процессов при осуществлении работы в качестве исполнителя на объектах практики; использовать техническую документацию и распорядительные акты компании в осуществлении профессиональной деятельности; определять, объяснять, анализировать порядок планирования и организации работы транспортных комплексов городов и регионов, организации взаимодействия видов транспорта, составляющих единую транспортную систему, при перевозках пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов; использовать сравнительные характеристики различных видов транспорта; применять основы организации транспортно-экспедиционного обслуживания; основные функции Центра по предоставлению транспортных услуг; правильно применять метрологические термины, наименования измеряемых величин и обозначения их единиц; рассчитывать основные показатели системы доставки груза; обобщать информацию о запасах грузополучателей распределительной транспортной сети; составлять и оформлять перевозочные документы; документы по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по страхованию, таможенному оформлению груза; выбирать технические средства измерений, методы измерений; выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками; вести отчетную документацию по всем видам работ; использовать приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала; проводить группировку данных; проводить учет транспортных расходов.

Владение: способностью к самообразованию в транспортной сфере деятельности; алгоритмами по реализации перевозочного процесса в стандартных ситуациях на основе информационной культуры; научными методами организации производства (предоставления услуг) и осуществления технологических процессов; навыками оформления документации при организации перевозочного процесса; методами оперативного планирования и маршрутизации перевозок; технологией взаимодействия железнодорожного транспорта общего пользования с региональными администрациями и операторскими компаниями; методикой поиска клиентов, схемами привлечения клиентов и общения с ними; навыком анализа полноты и четкости формирования технических требований; критериями выбора транспортно-логистических посредников; способами размещения грузов в зоне хранения, выбором условий хранения грузов; навыками по оформлению перевозочных документов; навыками по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; знаниями о методах метрологии, стандартизации и сертификации; принципами и правилами измерений и измерительных приборов; методами анализа действующих систем управления, их совершенствования и адаптации к конкретным производственно-технологическим задачам; методами реализации основных производственных функций; навыками организации производства и труда; навыком расчета основных экономических показателей деятельности транспортной компании.

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

Государственная итоговая аттестация

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**ПК-36: способностью к работе в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления системами организации движения****Знать:**

Уровень 1	оценку существующих транспортных потоков, схем и стратегий организации дорожного движения
Уровень 2	основные формы и методы контроля и управления системы организации движения
Уровень 3	способы контроля и управления системы организации движения

Уметь:

Уровень 1	организовать выполнение работы в отведенный сроки ; контролировать выполнение операционных заданий
Уровень 2	разрабатывать безопасные и эффективные программы и схемы организации движения
Уровень 3	разрабатывать рекомендации по повышению эффективности и безопасности организации движения

Владеть:

Уровень 1	навыком контроля за соблюдением принятых норм и порядка организации движения
Уровень 2	системой мероприятий, обеспечивающих безопасность движения
Уровень 3	методами оценки транспортной логистики предприятия в системе управления организацией движения

ПК-35: способностью использовать основные нормативные документы по вопросам интеллектуальной собственности, проводить поиск по источникам патентной информации**Знать:**

Уровень 1	локальные и нормативные документы предприятия по вопросам интеллектуальной собственности
Уровень 2	классификационные материалы, обеспечивающие эффективный поиск патентных материалов
Уровень 3	международную патентную классификацию

Уметь:

Уровень 1	проводить поиск по источникам патентной информации
Уровень 2	использовать патентно-информационные ресурсы для сбора и анализа информации
Уровень 3	отбирать патентную информацию в рамках проводимого исследования

Владеть:

Уровень 1	навыками использования основных документов по вопросам интеллектуальной собственности
Уровень 2	способами поиска патентной информации
Уровень 3	основными источниками патентной информации

ПК-34: способностью к оценке затрат и результатов деятельности транспортной организации**Знать:**

Уровень 1	классификацию затрат транспортной организации
Уровень 2	методы оценки затрат и результатов деятельности компании
Уровень 3	особенности управления затратами транспортной компании

Уметь:

Уровень 1	проводить учет транспортных расходов
Уровень 2	осуществлять оценку затрат и результатов деятельности транспортной организации
Уровень 3	формулировать предложения по оценке затрат и результатов деятельности транспортной компании

Владеть:

Уровень 1	навыком расчета основных экономических показателей деятельности транспортной компании
Уровень 2	основными методами анализа экономической информации
Уровень 3	методиками оценки затрат и результативности деятельности транспортной организации

ПК-33: способностью к работе в составе коллектива исполнителей по оценке производственных и непроизводственных затрат на обеспечение безопасности движения**Знать:**

Уровень 1	основные показатели характеризующие безопасность движения
Уровень 2	структуру затрат на обеспечение безопасности движения
Уровень 3	основные методы оценки производственных и непроизводственных затрат предприятия

Уметь:

Уровень 1	анализировать логистические затраты
Уровень 2	проводить оценку логистических затрат на обеспечение безопасности движения
Уровень 3	прогнозировать логистические затраты на обеспечение безопасности движения

Владеть:	
Уровень 1	навыком группировки логистических данных
Уровень 2	основными методами анализа экономической информации
Уровень 3	способами снижения логистических затрат

ПК-32: способностью к проведению технико-экономического анализа, поиску путей сокращения цикла выполнения работ

Знать:	
Уровень 1	источники проведения технико-технологического анализа
Уровень 2	показателей, характеризующие логистическую деятельность компании
Уровень 3	методы технико-экономического анализа

Уметь:	
Уровень 1	проводить группировку логистических данных
Уровень 2	выявлять причинно-следственные связи технико-экономических процессов, формирующих соответственные результаты
Уровень 3	проводить технико-экономический анализ для определения узких мест деятельности транспортных организаций

Владеть:	
Уровень 1	навыками использования основных методов проведения технико-экономического анализа
Уровень 2	способностью разрабатывать основные мероприятия для улучшения деятельности транспортных предприятий
Уровень 3	совершенствованием процессов транспортировки, складирования и контроля, совмещение по времени этих процессов с процессами выполнения основных работ транспортно-логистического предприятия

ПК-31: способностью к кооперации с коллегами по работе в коллективе, к совершенствованию документооборота в сфере планирования и управления оперативной деятельностью транспортной организации

Знать:	
Уровень 1	основы корпоративного документооборота
Уровень 2	порядок оформления основных документов
Уровень 3	порядок подписания и согласования документов

Уметь:	
Уровень 1	работать с различными документами организации в пределах выполнения производственных обязанностей
Уровень 2	вести документооборот в рамках выполнения служебных обязанностей
Уровень 3	оформлять документы в соответствии с правилами организации

Владеть:	
Уровень 1	навыком использования корпоративного документооборота
Уровень 2	навыком ведения документооборота в рамках выполнения служебных обязанностей
Уровень 3	навыком оформления документов в соответствии с правилами компании

ПК-30: способностью использовать приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала

Знать:	
Уровень 1	методы работы с персоналом
Уровень 2	методы оценки качества и результативности труда персонала
Уровень 3	направления развития системы и технологии управления персоналом на предприятии - базе практики

Уметь:	
Уровень 1	применять методы работы с персоналом для достижения поставленных целей
Уровень 2	использовать методы оценки качества и результативности труда персонала, формулировать перспективные задачи развития
Уровень 3	формулировать основные направления развития системы управления персоналом в организации

Владеть:	
Уровень 1	основным инструментарием при работе с персоналом организации
Уровень 2	системой оценки качества и результативности труда персонала
Уровень 3	способности выявлять достоинства, недостатки, разрабатывать рекомендации для повышения результативности работы персонала

ПК-29: способностью к работе в составе коллектива исполнителей по реализации управленческих решений в области организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников

Знать:	
Уровень 1	основные методы и инструменты используемые для реализации управленческих решений в области логистики на предприятиях - объектах практики
Уровень 2	основы процессного управления по реализации управленческих решений на предприятиях - объектах практики
Уровень 3	основные направления, применяемые в организации по повышению эффективности производства, труда, научно-технических знаний работников
Уметь:	
Уровень 1	выполнять обязанности в составе коллектива исполнителей
Уровень 2	соблюдать стандарты компании в области организации производства, труда, повышения квалификации
Уровень 3	использовать корпоративный документооборот при реализации управленческих решений
Владеть:	
Уровень 1	навыками выполнения поставленных задач при реализации управленческих решений
Уровень 2	навыками организации труда и производства при выполнении производственных функций
Уровень 3	способами повышения научно-технических знаний

ПК-13: способностью быть в состоянии выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения

Знать:	
Уровень 1	трудовые функции операционной логистики
Уровень 2	трудовые функции по организации процесса перевозки груза в цепи поставок
Уровень 3	трудовые функции по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок
Уметь:	
Уровень 1	работать с различными документами в полном соответствии с правилами и порядком оформления документов
Уровень 2	работать с клиентами по предоставлению логистических услуг
Уровень 3	анализировать логистическую деятельность компании, формировать отчеты
Владеть:	
Уровень 1	методами реализации основных производственных функций
Уровень 2	навыком использования основного и вспомогательного оборудования при выполнении производственных функций
Уровень 3	навыком выполнения одной или нескольких рабочих профессий в области логистики

ПК-12: способностью применять правовые, нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса и обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных условиях

Знать:	
Уровень 1	правила перевозки грузов по видам транспорта
Уровень 2	правовое, нормативно-техническое обеспечение перевозок грузов и пассажиров
Уровень 3	правила и нормы безопасности движения транспортных средств
Уметь:	
Уровень 1	выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением нормативно-технических и организационных основ организации перевозочного процесса
Уровень 2	использовать нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки и безопасность движения
Уровень 3	организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций
Владеть:	
Уровень 1	методами анализа действующих систем управления, их совершенствования и адаптации к конкретным производственно-технологическим задачам
Уровень 2	основными методами, способами и средствами планирования и реализации обеспечения безопасности движения поездов
Уровень 3	методами оценки надежности технических средств обеспечения безопасности движения поездов на железнодорожном транспорте и навыками их применения

ПК-11: способностью использовать организационные и методические основы метрологического обеспечения для выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса

Знать:	
Уровень 1	основы метрологии, стандартизации и сертификации, технические средства измерений

Уровень 2	метрологические службы, обеспечивающие единство измерений
Уровень 3	нормативно-технические и организационные основы обеспечения безопасности перевозочного процесса; методы и средства повышения безопасности технических систем и технологических процессов
Уметь:	
Уровень 1	выбирать технические средства измерений, методы измерений
Уровень 2	оценивать результаты измерений для выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса
Уровень 3	идентифицировать опасные и вредные факторы среды обитания естественного, техногенного и антропогенного происхождения
Владеть:	
Уровень 1	знаниями о методах метрологии, стандартизации и сертификации; принципами и правилами измерений и измерительных приборов
Уровень 2	способностью проведения измерительного эксперимента и оценки его результатов
Уровень 3	навыками обеспечения комфортного (нормативного) состояния среды обитания в зонах производственной деятельности и отдыха человека

ПК-10: способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, завозу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг

Знать:	
Уровень 1	правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов, документов по предоставлению информационных и финансовых услуг
Уровень 2	правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов на различные виды транспорта
Уровень 3	правила оформления документации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов
Уметь:	
Уровень 1	оформлять документы в полном соответствии с правилами и порядком оформления транспортно-сопроводительных и транспортно-экспедиционных документов
Уровень 2	формировать пакет документов для таможенного оформления, страховой компании, предоставлению информационных и финансовых услуг
Уровень 3	анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых, претензионных документов
Владеть:	
Уровень 1	навыком формирования комплекта транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов для передачи клиенту
Уровень 2	навыком проверки документов, необходимых для перевозки (завозу, вывозу) грузов и других операций, на правильность и полноту заявляемых сведений и наличие сопроводительных документов
Уровень 3	методами систематизации документов, необходимых для предоставления услуг грузоотправителям и грузополучателям

ПК-9: способностью определять параметры оптимизации логистических транспортных цепей и звеньев с учетом критериев оптимальности

Знать:	
Уровень 1	метод критериальной оценки: сущность, значение, использование
Уровень 2	параметры оптимизации логистических транспортных цепей и звеньев
Уровень 3	методологию системного анализа при соответствующих исследованиях систем логистики
Уметь:	
Уровень 1	применять метод критериальной оценки
Уровень 2	обосновывать параметры оптимизации логистической цепи
Уровень 3	выбирать логистическую цепь с учетом критериев оптимальности
Владеть:	
Уровень 1	навыком анализа логистических цепей
Уровень 2	методом критериальной оценки
Уровень 3	способами оптимизации логистических цепей

ПК-8: способностью управлять запасами грузовладельцев распределительной транспортной сети

Знать:	
Уровень 1	управленческие функции в области запасов на объекте практики
Уровень 2	основные способы оптимизации логистических затрат

Уровень 3	механизм материально-технического обеспечения предприятия
Уметь:	
Уровень 1	использовать основные способы управления запасами грузовладельцев
Уровень 2	применять логистический инструментарий, направленный на решение оптимизационных задач
Уровень 3	применять показатели эффективности управления запасами в коммерческих и производственных системах
Владеть:	
Уровень 1	теоретическими и практическими навыками минимизации затрат в логистике
Уровень 2	методами оценки экономических и социальных условий осуществления логистической деятельности в области управления запасами
Уровень 3	логистическим инструментарием в решении задач по оптимизации затрат по организации закупок и поставок товарно-материальных ценностей потребителям

ПК-7: способностью к поиску путей повышения качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев, развития инфраструктуры товарного рынка и каналов распределения	
Знать:	
Уровень 1	виды и способы развития каналов распределения и инфраструктуры товарного рынка
Уровень 2	основные способы оценки качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев
Уровень 3	направления развития инфраструктуры товарного рынка и каналов распределения
Уметь:	
Уровень 1	использовать систему учета и контроля для принятия оперативных управленческих решений в области транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев
Уровень 2	оценивать транспортно-логистических посредников для повышения качества обслуживания грузовладельцев
Уровень 3	разрабатывать мероприятия по эффективному сопровождению товарных потоков
Владеть:	
Уровень 1	навыками решения поиска путей повышения качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев
Уровень 2	навыком поиска и отбора коммерческих предложений на поставку товара или предоставление услуг
Уровень 3	методами оптимизации каналов и путей сбыта

ПК-6: способностью к организации рационального взаимодействия логистических посредников при перевозках пассажиров и грузов	
Знать:	
Уровень 1	порядок оказания логистических услуг на объекте практики
Уровень 2	порядок заключения договоров с логистическими посредниками
Уровень 3	выбор логистического посредника на основе критериального анализа
Уметь:	
Уровень 1	подбирать логистических посредников для перевозки пассажиров и багажа
Уровень 2	вести переговоры с логистическими посредниками в условиях дефицита времени
Уровень 3	проводить комплексную оценку и отбирать логистических посредников
Владеть:	
Уровень 1	навыком систематизации документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса
Уровень 2	навыком ведения переговоров с логистическими посредниками
Уровень 3	способностью анализировать и отбирать логистических посредников для рационального взаимодействия

ПК-5: способностью осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования	
Знать:	
Уровень 1	перечень технической документации объектов транспортной инфраструктуры, необходимый для организации перевозки
Уровень 2	основные инструкции по контролю за состоянием подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры
Уровень 3	методы надзора и контроля состояния и эксплуатации подвижного состава, причины неисправностей подвижного состава и недостатков в работе, объектов транспортной инфраструктуры
Уметь:	
Уровень 1	устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе транспортно-логистической структуры
Уровень 2	организовать мониторинг состояния подвижного состава, выявлять резервы, принимать меры по их устранению

Уровень 3	выявлять резервы технической оснащённости объектов транспортной инфраструктуры (промежуточных, участковых, сортировочных станций);
Владеть:	
Уровень 1	навыком анализа полноты и четкости формирования технических требований
Уровень 2	способностью соотносить точности измерений заданным требованиям
Уровень 3	навыком метрологической экспертизы рабочей технической документации

ПК-4: способностью к организации эффективной коммерческой работы на объекте транспорта, разработке и внедрению рациональных приемов работы с клиентом

Знать:	
Уровень 1	структуру коммерческого предложения на объекте транспорта
Уровень 2	правила оказания транспортных услуг
Уровень 3	политику компании в области клиентского сервиса
Уметь:	
Уровень 1	применять основы организации транспортно-экспедиционного обслуживания
Уровень 2	разрабатывать эффективные схемы взаимоотношений в процессе оказания логистических услуг
Уровень 3	поддерживать необходимые коммуникации с клиентом
Владеть:	
Уровень 1	методикой поиска клиентов, схемами привлечения клиентов и общения с ними
Уровень 2	навыком выявления потенциальных клиентов, осуществления анализа потребностей клиентов, их уровня и направленности
Уровень 3	системой управления взаимоотношениями с клиентами

ПК-3: способностью к организации рационального взаимодействия различных видов транспорта в единой транспортной системе

Знать:	
Уровень 1	основы рационального взаимодействия различных видов транспорта
Уровень 2	основы организации единой транспортной системы
Уровень 3	формы и виды взаимодействия различных видов транспорта в единой транспортной системе
Уметь:	
Уровень 1	выбирать оптимальный вид транспорта для создания рационального взаимодействия
Уровень 2	оценивать состояние транспортной системы
Уровень 3	разрабатывать рациональное взаимодействие различных видов транспорта в единой транспортной системе
Владеть:	
Уровень 1	методами экономической оценки различных видов транспорта
Уровень 2	способностью оценивать текущее состояние транспортной системы
Уровень 3	методами технико-экономического обоснования выбора вида транспорта в единой транспортной системе

ПК-2: способностью к планированию и организации работы транспортных комплексов городов и регионов, организации рационального взаимодействия видов транспорта, составляющих единую транспортную систему, при перевозках пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов

Знать:	
Уровень 1	правила перевозки пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов
Уровень 2	принципы организации работы различных видов транспорта, транспортных комплексов городов и регионов
Уровень 3	организацию взаимодействия видов транспорта
Уметь:	
Уровень 1	определять, объяснять, анализировать порядок планирования и организации работы транспортных комплексов городов и регионов, организации взаимодействия видов транспорта, составляющих единую транспортную систему, при перевозках пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов
Уровень 2	строить эпюры и картограммы грузовых потоков
Уровень 3	организовывать рациональное взаимодействие видов транспорта, составляющих единую транспортную систему при перевозках пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов
Владеть:	
Уровень 1	методами оперативного планирования и маршрутизации перевозок
Уровень 2	способностью оценивать текущее состояние логистических потоков в транспортной системе городов и регионов
Уровень 3	методами технико-экономического обоснования выбора вида транспорта в транспортных комплексах городов и регионов

ПК-1: способностью к разработке и внедрению технологических процессов, использованию технической документации, распорядительных актов предприятия

Знать:	
Уровень 1	основные технологические процессы работы транспортно-логистических предприятий
Уровень 2	основную техническую документацию и распорядительные акты транспортно-логистических предприятий
Уровень 3	основы разработки, внедрения технологических процессов, использования технической и иной документации; нормативы регламентирования и стандартизации требований к организации транспортных средств
Уметь:	
Уровень 1	использовать техническую документацию и распорядительные акты компании в осуществлении профессиональной деятельности
Уровень 2	воспроизводить рациональные методы организации и управления технологическим процессом
Уровень 3	анализировать и обрабатывать документацию при перевозках; проводить подготовку данных для решения оптимизационных задач
Владеть:	
Уровень 1	навыками оформления документации при организации перевозочного процесса
Уровень 2	способностью применять техническую документацию для обоснования показателей работы железнодорожного транспорта
Уровень 3	методами поиска и устранения узких мест в технологическом процессе транспортно-логистического предприятия

ОПК-2: способностью понимать научные основы технологических процессов в области технологии, организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем

Знать:	
Уровень 1	основы технологических процессов, устройство и техническое оснащение объекта практики
Уровень 2	научные достижения в области технологии работы транспортных систем
Уровень 3	научные основы протекания, оптимизации и эффективности технологических процессов в области технологии, организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем
Уметь:	
Уровень 1	выбирать и применять инструменты оптимизации технологических процессов при осуществлении работы в качестве исполнителя на объектах практики
Уровень 2	анализировать основные показатели, характеризующие работу и развитие объекта практики
Уровень 3	определять результативность и эффективность протекания технологических процессов в области технологии, организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем и оптимизировать данные процессы
Владеть:	
Уровень 1	научными методами организации производства (предоставления услуг) и осуществления технологических процессов
Уровень 2	методом научного подхода в исследовании изучаемых объектов
Уровень 3	способностью поиска оптимальных технологических решений на реальных полигонах транспортной сети

ДПК-1: способностью выполнять работы по обеспечению доступности транспортных объектов и услуг транспортной инфраструктуры инвалидам и маломобильным группам населения

Знать:	
Уровень 1	нормативную документацию при организации перевозки инвалидов и маломобильных групп населения
Уровень 2	порядок организации перевозки инвалидов и маломобильных групп населения
Уровень 3	нормативную документацию и порядок организации перевозки инвалидов и маломобильных групп населения
Уметь:	
Уровень 1	использовать нормативную документацию при организации перевозки инвалидов и маломобильных групп населения
Уровень 2	применять порядок организации перевозки инвалидов и маломобильных групп населения
Уровень 3	использовать и применять нормативную документацию при организации перевозки инвалидов и маломобильных групп населения
Владеть:	
Уровень 1	особенностями работы с нормативной документацией при организации перевозки инвалидов и маломобильных групп населения
Уровень 2	основными приемами при организации перевозки инвалидов и маломобильных групп населения
Уровень 3	навыками использования нормативной документации и порядка организации перевозки инвалидов и маломобильных групп населения

В результате освоения практики обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основы технологических процессов, устройство и техническое оснащение объекта практики; информационное обеспечение транспортного процесса; нормативную документацию при организации перевозки инвалидов и маломобильных групп населения; основные технологические процессы работы транспортно-логистических предприятий; правила перевозки пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов; основы рационального взаимодействия различных видов транспорта; структуру коммерческого предложения на объекте транспорта; перечень технической документации объектов транспортной инфраструктуры, необходимый для организации перевозки; порядок оказания логистических услуг на объекте практики; виды и способы развития каналов распределения и инфраструктуры товарного рынка; управленческие функции в области запасов на объекте практики; метод критериальной оценки: сущность, значение, использование; правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов, документов по предоставлению информационных и финансовых услуг; трудовые функции операционной логистики; показателей, характеризующие логистическую деятельность компании
3.2	Уметь:
3.2.1	выбирать и применять инструменты оптимизации технологических процессов при осуществлении работы в качестве исполнителя на объектах практики; применять информационные технологии для осуществления перевозочного процесса; использовать нормативную документацию при организации перевозки инвалидов и маломобильных групп населения; использовать техническую документацию и распорядительные акты компании в осуществлении профессиональной деятельности; определять, объяснять, анализировать порядок планирования и организации работы транспортных комплексов городов и регионов, организации взаимодействия видов транспорта, составляющих единую транспортную систему, при перевозках пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов; выбирать оптимальный вид транспорта для создания рационального взаимодействия; применять основы организации транспортно-экспедиционного обслуживания; устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе транспортно-логистической структуры; подбирать логистических посредников для перевозки пассажиров и багажа; использовать систему учета и контроля для принятия оперативных управленческих решений в области транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев; использовать основные способы управления запасами грузовладельцев; применять метод критериальной оценки; оформлять документы в полном соответствии с правилами и порядком оформления транспортно-сопроводительных и транспортно-экспедиционных документов; анализировать логистическую деятельность компании, формировать отчеты; проводить технико-экономический анализ для определения узких мест деятельности транспортных организаций
3.3	Владеть:
3.3.1	научными методами организации производства (предоставления услуг) и осуществления технологических процессов; алгоритмами по реализации перевозочного процесса в стандартных ситуациях на основе информационной культуры; особенностями работы с нормативной документацией при организации перевозки инвалидов и маломобильных групп населения; навыками оформления документации при организации перевозочного процесса; методами оперативного планирования и маршрутизации перевозок; методами экономической оценки различных видов транспорта; методикой поиска клиентов, схемами привлечения клиентов и общения с ними; навыком анализа полноты и четкости формирования технических требований; навыком систематизации документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса; навыками решения поиска путей повышения качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев; теоретическими и практическими навыками минимизации затрат в логистике; навыком анализа логистических цепей; навыком формирования комплекта транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов для передачи клиенту; совершенствованием процессов транспортировки, складирования и контроля, совмещение по времени этих процессов с процессами выполнения основных работ транспортно-логистического предприятия

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов (академических)	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Подготовка и проведение исследования по теме ВКР				
1.1	Инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка организации, правилам охраны труда. /Ср/	5	4	ОПК-2 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.12 Э1 Э2

1.2	Обсуждение совместного рабочего графика(плана) проведения практики с руководителем практики от производства, порядка его реализации /Ср/	5	2	ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-36 ПК-2 ПК-6 ПК-7 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э3
1.3	Изучение основных инструкций, норм и правил по организации перевозок грузов и пассажиров, оказания логистических услуг /Ср/	5	26	ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Л3.4 Э2
1.4	Изучение технологического процесса, технологии грузовой, коммерческой, логистической работы /Ср/	5	26	ОПК-2 ПК-1 ПК-4 ПК-35	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Л3.11 Э1 Э4 Э5 Э6
1.5	Изучение технической документации /Ср/	5	26	ОПК-2 ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Л3.4 Э2
1.6	Выполнение обязанностей по профилю производственного подразделения. Изучение управления организацией, функциональных взаимосвязей между отделами и подразделениями компании, методов работы с персоналом /Ср/	5	24	ПК-7 ПК-10 ПК-13 ПК-31	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Л3.4 Э1 Э4 Э5 Э6
1.7	Анализ научных публикаций и других документально-информационных источников по теме ВКР /Ср/	5	25	ОПК-2 ПК-1 ПК-31 ПК-35	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э4 Э5 Э6
1.8	Сбор и обработка практического материала по теме ВКР /Ср/	5	26	ПК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3
1.9	Меры по обеспечению безопасности перевозочного процесса /Ср/	5	26	ПК-12 ПК-36 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.6 Л3.12 Э1 Э2
	Раздел 2. Аналитическая работа по обобщению данных ВКР				

2.1	Анализ межфункциональной координации структурных подразделений компании, методов взаимодействия с потребителями транспортных услуг /Ср/	5	24	ПК-4 ПК-6 ПК-7 ПК-10 ПК-13 ПК-29 ПК-30	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.7 Л3.8 Э1
2.2	Анализ конкурентной среды и клиентской базы предприятия /Ср/	5	42	ПК-36 ПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.6 Л3.7 Л3.11 Э1 Э4 Э5 Э6
2.3	Анализ технологии осуществления логистической деятельности (по теме ВКР) /Ср/	5	49	ОПК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ДПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.6 Л3.7 Л3.8 Л3.11 Э1 Э4 Э5 Э6
2.4	Оценка показателей логистической деятельности предприятия за последние 2-3 года (в зависимости от объекта практики и темы ВКР) /Ср/	5	48	ПК-34 ПК-9 ПК-30 ПК-32 ПК-33	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Л3.11 Э1 Э4 Э5 Э6
2.5	Формулировка выводов и разработка рекомендаций по теме исследования /Ср/	5	48	ОПК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-29 ДПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э3
Раздел 3. Итоги практики					
3.1	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	5	32	ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-34 ПК-36 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-13 ПК-29 ПК-30 ПК-31 ПК-32 ПК-33 ПК-35 ДПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.6 Э3

3.2	Промежуточная аттестация, защита отчета /ЗачётСОц/	5	4	ОПК-2 ПК-1 ПК-12 ПК-34 ПК-36 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-13 ПК-29 ПК-30 ПК-31 ПК-32 ПК-33 ПК-35 ДПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.4 Л3.5 Л3.7 Л3.8 Л3.9 Л3.10 Л3.11 Л3.12 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
-----	--	---	---	--	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

5.1 Формы отчетности по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой, который предполагает защиту обучающимся отчета по практике

5.2 Темы индивидуальных заданий

Конкретное содержание практики определяется обучающимися совместно с руководителями практики от университета, согласуется с руководителем практики от профильной организации и закрепляется в совместном рабочем графике (плане) проведения практики. Индивидуальные задания разрабатываются в зависимости от темы выпускной квалификационной работы.

5.3 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Фонд оценочных средств по практике, состоящий из ФОС для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся хранится на кафедре. Оценочные материалы дублируются на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), доступной через личный кабинет обучающегося.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, порядок проведения промежуточной аттестации, включая систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок приведены в приложении 1 к программе практики

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

6.1 Перечень учебной литературы, нормативных документов, а также методических материалов, необходимых для проведения практики

6.1.1. Учебная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л1.1	Уотерс Д.	Логистика. Управление цепью поставок: Учебник	Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2015	http://znanium.com
Л1.2	Дыбская В. В.	Логистика складирования: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	http://znanium.com
Л1.3	Афонин А. М., Царегородцев Ю. Н., Петрова А. М., Афонова В. Е.	Транспортная логистика: организация перевозки грузов: Учебное пособие	Москва: Издательство "ФОРУМ", 2017	http://znanium.com
Л1.4	Альбеков А. У., Лахно Ю. В., Пархоменко Т. В., Лопаткин Г. А., Карасев Д. Н., Ванюшкина В. Д., Пиливанова Е. К., Полуботко А. А.	Логистика: Учебник	Москва: Издательский Центр РИО, 2016	http://znanium.com

6.1.2. Нормативные документы, включая нормативные документы ОАО "РЖД"

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
--	---------------------	----------	-------------------	------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л2.1	Без автора	Инструкция по движению поездов и маневровой работе на железнодорожном транспорте Российской Федерации	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	http://znanium.com
Л2.2	Без автора	Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	http://znanium.com
Л2.3		Правила пожарной безопасности (ППБ 01-03): Введены в действие с 30 июня 2003 г.	Москва: Издательский Дом "ИНФРА-М", 2008	http://znanium.com

6.1.3. Методические материалы

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л3.1	Журавская М. А.	Основы логистики: методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов направления подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов» всех форм обучения	Екатеринбург: УрГУПС, 2015	http://bibliosever.usurt.ru/cgi-bin/irbis64r_13/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=KN&P21DBN=KN
Л3.2	Фирстов С. В., Левченко М. А.	Складская логистика: методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов очной и заочной форм обучения направления подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов»	Екатеринбург: УрГУПС, 2015	http://bibliosever.usurt.ru/cgi-bin/irbis64r_13/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=KN&P21DBN=KN
Л3.3	Журавская М. А., Кондратьева А. В.	Мультимодальные транспортно-логистические центры и интермодальные грузовые перевозки: курс лекций по дисциплине «Мультимодальные транспортно-логистические центры и интермодальные грузовые перевозки» для студентов направления подготовки 23.03.01 – «Технология транспортных процессов» всех форм обучения	Екатеринбург: УрГУПС, 2015	http://bibliosever.usurt.ru/cgi-bin/irbis64r_13/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=KN&P21DBN=KN
Л3.4	Хомякова В. С.	Безопасность жизнедеятельности: методические рекомендации по выполнению специального раздела «Безопасность жизнедеятельности» ВКР студентов направления подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов»	Екатеринбург: УрГУПС, 2015	http://bibliosever.usurt.ru/cgi-bin/irbis64r_13/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=KN&P21DBN=KN
Л3.5	Кочнева Д. И.	Экономические основы в логистике: методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов направления подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов» всех форм обучения	Екатеринбург: УрГУПС, 2015	http://bibliosever.usurt.ru/cgi-bin/irbis64r_13/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=KN&P21DBN=KN
Л3.6	Кочнева Д. И.	Транспортная логистика: методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов направления подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов» всех форм обучения	Екатеринбург: УрГУПС, 2015	http://bibliosever.usurt.ru/cgi-bin/irbis64r_13/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=KN&P21DBN=KN
Л3.7	Шаталова Н. И.	Самостоятельная работа студента: методическое пособие для студентов очной и заочной форм обучения	Екатеринбург: УрГУПС, 2012	http://bibliosever.usurt.ru/cgi-bin/irbis64r_13/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=KN&P21DBN=KN

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
ЛЗ.8	Журавская М. А., Тушин Т. А., Шавзис С. С.	Логистические методы управления материальными потоками: учебно-методическое пособие для студентов факультетов управления процессами перевозок и экономике и управления всех форм обучения	Екатеринбург: УрГУПС, 2011	http://biblioserver.usurt.ru
ЛЗ.9	Самуйлов В. М., Фирстов С. В., Черных В. В.	Информационная логистика. Моделирование процессного управления транспортно-логистическими цепочками: учебное пособие	Екатеринбург: УрГУПС, 2011	http://biblioserver.usurt.ru
ЛЗ.10	Волгин В. В.	Логистика приемки и отгрузки товаров: Практическое пособие	Москва: Издательско- торговая корпорация "Дашков и К", 2016	http://znanium.com
ЛЗ.11	Самуйлов В. М., Кошкаров Е. В., Кошкаров В. Е., Левченко М. А.	Развитие теории и практики инновационной деятельности на транспорте и в дорожном хозяйстве: монография	Екатеринбург: УрГУПС, 2017	http://biblioserver.usurt.ru
ЛЗ.12	Журавская М. А., Гашкова Л. В., Парсюрова П. А.	Логистика: опыт, практика, решения: учебно-методическое пособие по дисциплине "Основы логистики" и "Логистика" для студентов всех специальностей и направлений подготовки	Екатеринбург: УрГУПС, 2016	http://biblioserver.usurt.ru/cgi-bin/irbis64r_13/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=KN&P21DBN=KN

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	http://www.rzd.ru/ Сайт ОАО РЖД
Э2	http://doc.rzd.ru/ Нормативные документы ОАО РЖД
Э3	Blackboard образовательный контент УрГУПС
Э4	http://logist.ru/ Сообщество по логистике и управлению цепями поставок
Э5	http://logirus.ru/ Логистика в России
Э6	http://www.loglink.ru/ Информационный ресурс объединяющий информацию о компаниях, ведущих свою деятельность в области интегрированной логистики

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Неисключительные права на ПО Windows
6.3.1.2	Неисключительные права на ПО Office
6.3.1.3	Система электронной поддержки обучения Blackboard Learn
6.3.1.4	Справочно-правовая система КонсультантПлюс

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

6.3.2.1	Справочно-правовая система КонсультантПлюс.
6.3.2.2	Автоматизированная система правовой информации на железнодорожном транспорте АСПИ ЖТ (профессиональная БД).

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Назначение	Оснащение
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель
Читальный зал Информационно-библиотечного центра ИБК УрГУПС - Аудитория для самостоятельной работы	Специализированная мебель Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
База практики (Материальная техническая база профильной организации)	Специализированная мебель Компьютерная техника с установленным лицензионным ПО, предусмотренным программой практики, с возможностью подключения к сети Интернет Оборудование, используемое на объектах инфраструктуры ОАО "РЖД", в транспортных предприятиях и в сторонних организациях для конкретных видов работ

База практики (Для самостоятельной работы студентов)	Специализированная мебель Компьютерная техника с установленным лицензионным ПО, предусмотренным программой практики, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Специализированная мебель
Компьютерный класс - Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов	Специализированная мебель Компьютерная техника с установленным лицензионным ПО, предусмотренным пунктом 6.3.1 РПД, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы и взять в библиотеке издания (необходимо иметь при себе персонифицированную электронную карту и уметь пользоваться электронным каталогом «ИРБИС»). Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети «Интернет» организован в читальных залах библиотеки, в компьютерных классах, в помещениях для самостоятельной работы студентов со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы и позволяет получить информацию для реализации творческих образовательных технологий.

Комплект учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой практики, размещен на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), доступной через личный кабинет обучающегося.

Методические материалы, разработанные для обеспечения образовательного процесса представлены в электронном каталоге УрГУПС.

Обучающиеся в период практики: - выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики; - соблюдают правила внутреннего трудового распорядка; - соблюдают требования охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

Выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам студент должен в соответствии с утвержденным совместным планом (графиком) прохождения практики и формами отчетности. При выполнении самостоятельной работы и оформлении отчетных документов студент должен руководствоваться методическими материалами, размещенными на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), а также учебно-методическими материалами, которые указаны для СРС по темам практики в разделе 4 Программы практики "Содержание практики".