

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 "Уральский государственный университет путей сообщения"
 (ФГБОУ ВО УрГУПС)

Б1.В.ДВ.01.02 Психология общения рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Иностранные языки и межкультурные коммуникации		
Учебный план	08.03.01 СТ -2023.plx		
Направленность (профиль)	Направление подготовки 08.03.01 Строительство Промышленное и гражданское строительство		
Квалификация	Бакалавр		
Форма обучения	очная		
Объем дисциплины (модуля)	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Часов контактной работы всего, в том числе:	38,3
в том числе:		аудиторная работа	36
аудиторные занятия	36	текущие консультации по практическим занятиям	1,8
самостоятельная работа	72	Взаимодействие по вопросам текущего контроля:	0,5
Промежуточная аттестация и формы контроля:		контрольная работа	0,5
зачет 1 контрольные			

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель освоения дисциплины: формирование теоретических знаний в сфере психологии коммуникации, создание условий применения технологий делового общения как системы знаний и инструментария для управления социальными явлениями и процессами в ходе решения социальных, управленческих и организационных задач.
1.2	Задачи дисциплины: формирование умений и навыков ведения деловой коммуникации, необходимой для академического и профессионального взаимодействия; построения командной работы, используя принципы и методы командообразования с учетом приоритетов собственной деятельности; представления и защиты результатов индивидуальной и командной работы посредством устной и письменной коммуникации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОП	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.01
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки в объеме программы общеобразовательных учреждений. У обучающихся должны быть сформированы: Знания: теоретических основ языкознания и коммуникации; о языковой норме и ее разновидностях; норм речевого поведения в различных сферах общения. Умения: опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения. Владения полученными знаниями и умениями в собственной речевой практике.	
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Полученные знания, умения и владения позволят сплочено работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, партнерами и руководством; позволят эффективно анализировать межличностные отношения в коллективе, а также анализировать конфликтные ситуации и находить конструктивный выход.	

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.3: Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат	
УК-3.2: Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи	
УК-3.1: Знает принципы и методы командообразования	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.3: Владеет фонетическими, графическими, лексическими, грамматическими и стилистическими ресурсами русского языка для обеспечения академического взаимодействия в устной и письменной формах	
УК-4.2: Владеет профессиональной лексикой и базовой грамматикой для обеспечения профессионального взаимодействия в устной и письменной формах	
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
УК-6.3: Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста	
УК-6.2: Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	
ПК-1.3: Способен выполнять работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения	
ПК-1.3.6: Представляет и защищает результаты индивидуальной и командной работы проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения, а также по организационно-технологическому обеспечению строительства	
ПК-1.3.10: Владеет терминологией в области новых производственных технологий	
УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	
УК-10.2: Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры, взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупционному поведению	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные категории и понятия курса; основные социально-психологические теории, описывающие процесс деловой коммуникации; отличительные особенности деловой коммуникации, способы воздействия и противодействия в деловой коммуникации, механизмы восприятия и понимания других людей.

3.2	Уметь:
3.2.1	грамотно строить диалог, позволяющий партнерам по деловой коммуникации максимально полно понять друг друга, принимать и подавать конструктивную обратную связь в общении
3.3	Владеть:
3.3.1	технологиями вербального воздействия, убеждающего воздействия, эффективной критики, организации деловых мероприятий и публичных выступлений

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов (академических)	Компетенции	Литература	Активные формы
	Раздел 1. Общие теоретические аспекты общения.					
1.1	Общение как социально-психологический процесс. Общие универсальные аспекты общения. /Лек/	1	2	УК-4.2 УК-4.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3 ПК-1.3.6 ПК-1.3.10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.2	Особенности общения в современном мире. /Пр/	1	4	УК-4.2 УК-4.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3 ПК-1.3.6 ПК-1.3.10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	Работа в группе, анализ практических ситуаций
1.3	Подготовка доклада по теме «Общение – основа деятельности в рамках специальности, описать роль и место общения в структуре деятельности». /Ср/	1	10	УК-4.2 УК-4.3 УК-3.1 УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3 ПК-1.3.6 ПК-1.3.10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
	Раздел 2. Понятие "личность" в аспекте общения.					
2.1	Человек как субъект общения. /Лек/	1	2	УК-4.2 УК-4.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3 ПК-1.3.6 ПК-1.3.10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
2.2	Функции общения с точки зрения развития личности. /Пр/	1	4	УК-4.2 УК-4.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3 ПК-1.3.6 ПК-1.3.10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	Работа в группе, анализ практических ситуаций
2.3	Подготовка доклада по теме «Каким образом связаны между собой «действие» и «взаимодействие». /Ср/	1	10	УК-4.2 УК-4.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3 ПК-1.3.6 ПК-1.3.10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
	Раздел 3. Иллокутивная и перлокутивная составляющие процесса общения.					

3.1	Виды и уровни общения. Императивное, манипулятивное и диалогические общении. Понятие "конфликт" при общении, условия разрешения конфликта. /Лек/	1	2	УК-4.2 УК-4.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3 ПК-1.3.6 ПК-1.3.10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
3.2	Правила диалогического общения. /Пр/	1	2	УК-4.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	Групповая работа на занятии, моделирование и анализ ситуаций диалогического общения.
3.3	Подготовка доклада по теме «Какой вы собеседник» Особенности коммуникативного процесса". Выполнение и подготовка к защите контрольной работы. /Ср/	1	16	УК-4.2 УК-4.3 УК-3.1 УК-3.3 УК-6.2 ПК-1.3.6 ПК-1.3.10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
	Раздел 4. Межличностное взаимодействие в процессе общения.					
4.1	Интерактивный аспект общения. Общение как межличностное взаимодействие. /Лек/	1	4	УК-4.2 УК-4.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3 ПК-1.3.6 ПК-1.3.10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
4.2	Стратегии и стили взаимодействия в межличностном взаимодействии. /Пр/	1	2	УК-4.2 УК-4.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3 ПК-1.3.6 ПК-1.3.10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	Работа в группе, анализ практических ситуаций
4.3	Подготовка доклада по теме "Стратегия и виды интерактивного и межличностного общения". /Ср/	1	12	УК-4.2 УК-4.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3 ПК-1.3.6 ПК-1.3.10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
	Раздел 5. Особенности перцептивного аспекта общения.					
5.1	Перцептивный аспект общения. Понятие "социальная перцепция". Механизмы познания и понимания других людей и себя. /Лек/	1	4	УК-4.2 УК-4.3 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
5.2	Механизмы прогнозирования поведения партнера по общению. /Пр/	1	2	УК-4.2 УК-4.3 УК-3.3 УК-6.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	Работа в группе, анализ практических ситуаций
5.3	Подготовка доклада по теме "Психологические и социальные аспекты перцепции". /Ср/	1	10	УК-4.2 УК-4.3 УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
	Раздел 6. Особенности коммуникативного аспекта общения.					

6.1	Коммуникативный аспект общения. Общение как обмен информацией. Вербальная и невербальная коммуникация. Психологический аспект обратной связи адресата общения. /Лек/	1	4	УК-4.2 УК-4.3 УК-3.3 УК-6.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
6.2	Техники и приемы общения: умение слушать, ведение беседы. /Пр/	1	4	УК-4.2 УК-4.3 УК-3.3 УК-6.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	Работа в группе, анализ практических ситуаций
6.3	Анализ средств вербальной и невербальной коммуникации. Подготовка к промежуточной аттестации. /Ср/	1	14	УК-4.2 УК-4.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3 ПК-1.3.6 ПК-1.3.10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Фонд оценочных материалов по дисциплине (модулю), состоящий из ФОМ для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся, разрабатывается по каждой дисциплине. Оценочные материалы размещаются на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), доступной через личный кабинет обучающегося.

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), включая порядок проведения промежуточной аттестации, систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок, примеры типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков, используемых для промежуточной аттестации по дисциплине, приведен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1.1. Основная учебная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л1.1	Сахновская Е. Г.	Психология общения: конспект лекций для студентов направления подготовки 08.03.01 «Строительство» всех форм обучения	Екатеринбург: УрГУПС, 2019	http://biblioserver.usurt.ru
Л1.2	Корзунина Е. Г.	Этика и психология делового общения: сборник упражнений, заданий, психологических тестов и рекомендаций для студентов дневного отделения всех специальностей	Екатеринбург: УрГУПС, 2008	http://biblioserver.usurt.ru
Л1.3	Реутова Е. А., Шефель В. Г.	Психология делового общения	Новосибирск: Новосибирский Государственный Аграрный Университет, 2013	http://znanium.com

6.1.2. Дополнительная учебная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л2.1	Ефимова Н. С.	Психология общения. Практикум по психологии: Учебное пособие	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2013	http://znanium.com

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л2.2	Свенцицкий А. Л., Сидоренко Е. В., Почебут Л. Г., Чикер В. А., Куликов Л. В., Капустина А. Н., Яничева Т. Г., Панфёров В. Н., Гуриева С. Д., Михалюк О. С., Доминьяк В. И., Юмкина Е. А.	Социальная психология общения: монография	Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2017	http://znanium.com

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Web-ссылка
Л3.1	Сахновская Е. Г.	Психология общения: методические рекомендации по выполнению контрольной работы для студентов направления подготовки 08.03.01 «Строительство» всех форм обучения	Екатеринбург: УрГУПС, 2019	http://biblioserver.usurt.ru
Л3.2	Сахновская Е. Г.	Психология общения: практикум для студентов направления подготовки 08.03.01 «Строительство» всех форм обучения	Екатеринбург: УрГУПС, 2019	http://biblioserver.usurt.ru
Л3.3	Сахновская Е. Г.	Психология общения: методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «Психология общения» для студентов направления подготовки 08.03.01 «Строительство» всех форм обучения	Екатеринбург: УрГУПС, 2019	http://biblioserver.usurt.ru

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Портал "СтудМе"
Э2	Основы успешного делового общения
Э3	Бизнесмен
Э4	Учебный портал Института имени А.С. Пушкина

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Неисключительные права на ПО Windows
6.3.1.2	Неисключительные права на ПО Office
6.3.1.3	Программное обеспечение компьютерного тестирования АСТ
6.3.1.4	Система электронной поддержки обучения Blackboard Learn

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

6.3.2.1	База данных корпусов национальный языков http://www.ruscorpora.ru/old/ - корпус - информационно-справочная система, основанная на собрании текстов на некотором языке в электронной форме.
---------	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Назначение	Оснащение
Учебная аудитория для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Специализированная мебель Технические средства обучения - Средства воспроизведения аудиовизуальной продукции Учебно-наглядные пособия: плакаты по грамматике английского, французского, немецкого языков
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Специализированная мебель Демонстрационное оборудование - Комплект мультимедийного оборудования Учебно-наглядные пособия - презентационные материалы
Читальный зал Информационно-библиотечного центра ИБК УрГУПС - Аудитория для самостоятельной работы	Специализированная мебель Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
Компьютерный класс - Учебная аудитория для	Специализированная мебель Компьютерная техника с установленным лицензионным ПО, предусмотренным пунктом 6.3.1

самостоятельной работы студентов	РПД, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
Компьютерный класс - Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), самостоятельной работы студентов, для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Специализированная мебель Компьютерная техника с установленным лицензионным ПО, предусмотренным пунктом 6.3.1 РПД, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета
Центр тестирования - Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель Моноблоки с установленным лицензионным ПО, включая ПО АСТ-Тест, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Эффективное освоение дисциплины предполагает регулярное посещение всех видов аудиторных занятий, выполнение плана самостоятельной работы в полном объеме и прохождение аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Обучающемуся рекомендуется ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы и взять в библиотеке издания (необходимо иметь при себе персонифицированную электронную карту и уметь пользоваться электронным каталогом «ИРБИС»).

Доступ к информационным ресурсам библиотеки и информационно-справочным системам сети «Интернет» организован в читальных залах библиотеки, в компьютерных классах, в помещениях для самостоятельной работы студентов со стационарных ПЭВМ, либо с личного ПЭВМ (ноутбука, планшетного компьютера или иного мобильного устройства) посредством беспроводного доступа при активации индивидуальной учетной записи.

Пользование информационными ресурсами расширяет возможности освоения теоретического курса, выполнения самостоятельной работы и позволяет получить информацию для реализации творческих образовательных технологий.

Комплект учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренной рабочей программой дисциплины (модуля), размещен на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), доступной через личный кабинет обучающегося.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине указан по темам дисциплины в разделе 4 РПД "Структура и содержание дисциплины (модуля)", материалы размещены на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru).

Методические материалы, разработанные для обеспечения образовательного процесса представлены в электронном каталоге УрГУПС.

Для закрепления теоретического материала в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru) размещены тестовые материалы. Число тренировочных попыток ограничено. Тестовые материалы сформированы в логической последовательности в соответствии с изученными темами. Самостоятельная работа, связанная с выполнением контрольной работы, организована таким образом, чтобы обучающиеся имели возможность получать обратную связь о результатах ее выполнения по мере готовности до начала промежуточной аттестации. Для этого контрольная работа направляется в адрес преподавателя, который проверяет ее и возвращает обучающемуся с комментариями. Совместная деятельность преподавателя и обучающихся по проверке выполнения мероприятий текущего контроля, предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) организована в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru). Для корректной работы в системе обучающиеся в разделе "Личные сведения" должны ввести актуальный адрес своей электронной почты. Требования к объему и содержанию контрольной работы, а также к качеству ее выполнения идентичны для обучающихся всех форм обучения.

Формы самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине разнообразны. Они включают в себя:

- изучение лекционного и дополнительного материала (учебной, научной, методической литературы, материалов периодических изданий);
- подготовку к занятиям, предусмотренных РПД, мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации

Выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам студент должен в соответствии с календарным планом изучения дисциплины, видами и сроками отчетности.

При выполнении самостоятельной работы студент должен руководствоваться методическими указаниями, размещенными на странице данного курса в системе электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru), а также учебно-методическими материалами, которые указаны для СРС по темам дисциплины в разделе 4 РПД "Структура и содержание дисциплины (модуля)".

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения освоение дисциплины (модуля) осуществляется в электронно-информационной образовательной среде (образовательная платформа электронной поддержки обучения Blackboard Learn (сайт bb.usurt.ru) в рамках созданного курса, что позволяет реализовывать асинхронное и синхронное взаимодействие участников образовательных отношений.