

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Уральский государственный университет путей сообщения"
 (ФГБОУ ВО УрГУПС)

Б1.В.11 Организация экскурсионно-выставочной деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Управление в социальных и экономических системах, философия и история		
Учебный план	43.03.02 ТМ-2021.plx		
	Направление подготовки 43.03.02 Туризм		
Направленность (профиль)	Туризм		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Объем дисциплины (модуля)	9 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	324	Часов контактной работы всего, в том числе:	116,7
в том числе:		аудиторная работа	108
аудиторные занятия	108	текущие консультации по практическим занятиям	7,2
самостоятельная работа	216	прием зачета с оценкой	0,5
Промежуточная аттестация и формы контроля:		проверка, защита курсовой работы	1
зачет с оценкой 5, 6 КР 5			

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Неделя	18		18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18	36	36
Практические	36	36	36	36	72	72
Курсовое проектирование	36	36			36	36
Итого ауд.	54	54	54	54	108	108
Контактная работа	90	90	54	54	144	144
Сам. работа	90	90	90	90	180	180
Итого	180	180	144	144	324	324

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Цель дисциплины - формирование у студентов системы знаний об основах теории экскурсионного дела, владения экскурсионной методикой как совокупностью правил, требований и приемов подготовки и проведения экскурсий, а также технологии организации и проведения выставочных мероприятий.
1.2	Задачи дисциплины: формирование знания истории экскурсионного и выставочного дела; классификации, тематики и содержания экскурсий; особенностей музейно-выставочной работы; умения разрабатывать типовые программы экскурсионного обслуживания; организовывать взаимодействие с потребителями (туристами), обеспечить межличностные взаимоотношения с учетом социально-культурных особенностей общения; навыков планирования выставочных программ и выставочных работ.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОП

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые дисциплиной: Технология работы с клиентами. В результате изучения предыдущей дисциплины у студентов сформированы: Знания: принципы подготовки к работе с клиентами, приемы убеждения и влияния продавца на принятие клиентом решения о покупке; технологии и общие закономерности системы работы с клиентами. Умения: применять технологии обслуживания клиентов с использованием современных информационно-коммуникативных технологий; проводить переговоры; организовывать послепродажное обслуживание клиентов, создавать клиентскую базу и работать с ней. Владение: навыками продвижения туристского продукта; навыками и приемами эффективных продаж туристского продукта.	
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Производственная практика (Организационно-управленческая практика) Производственная практика (Преддипломная практика) Производственная практика (Проектно-технологическая практика) Государственная итоговая аттестация	

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-5: Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий
ПК-5.3: Выбирает и применяет клиенториентированные технологии туристского обслуживания
ПК-5.2: Изучает требования туристов, анализирует мотивации спроса на реализуемые туристские продукты
ПК-5.1: Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	основы теории экскурсионного дела; историю экскурсионного и выставочного дела; классификацию, тематику и содержание экскурсий; особенности музейно-выставочной работы
3.2 Уметь:	
3.2.1	разрабатывать типовые программы экскурсионного обслуживания; организовывать взаимодействие с потребителями (туристами), обеспечить межличностные взаимоотношения с учетом социально-культурных особенностей общения
3.3 Владеть:	
3.3.1	экскурсионной методикой как совокупностью правил, требований и приемов подготовки и проведения экскурсий; технологией организации и проведения выставочных мероприятий; планирования выставочных программ и выставочных работ

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов (академических)	Компетенции	Литература	Активные формы
	Раздел 1. История экскурсионного и выставочного дела					

1.1	Экскурсионное дело в досоветский период: формирование учебного туризма; роль туристских объединений в развитии экскурсионного дела. Экскурсионное дело в советский период: в первые годы советской власти (1918–1930), в период деятельности «Общества пролетарского туризма и экскурсий» (1930–1936), возрождение и развитие экскурсионного дела в послевоенный период (1945–1990). Экскурсионное дело в современной России. Обзор эволюции выставочного дела. /Лек/	5	9	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3	
1.2	1.Организация экскурсионного дела в досоветский период. 2.Основные вехи развития экскурсионной деятельности в советский период. 3.Состояние и тенденции развития экскурсионного дела в современной России. 4.Причины возникновения и особенности эволюции выставочного дела /Пр/	5	18	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3	Групповая дискуссия
1.3	Изучение лекционного материала, отбор и анализ теоретических положений по истории экскурсионного дела, подготовка к дискуссии /Ср/	5	24	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 2. Основы теории экскурсионного дела					
2.1	Сущностные характеристики экскурсии. Классификация, тематика и содержание экскурсий. /Лек/	5	9	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3	
2.2	1. Экскурсоведение как наука. 2.Сущность экскурсии. 3.Функции и признаки экскурсии. 4.Экскурсионный метод познания. 5.Экскурсия как педагогический процесс. 6.Элементы психологии в экскурсии. 7.Логика в экскурсии. 8.Требования экскурсионной методики к подготовке экскурсии. 9.Этапы подготовки экскурсии. 10.Определение цели и задачи экскурсии. Выбор темы. 11.Отбор и изучение экскурсионных объектов. 12.Технология разработки и апробации маршрута. 13.Контрольный и индивидуальный тексты экскурсии. Назначение «портфеля экскурсовода». 14.Назначение и содержание технологической карты экскурсии. 15.Методические особенности подготовки городских обзорных экскурсий: пешеходных, автобусных. /Пр/	5	18	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3	Работа в группе, анализ практических ситуаций с последующим обсуждением

2.3	Изучение лекционного материала, отбор и анализ теоретических положений для обоснования проектируемых экскурсий, подготовка к практическим занятиям /Ср/	5	30	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3	
2.4	Выполнение и защита курсовой работы /КРКП/	5	36	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
2.5	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	5	36	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3	
	Раздел 3. Экскурсионная методика как совокупность правил, требований и приемов подготовки и проведения экскурсий					
3.1	Организация экскурсии. Технология подготовки экскурсии. Технология проведения экскурсий. Профессиональное мастерство экскурсовода. Технологии организации и проведения выставочных мероприятий. Типовые программы экскурсионного обслуживания. взаимодействие с потребителями (туристами), Обеспечение межличностных взаимоотношений с учетом социально-культурных особенностей общения /Лек/	6	9	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
3.2	1.Классификация методических приемов. 2. Методические приемы показа. 3. Методические приемы рассказа. 4. Особые методические приемы проведения экскурсий. 5. Техника ведения экскурсии. 6. Особенности проведения экскурсий для разных групп экскурсантов. Личность экскурсовода. 7.Стиль экскурсионного языка и требования к языку экскурсии. 8.Умения и навыки экскурсовода. 9.Общие рекомендации по повышению профессионального мастерства экскурсовода. 10.Внеречевые средства общения. /Пр/	6	18	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	Работа в группе, анализ практических ситуаций с последующим обсуждением
3.3	Изучение лекционного материала, работы по проектированию экскурсий в соответствии с методическими рекомендациями «поэтапной подготовки экскурсии» и наполнение каждого этапа разрабатываемой экскурсии необходимой конкретикой /Ср/	6	30	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 4. Основы организации экскурсионно-выставочной работы					

4.1	Организация подготовки выставки. Технология организации и проведения выставочных мероприятий. Особенности музейно-выставочной работы. Планирование выставочных программ и выставочных работ /Лек/	6	9	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
4.2	1.Выставки как элемент маркетинга. 2.Правила экспонирования туристской продукции. 3.Правила организации работы выставочной команды. 4.Контрольные вопросы выставочной и послевыставочной работы. 5.Правила успешного проведения выставки. 6.Анализ особенностей проведения туристских выставок г. Екатеринбурга. 7.Классификация музейных выставок. Состав музейно-выставочной документации. 8.Современный выставочный дизайн. 9.Обеспечение безопасности музейных ценностей /Пр/	6	18	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	Работа в группе, анализ практических ситуаций с последующим обсуждением
4.3	Изучение лекционного материала, моделирования подгруппами («экскурсионными бюро») ситуации подготовки к участию в выставке для экспонирования разработанных экскурсионных продуктов с презентацией на практическом занятии /Ср/	6	30	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
4.4	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	6	30	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Фонд оценочных материалов по дисциплине, состоящий из ФОМ для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, разрабатывается по каждой дисциплине и хранится на кафедре. Оценочные материалы дублируются на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), доступной через личный кабинет обучающегося.

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок, примеры типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков, используемых для промежуточной аттестации по дисциплине, приведен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1.1. Основная учебная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л1.1	Скоробогатова Л. Г.	Организация экскурсионно-выставочной деятельности: курс лекций для студентов направления подготовки 43.03.02 «Туризм» очной формы обучения	Екатеринбург: УрГУПС, 2020	http://biblioserver.usurt.ru

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л1.2	Баранов А. С., Бисько И. А.	Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016	http://znanium.com

6.1.2. Дополнительная учебная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л2.1	Барчуков, Баумгартен, Башин, Зайцев	Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства: Учебное пособие для вузов	Москва: Вузовский учебник, 2014	http://znanium.com

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л3.1	Скоробогатова Л. Г.	Организация экскурсионно-выставочной деятельности: методические рекомендации к проведению практических занятий для студентов направления подготовки 43.03.02 «Туризм» очной формы обучения	Екатеринбург: УрГУПС, 2020	http://biblioserver.usurt.ru
Л3.2	Скоробогатова Л. Г.	Организация экскурсионно-выставочной деятельности: методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов направления подготовки 43.03.02 «Туризм» всех форм обучения	Екатеринбург: УрГУПС, 2020	http://biblioserver.usurt.ru
Л3.3	Скоробогатова Л. Г.	Организация экскурсионно-выставочной деятельности: методические указания к выполнению курсовой работы для студентов направления подготовки 43.03.02 «Туризм» всех форм обучения	Екатеринбург: УрГУПС, 2020	http://biblioserver.usurt.ru

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Официальный сайт Ростуризма (http://www.russiatourism.ru/)
Э2	Официальный сайт Российского союза туриндустрии (http://www.rostourunion.ru/)
Э3	Система электронной поддержки обучения Blackboard Learn

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Неисключительные права на ПО Windows
6.3.1.2	Неисключительные права на ПО Office
6.3.1.3	Программное обеспечение компьютерного тестирования АСТ
6.3.1.4	Система электронной поддержки обучения Blackboard Learn
6.3.1.5	Справочно-правовая система КонсультантПлюс

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

6.3.2.1	Справочно-правовая система КонсультантПлюс
6.3.2.2	База данных Федеральной службы государственной статистики
6.3.2.3	База данных Федеральной службы государственной статистики по Свердловской области
6.3.2.4	Автоматизированная система правовой информации на железнодорожном транспорте АСПИ ЖТ (профессиональная БД)
6.3.2.5	Национальный туристический портал Федерального агентства по туризму

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Назначение	Оснащение
Учебная аудитория для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Специализированная мебель
Компьютерный класс - Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной	Специализированная мебель Компьютерная техника с установленным лицензионным ПО, включая ПО АСТ-Тест, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

аттестации	
Учебная аудитория для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Специализированная мебель Технические средства обучения - Комплект мультимедийного оборудования
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Специализированная мебель Демонстрационное оборудование - Комплект мультимедийного оборудования Учебно-наглядные пособия - презентационные материалы
Центр тестирования - Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель Моноблоки с установленным лицензионным ПО, включая ПО АСТ-Тест, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
Компьютерный класс - Учебная аудитория для самостоятельной работы студентов	Специализированная мебель Компьютерная техника с установленным лицензионным ПО, предусмотренным пунктом 6.3.1 РПД, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
Читальный зал Информационно-библиотечного центра ИБК УрГУПС - Аудитория для самостоятельной работы	Специализированная мебель Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Специализированная мебель
Компьютерный класс - Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), самостоятельной работы студентов, для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Специализированная мебель Компьютерная техника с установленным лицензионным ПО, предусмотренным пунктом 6.3.1 РПД, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Обучающемуся рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы и взять в библиотеке издания (необходимо иметь при себе персонифицированную электронную карту и уметь пользоваться электронным каталогом «ИРБИС»).

Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети «Интернет» организован в читальных залах библиотеки, в компьютерных классах, в помещениях для самостоятельной работы обучающихся со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы и позволяет получить информацию для реализации творческих образовательных технологий. Комплект учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренной рабочей программой дисциплины (модуля), размещен на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), доступной через личный кабинет обучающегося.

Методические материалы, разработанные для обеспечения образовательного процесса представлены в электронном каталоге УрГУПС.

Для закрепления теоретического материала в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru) размещены тестовые материалы. Число тренировочных попыток ограничено. Тестовые материалы сформированы в логической последовательности в соответствии с изученными темами. Самостоятельная работа, связанная с выполнением курсовой работы организована таким образом, чтобы обучающиеся имели возможность получать обратную связь о результатах ее выполнения по мере готовности до начала промежуточной аттестации. Для этого курсовая работа направляется в адрес преподавателя, который проверяет ее и возвращает обучающемуся с комментариями. Совместная деятельность преподавателя и обучающихся по проверке выполнения мероприятий текущего контроля, предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) организована в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn

(сайт bb.usurt.ru). Для корректной работы в системе обучающиеся в разделе "Личные сведения" должны ввести актуальный адрес своей электронной почты. Требования к объему и содержанию курсовой работы, а также качеству ее выполнения идентичны для обучающихся всех форм обучения.

Формы самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине разнообразны. Они включают в себя:

- изучение теоретического материала (учебной, научной, методической литературы, материалов периодических изданий);
- подготовку к занятиям, предусмотренным РПД, мероприятиям текущего контроля, промежуточной аттестации и т.д.

Выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам обучающийся должен в соответствии с календарным планом изучения дисциплины, видами и сроками отчетности.

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся рекомендуется руководствоваться учебно-методическими материалами, размещенными на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), а также учебно-методическими материалами, которые указаны для самостоятельной работы по темам дисциплины в разделе 4 РПД "Структура и содержание дисциплины (модуля)".

Перечень учебно-методических материалов (учебно-методического обеспечения) для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине указан по темам дисциплины в разделе 4 РПД "Структура и содержание дисциплины (модуля)", материалы размещены на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru).

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения освоение дисциплины (модуля) осуществляется в электронно-информационной образовательной среде (образовательная платформа электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru)) в рамках созданного курса, что позволяет реализовывать асинхронное и синхронное взаимодействие участников образовательных отношений.