

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Уральский государственный университет путей сообщения"
 (ФГБОУ ВО УрГУПС)

Б1.Б.13 Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Информационные технологии и защита информации		
Учебный план	10.03.01 ИБ-2021.plx 10.03.01 Информационная безопасность		
Направленность (профиль)	Организация и технологии защиты информации (по отрасли или в сфере профессиональной деятельности)		
Квалификация	Бакалавр		
Форма обучения	очная		
Объем дисциплины (модуля)	5 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	180	Часов контактной работы всего, в том числе:	41,3
в том числе:		аудиторная работа	36
аудиторные занятия	36	текущие консультации по практическим занятиям	1,8
самостоятельная работа	72	консультации перед экзаменом	2
часов на контроль	36	прием экзамена	0,5
Промежуточная аттестация и формы контроля:		проверка, защита курсовой работы	1
экзамен 5 КР 5			

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Курсовое проектирование	36	36	36	36
Элект	36	36	36	36
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	108	108	108	108
Сам. работа	36	36	36	36
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	180	180	180	180

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель дисциплины: Воспитание правовой культуры в области информационной безопасности. Формирование у обучающихся четкого представления о правовых основах обеспечения информационной безопасности, организации работ по защите информации.
1.2	Задачи дисциплины: Ознакомить обучающихся с составом нормативных документов в области обеспечения информационной безопасности. Привить навыки применения нормативных и методических документов для решения конкретных задач по защите информации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОП	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.Б
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, приобретенные в ходе изучения дисциплин Правовые и экономические аспекты профессиональной деятельности, Основы информационной безопасности. В результате освоения предшествующих дисциплин обучающийся должен знать: место и роль информационной безопасности в системе национальной безопасности; уметь: анализировать и оценивать угрозы информационной безопасности объекта защиты; владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами и основными понятиями, терминологией в области информационной безопасности.	
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Комплексные системы защиты информации на транспорте Защита информационных процессов на транспорте Управление информационной безопасностью на объектах транспортной инфраструктуры Учебная практика (ознакомительная практика) Учебная практика (учебно-лабораторная практика) Производственная практика (технологическая практика) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Производственная практика (преддипломная практика) Производственная практика (эксплуатационная практика)	

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
УК-10.3: Идентифицирует и оценивает коррупционные риски в области профессиональной деятельности, умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, направленные на предупреждение коррупционного поведения	
УК-10.1: Знает основы антикоррупционного законодательства и антикоррупционной политики России, основные требования нормативных правовых актов в области профессиональной деятельности	
УК-10.2: Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры, взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупционному поведению	
ОПК-5: Способен применять нормативные правовые акты, нормативные и методические документы, регламентирующие деятельность по защите информации в сфере профессиональной деятельности;	
ОПК-5.2: Применяет нормативные правовые акты и нормативные методические документы по информационной безопасности в профессиональной деятельности	
ОПК-5.1: Знает основы российской правовой системы и законодательства, правового статуса личности, организации и деятельности органов государственной власти в Российской Федерации, основы организационного и правового обеспечения информационной безопасности	
ОПК-6: Способен при решении профессиональных задач организовывать защиту информации ограниченного доступа в соответствии с нормативными правовыми актами, нормативными и методическими документами Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю;	
ОПК-6.1: Знает принципы отнесения информации к различным видам информации ограниченного доступа	
ОПК-6.2: Знает нормативные правовые акты, нормативные и методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю, регламентирующие порядок обращения с информацией ограниченного доступа	
ОПК-6.3: Формулирует предложения по организации защиты информации ограниченного доступа с учетом действующих требований нормативных правовых актов нормативных и методических документов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю	
ОПК-8: Способен осуществлять подбор, изучение и обобщение научно-технической литературы, нормативных и методических документов в целях решения задач профессиональной деятельности;	

ОПК-8.1: Использует электронные информационные ресурсы для поиска научно-технической литературы, нормативных и методических документов в области профессиональной деятельности
ОПК-8.2: Анализирует и обобщает научно-техническую литературу, нормативные и методические документы для решения поставленной задачи профессиональной деятельности
ОПК(п)-2.3: Способен разрабатывать, внедрять и сопровождать комплекс мер по обеспечению безопасности объекта защиты с применением локальных нормативных актов и стандартов информационной безопасности;
ОПК(п)-2.3.3: Разрабатывает, внедряет и сопровождает комплекс мер по обеспечению безопасности объектов защиты различных видов
ОПК(п)-2.3.1: Знает и применяет требования нормативных правовых актов при разработке, внедрении и сопровождении комплекса мер по обеспечению безопасности объекта защиты
ОПК(п)-2.4: Способен проводить аудит защищенности объекта информатизации в соответствии с нормативными документами;
ОПК(п)-2.4.2: Знает и применяет нормативные документы в области аудита защищенности объекта информатизации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	место и роль информационной безопасности в системе национальной безопасности Российской Федерации; основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области; правовые основы организации защиты государственной тайны и конфиденциальной информации, задачи органов защиты государственной тайны; систему сертификации средств защиты информации; принципы и методы организационной защиты информации.
3.2	Уметь:
3.2.1	пользоваться нормативными документами по защите информации; применять отечественные и зарубежные стандарты в области компьютерной безопасности для проектирования, разработки и оценки защищенности компьютерных систем, для организации работ по обеспечению информационной безопасности предприятия.
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками разработки организационных документов по обеспечению информационной безопасности предприятия; навыками работы с нормативными правовыми актами; методами организации и управления деятельностью служб защиты информации на предприятии; профессиональной терминологией; методиками проверки защищенности объектов информатизации на соответствие требованиям нормативных документов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов (академических)	Компетенции	Литература	Активные формы
	Раздел 1. Правовое обеспечение информационной безопасности					
1.1	Информационные отношения как объект правового регулирования. Законодательство Российской Федерации в области информационной безопасности /Лек/	5	1	ОПК(п)-2.3.1 ОПК-5.1 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.2	Функции и полномочия ФСТЭК России, ФСБ России, Межведомственной комиссии по защите государственной тайны. /Пр/	5	2	ОПК(п)-2.3.1 ОПК(п)-2.3.3 ОПК-5.2 ОПК-6.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	Работа в группе. Изучение нормативных правовых документов
1.3	Законодательство РФ в области защиты ГТ /Пр/	5	2	ОПК(п)-2.3.1 ОПК(п)-2.3.3 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	Работа в группе. Изучение нормативных правовых документов

1.4	Правовой режим защиты государственной тайны /Лек/	5	1	ОПК(п)- 2.3.1 ОПК- 6.1 ОПК- 8.1 ОПК- 8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.5	Правовые режимы защиты информации конфиденциального характера /Лек/	5	2	ОПК(п)- 2.3.1 ОПК- 6.1 ОПК- 8.1 ОПК- 8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.6	Законодательство РФ в области защиты информации конфиденциального характера /Пр/	5	2	ОПК(п)- 2.3.1 ОПК (п)-2.3.3 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	Работа в группе. Изучение нормативных правовых документов
1.7	Государственное регулирование деятельности в области защиты информации /Лек/	5	2	ОПК(п)- 2.3.1 ОПК- 8.1 ОПК- 8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.8	Правовая защита служебной, профессиональной и коммерческой тайны /Пр/	5	2	ОПК(п)- 2.3.1 ОПК (п)-2.3.3 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	Работа в группе. Изучение нормативных правовых документов
1.9	Правовая охрана результатов интеллектуальной деятельности. /Лек/	5	2	ОПК(п)- 2.3.1 ОПК- 6.1 ОПК- 8.1 ОПК- 8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.10	Ответственность в области информационной безопасности. Преступления в сфере компьютерной информации /Лек/	5	1	ОПК(п)- 2.3.1 УК- 10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 8.1 ОПК- 8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.11	Правовая защита персональных данных /Пр/	5	2	ОПК(п)- 2.3.1 ОПК (п)-2.3.3 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	Работа в группе. Изучение нормативных правовых документов
1.12	Изучение нормативных правовых документов. Подготовка к практическим занятиям /Ср/	5	18	ОПК(п)- 2.3.1 ОПК (п)-2.3.3 ОПК(п)- 2.4.2 УК- 10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 5.1 ОПК- 5.2 ОПК- 6.1 ОПК- 6.2 ОПК- 6.3 ОПК- 8.1 ОПК- 8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
	Раздел 2. Организационное обеспечение информационной безопасности					

2.1	Понятие организационной защиты информации /Лек/	5	2	ОПК(п)- 2.3.1 ОПК- 8.1 ОПК- 8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.2	Лицензирование и сертификация в области ЗИ /Пр/	5	1	ОПК(п)- 2.3.1 ОПК (п)-2.3.3 ОПК-5.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	Работа в группе. Изучение нормативных правовых документов
2.3	Служба безопасности предприятия /Лек/	5	1	ОПК(п)- 2.3.1 ОПК- 8.1 ОПК- 8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.4	Установление режима коммерческой тайны /Пр/	5	1	ОПК(п)- 2.3.1 ОПК (п)-2.3.3 ОПК-5.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	Работа в группе. Изучение нормативных правовых документов
2.5	Организация работ по технической защите информации /Лек/	5	2	ОПК(п)- 2.3.1 ОПК- 8.1 ОПК- 8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.6	Резервирование оборудования и дублирование информации /Пр/	5	2	ОПК(п)- 2.3.1 ОПК (п)-2.3.3 ОПК-5.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	Работа в группе. Изучение нормативных правовых документов
2.7	Организация режима работы с информацией ограниченного доступа /Лек/	5	2	ОПК(п)- 2.3.1 ОПК- 8.1 ОПК- 8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.8	Аттестация объектов информатизации /Пр/	5	2	ОПК(п)- 2.3.1 ОПК (п)-2.3.3 ОПК(п)- 2.4.2 ОПК- 5.2 ОПК- 8.1 ОПК- 8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	Работа в группе. Изучение нормативных правовых документов
2.9	Допуск к государственной тайне /Лек/	5	2	ОПК(п)- 2.3.1 ОПК- 8.1 ОПК- 8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.10	Контроль доступа и средства поиска и досмотра. Системы контроля доступа. /Пр/	5	2	ОПК(п)- 2.3.1 ОПК (п)-2.3.3 ОПК(п)- 2.4.2 ОПК- 5.2 ОПК- 8.1 ОПК- 8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	Работа в группе. Изучение нормативных правовых документов

2.11	Изучение нормативных правовых документов. Подготовка к практическим занятиям /Ср/	5	18	ОПК(п)- 2.3.1 ОПК (п)-2.3.3 ОПК(п)- 2.4.2 УК- 10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 5.1 ОПК- 5.2 ОПК- 6.1 ОПК- 6.2 ОПК- 6.3 ОПК- 8.1 ОПК- 8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.12	Взаимодействие с обучающимися по вопросам текущего контроля в электронной информационно-образовательной среде: выполнение контрольных заданий и промежуточных тестов по практическим и лабораторным занятиям /Элект/	5	36	ОПК(п)- 2.3.1 ОПК (п)-2.3.3 ОПК(п)- 2.4.2 УК- 10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 5.1 ОПК- 5.2 ОПК- 6.1 ОПК- 6.2 ОПК- 6.3 ОПК- 8.1 ОПК- 8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.13	Выполнение и подготовка к защите курсовой работы /КРКП/	5	36	ОПК(п)- 2.3.1 ОПК (п)-2.3.3 ОПК(п)- 2.4.2 УК- 10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 5.1 ОПК- 5.2 ОПК- 6.1 ОПК- 6.2 ОПК- 6.3 ОПК- 8.1 ОПК- 8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.14	Промежуточная аттестация /Экзамен/	5	36	ОПК(п)- 2.3.1 ОПК (п)-2.3.3 ОПК(п)- 2.4.2 УК- 10.1 УК- 10.2 УК- 10.3 ОПК- 5.1 ОПК- 5.2 ОПК- 6.1 ОПК- 6.2 ОПК- 6.3 ОПК- 8.1 ОПК- 8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Фонд оценочных материалов по дисциплине, состоящий из ФОМ для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, разрабатывается по каждой

дисциплине и хранится на кафедре. Оценочные материалы дублируются на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт

bb.usurt.ru), доступной через личный кабинет обучающегося.
 Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), включая порядок проведения промежуточной аттестации,
 систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок, примеры типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки
 знаний, умений, навыков, используемых для промежуточной аттестации по дисциплине, приведен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1.1. Основная учебная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л1.1	Чукалова Л. Г., Ганженко Н. В.	Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: конспект лекций для студентов направления подготовки 10.03.01 «Информационная безопасность»	Екатеринбург: УрГУПС, 2016	http://biblioserver.usurt.ru
Л1.2	Баранова Е.К., Бабаш А.В.	Информационная безопасность и защита информации: Учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИО□, 2021	http://znanium.com

6.1.2. Дополнительная учебная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л2.1	Мельников В. П., Клейменов С. А., Петраков А. М., Клейменов С. А.	Информационная безопасность и защита информации: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 230201 - "Информационные системы и технологии"	Москва: Академия, 2009	
Л2.2	Стрельцов А. А.	Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 090102 "Компьютерная безопасность", 090105 "Комплексное обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем", 090106 "Информационная безопасность телекоммуникационных систем"	Москва: Академия, 2008	

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л3.1	Чукалова Л. Г., Ганженко Н. В.	Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов направления подготовки 10.03.01 «Информационная безопасность»	Екатеринбург: УрГУПС, 2016	http://biblioserver.usurt.ru
Л3.2	Чукалова Л. Г., Ганженко Н. В.	Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: методические рекомендации к выполнению курсовой работы для студентов направления подготовки 10.03.01 «Информационная безопасность»	Екатеринбург: УрГУПС, 2016	http://biblioserver.usurt.ru
Л3.3	Чукалова Л. Г., Ганженко Н. В.	Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: методические рекомендации к практическим занятиям для студентов направления подготовки 10.03.01 «Информационная безопасность»	Екатеринбург: УрГУПС, 2016	http://biblioserver.usurt.ru

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Официальный сайт ФСТЭК России (http://www.fstec.ru)
Э2	Информационный бюллетень компании "Инфосистемы Джет" (http://www.jetinfo.ru)

Э3	SecurityLab.ru - информационный портал, оперативно и ежедневно рассказывающий о событиях в области защиты информации, интернет права и новых технологиях (http://www.securitylab.ru)
Э4	Интернет портал ISO27000.RU (ЗАЩИТА-ИНФОРМАЦИИ.SU) (http://iso27000.ru)
Э5	Система электронной поддержки обучения Blackboard Learn (http://bb.usurt.ru)
Э6	Официальный сайт ФСБ России (http://www.fsb.ru)
Э7	Официальный сайт ОАО "Российские железные дороги" (http://www.rzd.ru)
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Неисключительные права на ПО Windows
6.3.1.2	Неисключительные права на ПО Office
6.3.1.3	Система электронной поддержки обучения Blackboard Learn
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных	
6.3.2.1	Справочно-правовая система КонсультантПлюс
6.3.2.2	Справочно-правовая система Гарант
6.3.2.3	Автоматизированная система правовой информации на железнодорожном транспорте АСПИ ЖТ (профессиональная БД)
6.3.2.4	Банк данных угроз безопасности информации ФСТЭК России: https://bdu.fstec.ru/
6.3.2.5	Государственный реестр сертифицированных средств защиты информации N РОСС RU.0001.01БИ00
6.3.2.6	Международная реферативная база данных научных изданий eLIBRARY.RU

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	
Назначение	Оснащение
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Специализированная мебель Демонстрационное оборудование - Комплект мультимедийного оборудования Учебно-наглядные пособия - презентационные материалы
Компьютерный класс - Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов	Специализированная мебель Компьютерная техника с установленным лицензионным ПО, предусмотренным пунктом 6.3.1 РПД, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
Компьютерный класс - Учебная аудитория для проведения практических (занятий семинарского типа) и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций	Специализированная мебель Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета Технические средства обучения - Комплект мультимедийного оборудования
Читальный зал Информационно-библиотечного центра ИБК УрГУПС - Аудитория для самостоятельной работы	Специализированная мебель Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Специализированная мебель
Компьютерный класс - Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), самостоятельной работы студентов, для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Специализированная мебель Компьютерная техника с установленным лицензионным ПО, предусмотренным пунктом 6.3.1 РПД, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Студенту рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы и взять в библиотеке издания (необходимо иметь при себе персонифицированную электронную карту и уметь пользоваться электронным каталогом «ИРБИС»).

Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети «Интернет» организован в читальных залах библиотеки, в компьютерных классах, в помещениях для самостоятельной работы студентов со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы и позволяет получить информацию для реализации творческих образовательных технологий. Комплект учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины (модуля), размещен на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), доступной через личный кабинет обучающегося.

Методические материалы, разработанные для обеспечения образовательного процесса представлены в электронном каталоге УрГУПС.

Формы самостоятельной работы студентов по данной дисциплине разнообразны. Они включают в себя:

- изучение лекционного и дополнительного материала (учебной, научной, методической литературы, материалов периодических изданий);

- подготовку к занятиям, предусмотренных РПД, мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации

Выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам студент должен в соответствии с календарным планом изучения дисциплины, видами и сроками отчетности.

При выполнении самостоятельной работы студент должен руководствоваться методическими указаниями, размещенными на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), а также учебно-методическими материалами, которые указаны для СРС по темам дисциплины в разделе 4 РПД "Структура и содержание дисциплины (модуля)".

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине указан по темам дисциплины в разделе 4 РПД "Структура и содержание дисциплины (модуля)", материалы размещены на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru).

При применении дистанционных технологий и электронного обучения освоение дисциплины (модуля) осуществляется в электронно-информационной образовательной среде (образовательная платформа электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru)) в рамках созданного курса, что позволяет реализовывать асинхронное и синхронное взаимодействие участников образовательных отношений.